



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

STRADA: PROGRESULUI NR. 38 TEL / FAX 0262220553

E-mail: scoalalucianblaga@yahoo.com

Nr. înreg. 3729 / 05.12.2025

Analizat, dezbătut și validat în ședința C.P. din 04.12.2025

Aprobat în ședința C.A. din 15.12.2025

RAPORT ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare

anul școlar 2024-2025

CAPITOLUL I - IDENTITATE INSTITUȚIONALĂ ȘI PLANIFICARE STRATEGICĂ

Prezentul raport a fost întocmit pe baza rapoartelor compartimentelor, comisiilor constituite în unitatea de învățământ, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 2024-2025. Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial, precum și a planurilor de activitate ale compartimentelor, comisiilor și catedrelor.

Viziunea Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare

Viziunea Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să asigurăm recunoașterea și garantarea drepturilor beneficiarilor de a-și păstra, dezvolta și exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică și religioasă.

Misiunea Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare

Misiunea Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- colaborarea;
- diversitatea;
- excelența;
- echitatea;
- incluziunea;
- integritatea;
- profesionalismul;
- respectul;
- responsabilitatea.

Analiza S.W.O.T.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Cadre didactice calificate, implicate în formare continuă și activități educative.- Utilizarea metodelor moderne și TIC în predare.- Respectarea curriculumului.- Bază materială adecvată.- Implicare în proiecte, activități extracurriculare, parteneriate și colaborări comunitare.- Activitate managerială orientată spre calitate și dezvoltare durabilă.	<ul style="list-style-type: none">- Participare redusă la formare continuă a unor cadre; rezistență la schimbare.- Implicare scăzută a unor profesori și părinți în activitățile educative.- Utilizare insuficientă a resurselor digitale și materiale la potențial maxim.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Programe de formare (CCD, Erasmus+), sprijin din partea autorităților și ONG-urilor.- Posibilitatea atragerii de fonduri prin sponsorizări, granturi și parteneriate.- Promovarea imaginii unității în comunitate și online.- Interesul crescut pentru tematici de mediu, dezvoltare durabilă și educație incluzivă.	<ul style="list-style-type: none">- Finanțare insuficientă și birocrație excesivă în achiziții.- Dezinteresul unor părinți pentru educația copiilor, scăderea populației școlare.- Instabilitate legislativă și socio-economică, promovarea mediocrității.- Lipsa unei culturi a implicării în comunitate și a responsabilizării beneficiarilor primari.

Analiza P.E.S.T.E.

Context politic:

Educația se desfășoară într-un cadru legislativ centrat pe descentralizare, calitate și accesibilitate. Există politici publice și programe guvernamentale menite să sprijine școala: „Școală după Școală”. Strategiile naționale urmăresc alinierea sistemului educațional la standarde europene.

Context economic:

Școala Gimnazială „Lucian Blaga” este situată în localitatea Baia Mare, județul Maramureș. Toți elevii (100 %) școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor: teoretice, tehnologice, economice și vocaționale.

Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi și companii.

Context social:

Unitatea școlară este influențată de scăderea populației școlare, diversitatea socială și culturală a beneficiarilor primari. Totuși, comunitatea recunoaște educația ca mijloc de ascensiune socială, iar colaborarea cu familiile este esențială.

Context tehnologic:

Accesul la internet și tehnologie este generalizat. Unitatea de învățământ este dotată cu laborator de informatică și alte echipamente digitale. Se folosesc resurse TIC în procesul didactic, iar informațiile circulă eficient prin media locală și canalele online proprii.

Context ecologic:

Unitatea promovează educația pentru mediu prin activități din cadrul „Săptămânii verzi”, parteneriate cu ONG-uri, voluntariat și vizite tematice. Spațiile verzi din jurul unității de învățământ sunt valorificate ca mediu educațional.

Priorități privind activitatea Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare

Țintele strategice ale unității de învățământ sunt prevăzute în PDI. Menționăm că prioritatea atingerii țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;

- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale;
- Asigurarea îmbunătățirii rezultatelor învățării și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiri, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a preșcolarilor și elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în unitatea de învățământ, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui preșcolar și elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenelor;
- Consolidarea susținerii educației și formării preșcolarilor și elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES);
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediul;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

CAPITOLUL II – RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

Populația școlară este formată din preșcolari și elevi proveniți din diferite pături sociale.

La nivel de beneficiar indirect al educației furnizate de unitate există o slabă implicare și o comunicare deficitară acolo unde părinții prezintă un nivel scăzut de cultură socială, civică, școlară. O altă problemă observată de-a lungul timpului o constituie și fluctuația alarmantă la translația dintre cicluri școlare. Există și colective stabile care sunt menținute de către buna colaborare dintre cadrele didactice și părinți, acolo unde continuitatea muncii depuse rămâne.

Informații privind efectivele de preșcolari și elevi la începutul anului școlar 2024-2025:

Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare a școlarizat în anul școlar 2024-2025, 1066 elevi.

- învățământ primar: clasele pregătitoare-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

Numărul elevilor distribuiți pe grupe și clase în anul școlar 2024-2025, se prezintă astfel:

Elevi

Nr. crt.	Nivel		Număr clase	Total elevi	fete	băieți
1.	Primar	Clasa pregătitoare	6	132	59	73
2.		Clasele I	5	129	55	74
3.		Clasele a II-a	5	117	61	56
4.		Clasele a III-a	6	138	75	63
5.		Clasele a IV-a	4	113	60	53
6.	Gimnazial	Clasele a V-a	4	111	54	57
7.		Clasa a VI-a	4	101	48	53
8.		Clasele a VII-a	5	122	59	63
9.		Clasele a VIII-a	4	103	49	54

Statistic, din cei 1066 elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârșitul anului școlar au rămasi înscriși 1064 elevi, 2 fiind plecați, au promovat 1064 elevi, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Clasa	Promovabilitate 2024-2025
Clasa pregătitoare	103
Clasa I	129
Clasa a II-a	117
Clasa a III-a	137
Clasa a IV-a	113
TOTAL PRIMAR	599
Clasa a V-a	110
Clasa a VI-a	101
Clasa a VII-a	122
Clasa a VIII-a	103
TOTAL GIMNAZIU	436
TOTAL unitate de învățământ	1035

Promovabilitatea pe tranșe de medii

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI					Corigenți	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii					
		5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
a V-a	110	0	1	24	85	0	0
a VI-a	101	0	6	23	72	0	0
a VII-a	122	0	3	33	86	0	0
a VIII-a	103	0	1	28	74	0	0
TOTAL	436 (.....%)	0 (.....%)	11 (2,52.%)	108 (24,77%)	317 (72,71%)	(.....%)	(....%)

Frecvența elevilor

Clasa	Nr. de absențe la sfârșitul anului		
	TOTAL	Motivate	Nemotivate
Clasa pregătitoare	249	187	62
Clasa I	460	442	18
Clasa a II-a	303	278	25
Clasa a III-a	67	52	15
Clasa a IV-a	68	47	21
TOTAL PRIMAR	1147	1006	141
Clasa a V-a	1614	1562	52
Clasa a VI-a	2252	2112	140
Clasa a VII-a	4648	4533	115
Clasa a VIII-a	3756	3655	101
TOTAL GIMNAZIU	12270	11862	408
TOTAL	13417	12868	549

Note la purtare

Clasa	2024-2025		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)
Clasa pregătitoare			
Clasa I	0	0	129
Clasa a II-a	0	0	117
Clasa a III-a	0	0	137
Clasa a IV-a	0	0	13
TOTAL PRIMAR	0	0	496
V	0	0	112
VI	0	0	102
VII	0	0	122
VIII	0	0	103
TOTAL GIMNAZIU	0	0	439
Procent	%	%	100%

Resurse umane

👉 PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2024-2025 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **70** cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai unității	53
Detașați din alte unități	2
Suplinitori calificați	11+4
Suplinitori necalificați	0
Personal didactic asociat/pensionari	0
TOTAL	70

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Doctorat	1
Gradul I	45
Gradul II	8
Definitivat	9
Fără grad	7
TOTAL	70

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
în învățământ	9	4	3	5	8	7	22	11
în unitate	30	4	12	15	3	2	3	1

📌 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV**Personal didactic auxiliar**

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar	Informatician	Administrator de patrimoniu
6	2	1	1	1	1

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere	Fochiști	Paznici
13	9	2	0	2

Resurse materiale

Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare și-a desfășurat activitatea în două corpuri de clădire. Clasele pregătitoare au fost relocalate la Școala Gimnazială „Vasile Alecsandri” Baia Mare (patru clase) și Școala Gimnazială „I.L.Caragiale” Baia Mare (două clase).

Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare dispune de 38 săli de clasă și:

- 📌 1 laborator științe, folosit ca sală de clasă
- 📌 1 laborator informatică
- 📌 o sală sport și teren de sport
- 📌 o sală profesorală
- 📌 1 cabinet director
- 📌 2 birouri secretariat
- 📌 1 birou contabilitate
- 📌 1 cabinet medical
- 📌 1 arhivă
- 📌 1 sală bibliotecă – cu 11.357 volume în anul 2024-2025

👉 grupuri sanitare.

Material didactic de care dispune Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante în fiecare sală de grupă și clasă;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Unitatea dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Unitatea de învățământ dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/alarmă.

Sălile de grupă și de clasă sunt dotate cu mobilier și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

Unitatea oferă: spații curate și îngrijite - exigență și disciplină, activități de remediere școlară, activități de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță, un mediu incluziv care facilitează implicarea părinților și a membrilor comunității.

De asemenea, la nivelul unității există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

Toate spațiile sunt adaptate cerințelor educaționale moderne, iar infrastructura permite desfășurarea în bune condiții a activităților didactice, extracurriculare și remediale. Dotările existente sprijină aplicarea metodelor moderne de predare și permit utilizarea frecventă a tehnologiei în procesul de predare-învățare.

Spațiile sunt permanent întreținute și igienizate, în conformitate cu normele sanitare, iar personalul administrativ se implică activ în menținerea unui climat propice desfășurării actului educațional.

Resursele materiale sunt utilizate eficient, iar planificarea investițiilor ține cont de prioritățile identificate în urma evaluărilor interne și ale nevoilor formulate de cadrele didactice.

Accesibilitatea la spațiile specializate (laboratoare, sală de sport, bibliotecă) este asigurată printr-o planificare eficientă și echitabilă. Se acordă o atenție deosebită dezvoltării unei infrastructuri sustenabile, prin optimizarea consumului de energie, folosirea iluminatului economic și valorificarea spațiilor verzi în activitățile educaționale.

Resurse financiare

Sursele de finanțare ale Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare sunt: bugetul de stat, bugetul local și venituri proprii și sponsorizări.

În anul școlar 2024–2025, resursele financiare ale unității de învățământ au fost gestionate în mod responsabil și eficient, urmărindu-se asigurarea funcționării optime a procesului instructiv-educativ.

Fondurile au fost direcționate către plata drepturilor salariale, asigurarea materialelor didactice necesare desfășurării orelor, întreținerea și modernizarea spațiilor școlare, precum și susținerea elevilor prin burse, rechizite și alte forme de sprijin social. S-au făcut eforturi pentru utilizarea cât mai judicioasă a bugetului, respectându-se prevederile legale și angajamentele bugetare asumate.

Printr-o planificare riguroasă și o alocare echilibrată a fondurilor, s-au acoperit nevoile prioritare ale procesului educațional și ale bazei materiale. În ciuda limitărilor bugetare, unitatea a reușit să mențină un standard funcțional ridicat, să susțină participarea cadrelor la formare continuă, să asigure dotări de bază.

S-au făcut eforturi pentru digitalizarea activităților curente, pentru modernizarea unor spații educaționale și pentru extinderea accesului la materiale didactice moderne. Raportările către instituțiile superioare s-au realizat în termen, în conformitate cu legislația în vigoare.

Totodată, au fost derulate demersuri pentru atragerea de resurse extrabugetare prin parteneriate și sponsorizări. În ansamblu, resursele financiare au fost un sprijin esențial în susținerea activităților școlare, a proiectelor educaționale și a nevoilor beneficiarilor primari.

CAPITOLUL III - REZULTATE ȘI EFICIENȚĂ EXTERNĂ

📌 REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2025

1. Date statistice cu privire la participarea absolvenților clasei a VIII-a la Evaluarea Națională

Mediu	Nr. elevi clasa a VIII-a înregistrați în SIIR la începutul an șc. 2024-2025 (evidențe școlare)	Nr. absolvenți ai cls. a VIII-a din promoția curentă	Nr. total al absolv. înscriși la EN08 2025	Nr. absolvenți din promoția curentă înscriși la EN08 2025	Nr. absolvenți cu CES din promoția curentă care s-au înscris să susțină EN08 2025	Nr. absolvenți prezenți la EN08 2025	Nr. absolvenți absenți la EN08 2025
urban	103	103	103	103	3	103	0

2. Date statistice cu privire la rezultatele obținute de absolvenții clasei a VIII-a în cadrul EN08

Limba și literatura română

Mediu	Nr. absolvenți care nu au participat la probă	Nr. absolvenți cu nota între 1-4,99	Nr. absolvenți cu nota între 5-5,99	Nr. absolvenți cu nota între 6-6,99	Nr. absolvenți cu nota între 7-7,99	Nr. absolvenți cu nota între 8-8,99	Nr. absolvenți cu nota între 9-9,99	Nr. absolvenți cu nota 10
urban	0	0	1	10	14	48	302	0

Matematică

Mediu	Nr. absolvenți care nu au participat la probă	Nr. absolvenți cu nota între 1-4,99	Nr. absolvenți cu nota între 5-5,99	Nr. absolvenți cu nota între 6-6,99	Nr. absolvenți cu nota între 7-7,99	Nr. absolvenți cu nota între 8-8,99	Nr. absolvenți cu nota între 9-9,99	Nr. absolvenți cu nota 10
urban	0	3	8	20	26	28	18	0

Media generală

Mediu	Nr. absolvenți cărora nu li s-a putut calcula media	Nr. absolvenți cu medii între 1-4,99	Nr. absolvenți cu medii între 5-5,99	Nr. absolvenți cu medii între 6-6,99	Nr. absolvenți cu medii între 7-7,99	Nr. absolvenți cu medii între 8-8,99	Nr. absolvenți cu medii între 9-9,99	Nr. absolvenți cu media 10
urban	0	0	6	9	29	41	18	0

Procentul de promovabilitate este 100%, datorat faptului că elevii au o gândire logică, însușindu-și calculul simplu matematic și noțiunile elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres.

Simulările date, două la număr, au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română.

Rata de absolvire a învățământului gimnazial este de 100%.

📌 REZULTATE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

În anul școlar 2024-2025, s-a observat o participare constantă la etapele locale și județene, obținându-se numeroase premii și mențiuni.

Rezultatele obținute reflectă implicarea cadrelor didactice și motivația elevilor pentru performanță.

1. Participare și premii obținute:

Olimpiada Națională de limba și literatura română - etapa județeană

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Pașca Daria Ioana	a VII a A	Premiul al II-lea	Chiș Camelia Viorica
2	Spătar Sonia	a V a D	Mențiune	Chiș Camelia Viorica
3	Cămăraș Iris Marina	a VI-a B	Mențiune	Vank Alina
4	Pop Maia Paula	a VI-a B	Mențiune	Vank Alina

Concursul Național Transcurricular „Ionel Teodoreanu” - etapa națională

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Pașca Daria Ioana	a VII a A	Participare	Chiș Camelia Viorica

Olimpiada Națională Lectura ca abilitate de viață - etapa județeană

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Cămăraș Iris Marina	a VI-a B	Premiul al II-lea	Vank Alina
2	Pop Maia Paula	a VI-a B	Mențiune	Vank Alina
3	Gherheș Corina Ioana	a V-a C	Mențiune	Vank Alina

Olimpiada Națională de limba engleză - etapa județeană

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Vank Mara-Rita	a VIII-a C	Premiul I	Ghimbuluț Raluca Marinela

Olimpiada Națională de limba engleză - etapa Națională

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
----------	---------------------	-------	---------	----------------------

1	Vank Mara-Rita	a VIII-a C	Participare	Ghimbuluț Raluca Marinela
---	----------------	------------	-------------	---------------------------

Concursul național de creativitate în Limba engleză „SPEAK OUT”

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Popa Evelina Maria	a VII-a E	Premiul al II-lea secțiunea creativă	Ghimbuluț Raluca Marinela
2	Ciocan Alex Mihai	a VI-a B	Premiul al III-lea Secțiunea monolog	Ghimbuluț Raluca Marinela

Concursul de Limba franceză „PITICOT FRANCOFON”

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Demian Sofia Maria	a V-a C	Premiul al II-lea	Bud Emanuela Lavinia
2	Bancoș Alexandru Florin	a VI-a A	Premiul al III-lea	Bud Emanuela Lavinia

Concursul interjudețean de Literație „Te provoc în lumea cuvintelor”

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Șandor Maya Elena	a VII-a C	Premiul I	Cuciurenu Mihaela Leontina
2	Petrușca Antonia Maria	a VII-a C	Premiul al II-lea	Cuciurenu Mihaela Leontina
3	Budea Ștefania Maria	a VII-a C	Participare	Cuciurenu Mihaela Leontina
4	Mureșan Raisa Bianca	a VII-a C	Participare	Cuciurenu Mihaela Leontina
5	Pantea Daria Elisa	a VII-a C	Participare	Cuciurenu Mihaela Leontina

Olimpiada națională de Matematică - etapa județeană

Nr.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Burzo Andrei Petrișor	a VII-a B	Premiul I Medalia de aur din partea SSMR	Tămaș Corina
2	Demian Sofia Maria	a V-a C	Mențiune Medalia de bronz din partea SSMR	Tămaș Corina
3	Dragoș Alesia Maria	a V-a B	Mențiune Medalia de bronz din partea SSMR	Ionescu Sorin Radu
4	Ghețe Aris Florin	a VI-a B	Medalia de bronz din partea SSMR	Ionescu Sorin Radu

Olimpiada națională de Matematică - etapa națională

Nr.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Burzo Andrei Petrișor	a VII-a B	Participare	Tămaș Corina

Concursul național de Matematică și Informatică „Grigore Moisil”

Nr	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Burzo Andrei Petrișor	a VII-a B	Mențiune	Tămaș Corina

Concursul interjudețean de Matematică ARGUMENT

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Ghețe Aris Florin	a VI-a B	Mențiune	Ionescu Sorin Radu
2	Burzo Andrei Petrișor	a VII-a B	Mențiune	Tămaș Corina

Concursul regional de Matematică „Tinare speranțe”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Ghețe Aris Florin	a VI-a B	Mențiune individuală	Ionescu Sorin Radu
2	Ghețe Aris Florin Hădean David Cupcea Paula	a VI-a B	Mențiune pe echipe	Ionescu Sorin Radu

Concursul regional de Matematică „Magicienii numerelor”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Rad Alexandru	a VII-a D	Mențiune specială	Huminiuc Monica

Concursul județean de Matematică „Ioan Chindriș” Satu Mare

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Șerban Patrick Ionuț	a V-a A	Mențiune	Huminiuc Monica

Rezultate deosebite obținute ca rezolvitor la Gazeta Matematică

Avram Sergiu, clasa a V-a C, prof. coordonator Tămaș Corina

Olimpiada națională de Fizică, faza județeană

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Șimf Tudor Ștefan	a VII-a A	Premiul I	Codrea Ioana Lucica
	Ghețe Aris Florin	a VI a B	Mențiune	Codrea Ioana Lucica

Olimpiada națională de Fizică, faza națională

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Șimf Tudor Ștefan	a VII-a A	participare la faza națională	Codrea Ioana Lucica

Concursul județean „Micii Fizicieni”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Ghețe Aris Florin	a VI a B	Premiul I	Codrea Ioana Lucica
	Hădean David	a VI a B	Premiul al III lea	Codrea Ioana Lucica

Olimpiada națională de religie - cultul ortodox - etapa județeană

Nr.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Săsăran Marius Cristian Ștefan	a VII-a B	Premiul I	Pop Iuliana Florica
2	Pop Maia Paula	a VI-a B	Premiul I	Pop Iuliana Florica

Olimpiada națională de religie - cultul ortodox - etapa națională

Nr.	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Săsăran Marius Cristian Ștefan	a VII-a B	Participare	Pop Iuliana Florica
2	Pop Maia Paula	a VI-a B	Participare	Pop Iuliana Florica

Olimpiada națională de Educație Tehnologică - etapa județeană

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Spătar Sonia	a V-a D	Premiul I	Kulik Minodora Mihaela
2	Ghețe Aris Florin	a VI a B	Premiul I	Kulik Minodora Mihaela
3	Taloș Irina Maria	a V-a C	Mențiune	Kulik Minodora Mihaela
4	Spătar Sofia	a V-a D	Mențiune	Kulik Minodora Mihaela
5	Chivulescu Ada-Teodora	a VII-a A	Mențiune	Kulik Minodora Mihaela
6	Zan Matei Ioan	a VII-a A	Mențiune	Kulik Minodora Mihaela

Olimpiada națională de Educație Tehnologică - etapa națională

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Spătar Sonia	a V-a D	Participare	Kulik Minodora Mihaela
	Ghețe Aris Florin	a VI a B	Participare	Kulik Minodora Mihaela

Concursul național „George Emil Palade”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Ilieș Maria Dariana	a VI-a D	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina
	Gavriloaia Alexia Maria	a VI-a A	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina
	Budea Ștefania Maria	a VII-a C	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina
	Mureșan Raisa Bianca	a VII-a C	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina
	Pașca Daria Ioana	a VII-a A	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina

Concursul național „Educație pentru sănătate”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Codrea Elisa Diana	a VI-a B	Premiul al II lea	Buda Anamaria Cosmina
	Gaga Simina Maria	a VII-a B	Premiul al III lea	Buda Anamaria Cosmina
	Hădean David	a VI-a B	Mențiune I	Buda Anamaria Cosmina

	Buda Ana Miruna	a VI-a B	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina
	Haiduc Cristina Simina	a VII-a D	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina
	Jurge Alessia Ioana	a VII-a C	Mențiune	Buda Anamaria Cosmina

Concursul național „S.O.S. Producția de alimente”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Știop Natalia Maria	a V-a A	Premiul I	Nagy Laura Magdalena
	Brânzei Timea Alexia	a V-a D	Premiul al III lea	Nagy Laura Magdalena

Simpozion Internațional „Apa - un miracol”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Văleanu Sofia Maria	a V-a B	Premiul I	Nagy Laura Magdalena
	Bărboiu Sofia	a V-a B	Premiul al II lea	Nagy Laura Magdalena

Simpozionul și Concursul „Salvează mediul și fii ECO!”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Miclăuș Raisa Georgiana	a V-a B	Premiul I	Nagy Laura Magdalena
	Chirilă Anisia Nicoleta	a V-a A	Mențiune	Nagy Laura Magdalena

Concursul interjudețean „Primăvară - lumină și culoare”

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Suciu Carina Nicoleta	a V-a B	Mențiune	Nagy Laura Magdalena

Concursul național Euro Quiz, ediția 2025, etapa județeană

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Bud Rareș, Chișiu Ana Maria, Munteanu Răzvan Ioan, Mureșan Cătălin	a VIII-a D	Premiul al II lea	Neag Mihaella Gabriella
2	Vank Mara Rita, Vele Iustina, Talpoș Carina Maria, Triff Dan Cristian	a VIII-a B	Premiul al III lea	Gherheș Mihaela- Cristina
3	Bizău-Dobre Paul Ayan, Ghețe Aris Florin, Opriș Horia, Tomoiață George Mateo	a VI-a B	Mențiune	Chira Maria

Concursul național Euro Quiz, ediția 2025, etapa națională

	Numele și prenumele	Clasa	Premiul	Profesor coordonator
1	Bud Rareș, Chișiu Ana Maria, Munteanu Răzvan Ioan, Mureșan Cătălin	a VIII-a D	Participare la etapa națională	Neag Mihaella Gabriella
2	Vank Mara Rita, Vele Iustina, Talpoș Carina Maria, Triff Dan Cristian	a VIII-a B	Participare la etapa națională	Gherheș Mihaela- Cristina
3	Bizău-Dobre Paul Ayan, Ghețe Aris Florin, Opriș Horia, Tomoiață George Mateo	a VI-a B	Participare la etapa națională	Chira Maria

3. Implicarea cadrelor didactice:

- Mulți profesori au organizat sau coordonat pregătiri suplimentare cu elevii.
- Activitățile de pregătire s-au desfășurat în cadrul cercurilor tematice, cluburilor școlare și prin ore remediale suplimentare.
- Participarea a fost susținută și de parteneriate educaționale și implicarea Asociației de părinți, care a sprijinit financiar deplasările.

CAPITOLUL IV - ACȚIUNI PRINCIPALE ȘI REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Proiectarea activităților didactice, a unităților de învățare s-a realizat conform programelor școlare în vigoare și recomandărilor inspectorilor de specialitate. Toți profesorii au întocmit planificările calendaristice conform programelor în vigoare și în conformitate cu recomandările primite la consfăturile la care au participat în luna septembrie la începutul anului școlar. Activitatea didactică și parcursul educațional al elevilor se regăsesc ilustrate în portofoliile personale, portofoliile comisiilor metodice, portofoliile diriginților.

Asistențele la ore reprezintă o componentă a managementului școlar. Rolul acestora este de a sprijini activitatea de predare-evaluare a cadrelor didactice. Pe baza asistențelor efectuate la ore, pe baza rapoartelor prezentate de șefii de catedră, se pot sublinia următoarele aspecte:

- planificările calendaristice au fost întocmite conform programei școlare aferente fiecărei discipline de învățământ, conform reglementărilor în vigoare și precizărilor Inspectoratului Școlar Județean;
- resursele materiale și de timp au fost gestionate în mod eficient, fiind adecvate fiecărei teme și unități de învățare. Metodele tradiționale sunt îmbinate cu metode moderne de predare învățare. Profesorii recurg la metode activ-participative: conversația, dialogul, învățarea prin descoperire, problematizarea. Aceste metode și strategii didactice au rol de stimulare a creativității, inventivității, contribuind la conturarea unei atitudini pozitive a elevilor față de educație;
- necesitatea formării continue a cadrelor didactice pentru conceperea unor strategii specifice de stimulare a motivației și de management al stresului profesional.

ANALIZA S.W.O.T .

PUNCTE TARI

- * Cadre didactice calificate, cu experiență, cu disponibilitate de perfecționare.
- * Stil managerial participativ.
- * Existența unui colectiv de cadre didactice capabil de a obține progres școlar și performanțe cu elevii.
- * Existența unui climat de colaborare, cooperare în rândul colectivului școlii.
- * Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare.
- * Participarea elevilor la concursuri școlare.
- * Curriculum adaptat pentru elevii cu C.E.S.
- * Utilizarea mijloacelor de învățământ moderne existente în școală.
- * Achitarea la termen a tuturor facturilor către furnizorii de servicii și utilități.

- * Promovarea imaginii școlii prin surse online și prin activitatea susținută a unor cadre didactice.

PUNCTE SLABE

- * Carențe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaționale interdisciplinare.
- * Interesul mai scăzut al unor cadre didactice cu vechime pentru participarea la cursuri de formare continuă.
- * Elevi care dovedesc lipsă de preocupare și de interes pentru învățatură.
- * Inexistența abilităților cadrelor didactice în accesarea proiectelor cu finanțare extrabugetară.

OPORTUNITĂȚI

- * Colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean, Primăria în rezolvarea problemelor școlii.
- * Oferta de formare a C.C.D.
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții ale autorităților locale.
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții de cultură.

AMENINȚĂRI

- * Diminuarea populației școlare din cauze socio-economice.
- * Resurse financiare insuficiente pentru realizarea obiectivelor școlii.

📌 ACTIVITATEA DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ A PERSONALULUI DIDACTIC DIN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În anul școlar 2024-2025, formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice a constituit o prioritate, mai ales în contextul învățării online, având ca obiective principale:

- Perfecționarea personalului didactic pentru aplicarea noului curriculum și abordarea unor strategii didactice eficiente prin cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare;
- Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare și a serviciilor educaționale;
- Pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate”, realizate prin CCD sau alți formatori;
- Monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul unității;
- Susținerea lecțiilor cu folosirea metodelor centrate pe beneficiarul primar.

Dezvoltarea profesională

- Participarea la cursuri de formare

Nume și prenume	Denumirea programului de formare	Instituția organizatoare
Cuciureanu Mihaela	"PRO-Expert:Profesorul EXPERT în era digitală-de la RED la AI" Seria I; Grupa: S1 _G2B_MM	CCD Maramureș
Bozga Dora Larisa	Motivation im Unterricht	ZfL Mediasch
Vancea Loredana	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Vancea Loredana	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Tamas Corina	"PRO-Expert:Profesorul EXPERT în era digitală-de la RED la AI" Seria I; Grupa: S1 _G11B_MM	CCD Maramureș
Pop (Băbuț) Mălina Dana	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Pop (Băbuț) Mălina Dana	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Pop Raluca	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Pop Raluca	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Moș Ileana	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Moș Ileana	Formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar (StartFIN)	
Moș Ileana	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Bodea Doru Catalin	PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning	CCD Bistrita Nasaud

Bodea Doru Catalin	PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală - de la RED la AI",	CCD Maramureș
Petcas Delia Ana	Facilitare grafica	CCD Maramureș
Petcas Delia Ana	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramures
Petcas Delia Ana	Elemente de proiectare curriculara în contextul noului Curriculum national	CCD Maramures
Petcas Delia Ana	PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning;	CCD Bistrita Nasaud
Bele Mirela Ionela	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Bele Mirela Ionela	Pro-Expert: Profesorul Expert în era digitală - de la RED la AI	CCD Maramureș
Andreica Anita	Facilitare grafică	CCD MM
Andreica Anita	Pro-Expert: Profesorul Expert în era digitală - de la RED la AI	CCD MM
Achim Olivia	Facilitare grafica	CCD Maramureș
Achim Olivia	PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning;	CCD Bistrita Nasaud
Achim Olivia	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramures
Lădar Florentina-Cristina	Abordări strategice inovatoare în managementul grupei/clasei	UTCN Centrul Universitar Nord din Baia Mare, Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic
Lădar Florentina-Cristina	PROF IV - Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning	CCD Bistrita Nasaud
Lădar Florentina-Cristina	Facilitare grafică	CCD Maramureș

Lădar Florentina-Cristina	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Hosu Adriana Ramona	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Hosu Adriana Ramona	Prof IV - Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning	CCD Bistrita Nasaud
Hosu Adriana Ramona	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Hosu Adriana Ramona	Formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar (StartFIN)	Institutul de Studii Financiare
Ghimbuluț Raluca Marinela	„Cum integrăm resursele digitale în predare la clasa I ?”	Editura Art Klett
Ghimbuluț Raluca Marinela	„Cum păstrăm vie curiozitatea elevilor pentru limba engleză?”	Editura Art Klett
Ghimbuluț Raluca Marinela	„Ghidul unui SuperDascăl pentru alegerea și organizarea unei tabere memorabile”	Asociația pentru Educație și Cultură AdLittera AECA
Ghimbuluț Raluca Marinela	„Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”	Editura Art Klett
Ghimbuluț Raluca Marinela	„Ghidul unui SuperDascăl - Conștiința Verde: Găsirea motivației interioare și identificarea obiectivelor realiste”	Asociația pentru Educație și Cultură AdLittera AECA
Ghimbuluț Raluca Marinela	„ Depășește frica de a învăța: folosește puterea creierului pentru a construi încredere și succes”	Editura Art Klett
Ghimbuluț Raluca Marinela	The Fischer ELT Exclusive Masterclass – 3rd edition	Fischer International
Ghimbuluț Raluca Marinela	"PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală-de la RED la AI" Seria I; Grupa: S1 _G11B_MM	CCD MM

Ghimbuluț Raluca Marinela	Profilul elevului de astăzi. Cum îl putem motiva să învețe?	Asociația Corint pro Educație în parteneriat cu CCD MM
Popișteanu Lavinia- Alina	Leadership în educație	Centrul Național de Training EDUEXPERT
Popișteanu Lavinia- Alina	StartFIN - Formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar	Fundația Institutul de Studii Financiare
Popișteanu Lavinia- Alina	Prof IV - Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning	CCD Bistrița-Năsăud
Popișteanu Lavinia- Alina	Abilitarea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar	Asociația PROEURO- CONS
Popișteanu Lavinia- Alina	PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală – de la RED la AI	CCD Maramureș
Popișteanu Lavinia- Alina	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Ardelean Amalia	EDUCAȚIA STEAM LA NIVEL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL	CCD Maramureș
Ardelean Amalia	ETIC ȘI ETICĂ ÎN ACTIVITATEA PROFESIONALĂ	CCD Maramureș
Ardelean Amalia	DIRECȚII ȘI STRATEGII ÎN CONSILIEREA ȘCOLARĂ. MENTORAT DIDACTIC ÎN DOMENIUL CONSILIERII ȘCOLARE	CCD Maramureș
Ardelean Amalia	CONSILIERE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ ÎN DOMENIUL CARIEREI	CCD Maramureș
Ardelean Amalia	Comunicare și etică în organizație și relațiile de muncă	CCD Maramureș
Ardelean Amalia	Cursului Protecției Mediului – decarbonizare – amprenta de carbon – Fii Un Exemplu	InfoCons
Bud Claudia-Livia	Facilitare grafică	CCD Maramureș

Bud Claudia-Livia	PeDA (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Bricioc Corina	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Bricioc Corina	PeDa (Pedagogie Digitală Activă: Strategii și. Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Kulik Minodora	PeDa (Pedagogie Digitală Activă): Strategii și. Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
	"II-6 Activități de formare profesională a cadrelor didactice"	Liceul cu Program Sportiv Baia Mare
	Formarea în cadrul proiectului SMARTLAB	Smis Training
Dîrle Mirabela- Livia	PeDa (Pedagogie Digitală Activă: Strategii și. Instrumente pentru Educația Modernă	CCD Maramureș
Dîrle Mirabela- Livia	Cum utilizezi display-urile interactive	Atelierul de cuvinte
Dîrle Mirabela Livia	Viitorul educației și inteligența artificială	Centrul de Educație Digitală
Dîrle Mirabela- Livia	Captează și menține atenția elevilor din claselor mici	Centrul de educație digitală
Dîrle Mirabela- Livia	Antrenează elevii prin joc	Centrul de educație digitală
Gherheș Mihaela- Cristina	Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți - CRED	CCD Maramureș
Gherheș Mihaela- Cristina	Sistemul de control managerial intern - SCIM	CCD Maramureș
Gherheș Mihaela- Cristina	Prof IV - Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning	CCD Bistrița-Năsăud
Gherheș Mihaela- Cristina	PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală - de la RED la AI	CCD Maramureș

Gherheș Mihaela-Cristina	Educație pentru toți - Managementul incluziunii școlare	Viva Control
Gherheș Mihaela-Cristina	Prevenirea și combaterea bullying-ului	Viva Control
Gherheș Mihaela-Cristina	Transformări didactice în era algoritmilor și a gândirii critice	Centrul European pentru Excelență în Educație
Gherheș Mihaela-Cristina	Parteneriatul școală-familie-comunitate, pentru asigurarea unei educații de calitate	Viva Control
Gherheș Mihaela-Cristina	Curs despre Regulamentul Intern și Regulamentul de Organizare și Funcționare	Viva Control
Rotar Voichița Mariana	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Chira Maria	Facilitare grafica	CCD Maramureș
Chira Maria	Sistemul de control managerial intern - SCIM	CCD Maramureș
Chira Maria	PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală - de la RED la AI	CCD Maramureș
Chira Maria	Curs despre Regulamentul Intern și Regulamentul de Organizare și Funcționare	Viva Control
Chira Maria	Prevenirea și combaterea bullying-ului	Viva Control
Ardelean Nina Anamaria	Facilitare grafică	CCD Maramureș
Ardelean Nina Anamaria	Prof IV-Coaching în procesul de predare -învățare-evaluare în context blended-learning	CCD- BISTRIȚA NĂSĂUD
Ardelean Nina Anamaria	Peda(Pedagogie Digitală Activă: Strategii și Instrumente pentru Educația modernă	CCD Maramureș
Vank Alina	PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală - de la RED la AI	CCD Maramureș
Vank Alina	Prevenirea și combaterea bullying-ului	S.C. Viva Control S.R.L.
Vank Alina	SCIM - Învățământ	S.C. Viva Control S.R.L.

Vank Mircea-Ioan	Prevenirea și combaterea bullying-ului	S.C. Viva Control S.R.L.
Vank Mircea-Ioan	SCIM - Învățământ	S.C. Viva Control S.R.L.

Participarea la simpozioane, conferințe, seminarii, sesiuni de comunicari

Nume si prenume	Specialitatea predată	Denumire sesiune/simpozion etc.
Cuciureanu Mihaela	Limba franceza	Simpoziul Județean "Partager, c'est reussir", ediția a II-a
Bodea Doru Catalin	Educatie fizica si sport	Proiect educational international „Prevenirea Bullyingului” - schimb de experienta
Bodea Doru Catalin	Educatie fizica si sport	Proiect educational international „Prevenirea Bullyingului” - sesiune de comunicari - simpozion international
Bodea Doru Catalin	Educatie fizica si sport	"TRANSFORMAREA EDUCAȚIEI: De la Standard la Excelență" - schimb de experienta
Bodea Doru Catalin	Educatie fizica si sport	sesiunea interactivă de training "Exemple de bune practici în educație", desfășurat online, pe durata a 16 ore, în cadrul Simpozionului Internațional "TRANSFORMAREA EDUCAȚIEI: De la Standard la Excelență"
Bodea Doru Catalin	Educatie fizica si sport	Simpozion international, Sesiune de comunicari stiintifice, schimburi de experienta în cadrul Simpozionului International ;;Educatia in metamorfoza
Petcas Delia ana	Prof.inv.primar	Conference on Digital Education
Hosu Adriana Ramona	prof. inv. primar	webinar Managementul învățării. Strategii de învățare eficientă
Hosu Adriana Ramona	prof. inv. primar	International Conference Innovative Solutions in Education
Hosu Adriana Ramona	prof. inv. primar	Schimb de experiență „Soluții inovatoare în educație"

Hosu Adriana Ramona	prof. înv. primar	Conferință educațională europeană „Educația pentru valori”
Hosu Adriana Ramona	prof. înv. primar	Simpozion Utilizarea Platformei Eduboom de lecții video și teste în conformitate cu programa școlară
Ghimbuluț Raluca Marinela	Limba engleză	54th Pan-European Conference on Digital Education
Ghimbuluț Raluca Marinela	Limba engleză	Seminar internațional Cambridge Student Experience org. de Liceul Internațional BM
Ardelean Amalia	Biologie	Webinar „Provocările digitalizării la disciplina Biologie: avantaje și riscuri. Prezentarea unor resurse și instrumente digitale, exemple de integrare a instrumentelor IT la Biologie, utilizarea platformelor digitale.”
Ardelean Amalia	Biologie	Webinarul „Jocul didactic în predare-evaluare la disciplina Biologie”
Ardelean Amalia	Biologie	Webinarul „Rolul tehnologiei și al inteligenței artificiale în predarea BIOLOGIEI”
Ardelean Amalia	Biologie	Webinarul: „Cum să faci activități memorabile prin educația STE(A)M”
Ardelean Amalia	Biologie	54th Pan-European Conference on Digital Education
Ardelean Amalia	Biologie	Webinarul „Ghidul unui SuperDascăl- Educația montană aplicată în mediul urban”
Ardelean Amalia	Biologie	Webinarul „SuperDascăl- Comportament adictiv: Identificare și prevenire”
Ardelean Amalia	Biologie	Webinarul „Ghidul unui SuperDascăl- Conștiința Verde: Găsirea motivației interioare și identificarea obiectivelor realiste”
Ardelean Amalia	Biologie	Webinar online: „Inteligența Artificială în Educație”
Ardelean Amalia	Biologie	South-East European Scientific-Methodical Seminar „Didactics of Biology and Chemistry”

Ardelean Amalia	Biologie	Conferința Regională „Educație de calitate prin parteneriate: Profilul profesorului și modele de bune practici”
Bud Claudia-Livia	prof. învă. primar	Webinarul online: Buzunarul cu idei și resurse pentru orele de Comunicare în limba română (clasa I)
Bud Claudia-Livia	prof. învă. primar	Webinarul online: Metode interactive pentru predarea ISTORIEI ROMÂNILOR
Bud Claudia-Livia	prof. învă. primar	Webinarul online: Buzunarul cu idei și resurse. Manualul- un instrument curricular în scenariul lecțiilor de Comunicare în limba română la clasa I
Bud Claudia-Livia	prof. învă. primar	Webinarul online: Prin ce sunt relevante lecțiile de religie în viața unui adolescent?
Bud Claudia-Livia	prof. învă. primar	Webinarul online:MANAGEMENTUL ÎNVĂȚĂRII. Strategii de învățare eficientă
Kulik Minodora	Educație tehnologică	Webinarul online ” Inteligența diitală și conștiința umană”
		Conferința Internațională ”Soluții inovatoare în educație” ediția a XII-a
Dîrle Mirabela-Livia	EFS	Webinarul online: Proiecte Erasmus: Pas cu pas
Dîrle Mirabela-Livia	EFS	Webinarul online: Fii prof de 10
Dîrle Mirabela-Livia	EFS	Conferința Internațională: Soluții inovatoare în educație
Dîrle Mirabela-Livia	EFS	Conferința Internațională: Arta însănătoșirii psihice
Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	Simpozionul Național „Veghetori la obârșii”, ediția a IX a
Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	Peisajul cultural - abordări interdisciplinare
Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	Valorile satului românesc-trecut, prezent și viitor

Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	International Scientific Event „Economy-History-Society”, 3rd Edition
Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	Sesiunea anuală de comunicări științifice
Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	Sesiunea științifică „Repere culturale în context muzeal”, ediția a IX a
Rotar Voichița Mariana	prof. pt. învă. primar	Simpozionul județean cu participare națională ”Logopedia-Abordare pluridisciplinară.Deschidere spre comunitate
Rotar Voichița Mariana	prof. pt. învă. primar	Webinar ”Impact Etwinning 2025”

S-au susținut activități de diseminare a cursurilor și s-au prezentat exemple de bune practici.

ACTIVITATEA INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ

Proiectarea activităților didactice, a unităților de învățare s-a realizat conform programelor școlare în vigoare și recomandărilor inspectorilor de specialitate. Toți profesorii au întocmit planificările calendaristice conform programelor în vigoare și în conformitate cu recomandările primite la consfăturile la care au participat în luna septembrie la începutul anului școlar. Activitatea didactică și parcursul educațional al preșcolarilor și elevilor se regăsesc ilustrate în portofoliile fiecărui cadru didactic.

Asistențele la ore reprezintă o componentă a managementului școlar. Rolul acestora este de a sprijini activitatea de predare-evaluare a cadrelor didactice. Pe baza asistențelor efectuate la ore, pe baza rapoartelor prezentate de șefii de catedră, se pot sublinia următoarele aspecte:

- planificările calendaristice au fost întocmite conform programei școlare aferente fiecărei discipline de învățământ, conform reglementărilor în vigoare și precizărilor Inspectoratului Școlar;
- resursele materiale și de timp au fost gestionate în mod eficient, fiind adecvate fiecărei teme și unități de învățare. Metodele tradiționale sunt îmbinate cu metode moderne de predare învățare. Profesorii recurg la metode activ-participative: conversația, dialogul, învățarea prin descoperire, problematizarea. Aceste metode și strategii didactice au rol de stimulare a creativității, inventivității, contribuind la conturarea unei atitudini pozitive a elevilor față de educație;
- necesitatea formării continue a cadrelor didactice pentru conceperea unor strategii specifice de stimulare a motivației și de management al stresului profesional.

RAPORTUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE

An școlar 2024-2025

Activitatea educativă școlară și extrașcolară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea educativă școlară și extrașcolară dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se, astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea comportamentală. Educația este o prioritate absolută și un agent cheie al asigurării coeziunii sociale capabil să contribuie la îmbunătățirea climatului democratic european.

VIZIUNE:

- Valorificarea rolului definitiv al educației în pregătirea copiilor și contribuția în devenirea lor ca cetățeni activi într-o societate dinamică, în continuă transformare, contribuind totodată la procesul permanent de îmbunătățire a calității vieții;
- Aplicarea modelului diversității prin abordarea educațională diferențiată complementară formală și non-formală (elevul devine resursă, producător, lider de opinie, deci participant activ);
- Stimularea dezvoltării cognitive, spirituale, interpersonale și sociale prin extinderea spațiului de intervenție în procesul educațional curricular, în scopul valorificării tuturor valențelor educative ale conținutului învățării în interesul superior al copilului.

PRINCIPII ȘI VALORI:

Strategia activității școlare și extrașcolare este proiectată după principiile:

- Principiul priorității educației, ca responsabilitate asumată de Guvernul României;
- Principiul accesului egal la educație - conform Constituției și Convenției ONU a Drepturilor Copilului, fiecare copil are dreptul la educație;
- Principiul interculturalității;
- Principiul continuității activităților care au caracter permanent și se bazează pe experiența anterioară;
- Principiul complementarității formal – non-formal;

- Principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- Principiul descentralizării autorității educaționale și al asigurării unității demersurilor educaționale locale prin coordonare;
- Principiul abordării globale, unitare, multidisciplinare și integrate;
- Principiul transparenței implementării strategiei, cu participarea societății civile, alături de instituțiile guvernamentale în vederea realizării obiectivelor;
- Principiul cooperării – implementarea strategiei are la bază cooperarea instituțională, atât la nivel național, cât și internațional.

SCOPUL: Ridicarea standardelor calitative și ale educației formale și non-formale prin complementarizarea lor în vederea valorificării potențialului elevilor și al formării lor ca cetățeni europeni pro-activi.

OBIECTIVE STRATEGICE:

1. Recunoașterea activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune fundamentală a procesului instructiv – educativ;
2. Permanenta actualizare a conținutului învățării și accentuarea dimensiunii educative a acestuia;
3. Întărirea statutului activității educative școlare și extrașcolare ca spațiu de dezvoltarea personală;
4. Recunoașterea educației non-formale ca spațiu aplicativ pentru educația formală;
5. Profesionalizarea activității educative școlare și extrașcolare prin dezvoltarea acesteia pe tipuri de educație complementară;
6. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare, și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională;
7. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism;
8. Formarea resursei umane în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
9. Asigurarea eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acesteia în comunitate;

10. Întărirea parteneriatului educațional guvernamental – non-guvernamental în vederea responsabilizării tuturor factorilor sociali implicați în susținerea procesului instructiv-educativ.

OBIECTIVE OPERAȚIONALE:

1. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare;
2. Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative;
3. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare;
4. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării;
5. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

OBIECTIVE:

1. Conceperea unui regulament de ordine interioară;
2. Intensificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, violență verbală și fizică, etc;
3. Atragerea Diriginților și implicarea elevilor în activități și programe de socializare și culturalizare;
4. Tratarea diferențiată și individualizarea predării - învățării - evaluării astfel încât să se asigure progresele școlare ale tuturor elevilor;
5. Motivarea pentru inițiativă a elevilor, proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural;
6. Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia în vederea progresului elevilor precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere a elevilor;
7. Atragerea parteneriatelor și a schimburilor de experiențe cu școli din alte localități.

EVENIMENTE CU IMPACT ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025

Conform documentului google atașat prezentului raport “Activități extracurriculare desfășurate 2024-25” Nr.inreg.1946/30.06.2025 și detaliate mai jos

Alte activități relevante

- Specialistul C.P.E.C.A. Maramureș, Comisar șef Flavia Sălăgean a desfășurat 1 activitate de informare cu privire la riscurile și efectele negative ale consumului de tutun și alcool, în cadrul Programului național Școala Altfel. În cadrul întâlnirii au fost prezentate serviciile de prevenire și asistență oferite de C.P.E.C.A. Maramureș, categoriile de droguri, riscurile și efectele negative ale acestora și au fost prezentate materiale informative utile în format electronic. De asemenea, au fost prezentate și aspect referitoare la prevenirea delincvenței juvenile și a fenomenului bullying-7B,7C, 7D,7E, 5D, 6D (22.10.2024)
- Cu ocazia activităților desfășurate de către lucrătorii Biroului Siguranța Școlară din cadrul IPJ MM au fost dezbătute la diverse clase de elevi următoarele teme: activități prevenție bullying, activități prevenție fapte de violență, port ilegal de obiecte interzise, răspunderea penală și contravențională -7D, 8A, 8C (23.11.2023)
- Activități de colindat-Gomag-Biru Notarial Firizan-clasa a III-a E
- Let's Do It Romania!-Ziua Națională de Curățenie-21 septembrie 2024-elevi ai claselor a VII-a A, B,C,D,E însoțiți de diriginți
- "Să vorbim despre bani și bănci"-Proiect Banca Națională a României-activități organizate la diverse clase de elevi-17.10.2024
- Cu ocazia activităților desfășurate de către lucrătorii Biroului Siguranța Școlară din cadrul IPJ MM au fost dezbătute la clasa IB, prof. înv.primar Chira Maria, următoarele teme:importanța respectării și cunoasterii regulilor de circulație, despre meseria de polițist. La clasa a III-a D prof. Năstasă Gabriela temele au fost următoarele:importanța respectării regulilor în școală și în afara ei, despre bullying și cum poate fi sancționat de polițiști
- Biroul de Siguranță Școlară din cadrul IPJ MM-alte activități desfășurate:
10.06.2025, clasa a 5-a A- , insp. Vaida Mădălina, tema însușirii de bunuri
24.10.2024, clasa a VIII-a-prevenirea infracțiunilor contra patrimoniului
- Facilitarea accesului de personal în unitate pentru programul de formare "Facilitare Grafică", insp.șc.Hochia Ioana, prof metodist Ardelean Amalia, personae participante 27 cadre didactice ale Șc.Gimnaziale" Lucian Blaga" Baia Mare- dir.prof. Gherheș Mihaela, dir. Adj. Prof. înv primar Chira Maria
- Compartimentul de Analiză și Prevenire a Criminalității din cadrul IPJ MM împreună cu Serviciul Criminalistic, reprez.Vlașin Anuța și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare,dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, dir.adj. Chira Maria, prof. Codrea Ioana
- Acțiuni de promovare a profesiei militare-biroul informare-recrutare Centrul Militar județean Maramureș-transmiterea de informații coerente și oportune, îmbunătățirea imaginii

profesiei militare-120 elevi clasa a VII-a, 103 elevi clasa a VIII-a-responsabil cpt.Alexandru Gabor

- Săptămâna 25-31 mai, 2025, a însemnat pentru o parte din elevii Școlii Gimnaziale "Lucian Blaga", Baia Mare, explorarea orașului Cambridge și a meleagurilor britanice. Însoțiți de doamnele profesor Olaru Hanni, Ghimbuluț Raluca și Șipoș Daniela, elevii au urmat câteva zile de cursuri în limba engleză la Anglia Ruskin University, luând astfel contact cu tot ceea ce înseamnă cultura britanică: de la obiceiurile și tradițiile gazdelor și ale localnicilor, mâncarea tradițională, vizitarea Universității Cambridge și a locurilor reprezentative încărcate de istorie, pâna la plimbarea cu barca pe râul Cam și a activităților distractive desfășurate pe teritoriile englezești, completate de umorul și ironia britanică inconfundabile. Cambridge Student Experience a culminat cu ultima zi petrecută în orașul emblematic al Regatului Unit: Londra, unde elevii și-au continuat periplul plini de curiozitate și entuziasm. La final, elevii și-au exprimat recunoștința pentru inedita experiență, și-au luat rămas bun de la primitoarele lor gazde, oftând, dar cu bucuria în privire și nerăbdarea unei noi vizite cât mai curând!
- La finalul Unității "Poveștile pământului", după ce am studiat:
 - * unități de măsură pentru lungime, capacitate, timpul, leul (monede și bancnote) am hotărât, împreună cu copiii, să derulăm o activitate aplicativă la piață.
 - E locul unde putem cunoaște producătorii locali de legume, fructe, brânzeturi....
 - E locul unde putem socializa, negocia, gusta și în cele din urmă, cumpăra produse proaspete și de foarte bună calitate.

După ce, în prima parte a zilei, am făcut împreună o listă de cumpărături care să cuprindă tot ce aveam nevoie, încadrându-ne în bugetul alocat, la finalul orelor de curs, echipați cu pelerine, umbrele (se anunța o zi cu ploaie ☁), am purces spre piață numărând pașii care trebuia să-i convertim în metri.

La piață, muuultă lume, forfotă, tarabele pline cu bunătăți, tot ce aveam nevoie!

- Am cumpărat câteva kg de roșii 🍅 și castraveți 🥒, ceapă verde, câteva legături de ☐☐☐, salată verde, morcovi 🥕🥕, urdă, caș, brânză, slănină, cârnați...(tot ce cuprindea lista)
- Am întâlnit vânzători generoși care, impresionați de cei mai mici cumpărători care știau să urmărească cântarul și să stabilească dacă e o cantitate suficientă sau ar fi nevoie de ceva în plus, de modul în care plăteam și așteptam restul (făcând calcule precise) mereu primeam surplus de produse!
- Ba mai mult, de la cei care am cumpărat brânzeturile "Brânzeturi Maramureș", ne-au oferit slănină gratis.

- În cele din urmă, am cumpărat câteva kilograme de căpșuni 🍓🍓🍓🍓 abia sosiți în piață de la Halmeu.
- Mulțumiți de cumpărăturile făcute, cu respect și apreciere în suflet pentru toți producătorii locali, am făcut cale-ntoarsă spre școală unde
- am organizat o petrecere 🍷 câmpenească.
- Timpul 🕒 nu ne-a permis să o organizăm în curte (cum ne-am fi dorit) așa că, am organizat-o în sala de clasă.
- Ajutați de trei mămici harnice, de un tătic și un bunic, totul a fost minunat!
- Am mâncat bucatele gustoase, am socializat, ne-am bucurat și am fost extrem de încântați cât de bine ne-am descurcat, cum am pus noi în practică cele studiate la MEM.
- O experiență care va rămâne vie și pe care o vom mai repeta cu o altă ocazie.
- Elevii clasei IB, de azi, cu siguranță, vor fi un ajutor de nădejde pentru minunații lor părinți - când vor merge împreună la piață
- În cadrul programului „Săptămâna Verde”, în zilele de 8 și 9 mai, școala noastră a fost gazda Proiectului de Parteneriat „Unsere Erde hat Probleme”, coordonat de doamnele profesor Pohl Andrea și Bozga Dora Larisa în colaborare cu doamnele prof. inv. primar Chira Maria și Scănașu Alina.

Timp de două ore, copiii claselor I B și I C, au învățat împreună cu elevii clasei a X-a E ai Colegiului Național „Gheorghe Șincai” despre:

* importanța biodiversității, interacționând în limba germană și dezvoltându-și împreună vocabularul cu termeni legați de natură și cu cele mai mici viețuitoare: insectele.

În această întâlnire între generații, cei mici și cei mari au muncit ludic cu multă curiozitate, bucurie și seriozitate.

Au jucat leapșa pe versurile cântecului ecologic învățat împreună, au făcut o vânătoare de comori în curtea școlii, cu toate cuvintele noi însușite, au făcut un exercițiu de corelare a cuvintelor cu imaginile, și-au exersat atenția printr-un joc de memorie, au reconstruit cuvintele prin rezolvarea unor puzzle-uri în formă de frunză, au recreat lanțuri trofice și s-au întrecut în numirea insectelor prezentate pe cartonașe.

La final, munca lor a fost răsplătită cu diploma “Supererou al Planetei”

Exemplul de conduită și succes prin muncă și perseverență, oferit din partea adolescenților - copiilor, bucuria acestora de a-i avea ca mentori ai limbii germane, parteneri de echipă, pe liceeni, au fost plusul acestor activități.

Elevii și-au exprimat dorința unor astfel de întâlniri, pline de motivație, în viitor.

- “ Moda este in același timp fluture și omidă. Fii o omidă supusă în lumina zilei și un fluture bezmetic în întuneric. Nimic nu poate fi mai monoton decât un miriapod și nimic mai adorabil decât un 🦋“. - Coco Chanel

Astăzi, elevii clasei I B, au continuat activitățile din cadrul programului “Săptămâna verde” Sub genericul “Moda inspirată de natură”, am invitat-o alături de noi pe d-na creatoare de modă Tabita Cherecheș care ne-a vorbit despre

* Natura, în diversitatea și complexitatea ei, o sursă inepuizabilă de inspirație pentru artă, literatură și, nu în ultimul rând, modă. De la culorile vibrante ale unui apus de soare până la liniile elegante ale unui copac bătrân....totul este artă!

* Tabita ne-a vorbit despre paleta de culori oferită de natură:

~ culoarea dominantă, verdele, simbolizează renașterea, armonia iar verdele smarald - ideal pentru evenimentele speciale;

~ galbenul aduce bucurie și optimism, utilizat în accesorii;

~ albastrul induce o senzație de calm și liniște;

~ roșul conferă încredere și poate fi integrat în ținutele monocrome;

~ maro simbolizează stabilitatea și confortul;

Am continuat activitatea alături de invitata noastră, curioși fiind să aflăm cum putem integra elementele naturale în garderoba noastră.

Copiii au fost curioși să afle, printre altele, cum ne îmbrăcăm în diverse situații: o petrecere, o cină la restaurant, un eveniment special, o seară petrecută în concediu pe malul mării...

Spre finalul activității, creativitatea și informațiile obținute au fost transpuse în schițe de rochii, cămăși, pantaloni, decorate cu elemente din natură.

Lucrările s-au concretizat într-o mapă care am oferit-o Tabitei.

La finalul zilei, am concluzionat:

“ Secretul elegantei constă în simplitate” - Christian Dior

- Elevii clasei a VII— B coordonați de diriginte prof. Buda Anamaria Cosmina, în cadrul programului Săptămâna Verde, au studiat ecosistemul atât în Parcul Municipal “Regina Maria” cât și pe traseul spre Piatra Virgină. S-au descoperit elemente de ornitologie, entomologie, botanică, voie bună și aer liber.
- Elevii clasei a III-a D, coordonați de prof.înv. primar Năstasă Gabriela, au pătruns în lumea plină de culoare și parfum a săpunurilor naturale cu uleiuri esențiale.
- „Sunt două moduri de a vedea lumea: ca și cum nimic nu ar fi un miracol sau ca și cum totul ar fi un miracol.” – Albert Einstein

În cadrul Programului "Săptămâna verde", elevii clasei I B, coordonați de prof.înv.primar Maria Chira, au avut o zi specială!

Dimineața, au ajuns devreme la Aeroclubul Teritorial "Alexandru Papană" Baia Mare unde, d-nul comandant Alin-Florin Droboș le-a prezentat copiilor aparatele de zbor din dotare, le-a transmis emoția senzațiilor unice ale fiecărui zbor și le-a insuflat dorința de-a urma cursuri de zbor, de pilotaj, când ajung la vârsta potrivită.

Aici, la aeroclub, copiii au înțeles sensul cuvintelor : "Visele nu se risipesc, dar nici nu zboară dacă nu le dai aripi" - Pablo Neruda

După acest timp prețios petrecut în natură unde poate fi următorul popas care să-ți întrețină starea de bine?

Prăjitura va fi întotdeauna răspunsul!

Ne-am oprit în drumul nostru la Elen's Delicii unde, Tabita Cherecheș ne-a primit cu mult drag și ospitalitate!

Într-o atmosferă de vis, am savurat fiecare felia din tortul preferat:

Napoleon Vanilie și fructe, Meringue ciocolată, Ciocolatos, Meringue Vanilla, Red Velvet, Cheesecake au fost preferatele copiilor!

Timpul trece repede într-o cofetărie (știți și voi asta).

O poveste despre desertul preferat, o amintire despre prima încercare de-a face o prăjitură, strădania de-a inventa o rețetă ... au fost câteva din temele discuțiilor noastre mai mult șoptite pentru a nu tulbura liniștea cofetăriei.

Era ora târzie dar, fetele, curioase de creațiile vestimentare au determinat-o pe Tabita să le povestească de unde și de când, pasiunea pentru creațiile vestimentare?

Am petrecut minute în șir în camera de creație unde, cu multă răbdare, fiecare întrebare a primit un răspuns.

Am plecat spre școală după ce-am primit confirmarea că mâine, atelierul de creație va fi în sala de clasă unde, Tabita, este așteptată să ne fie mentor.

Povestea merge mai departe...

- În cadrul proiectului național "Săptămâna verde" elevii clasei a III-a A, coordonator prof. înv. primar Bricioc Corina, au făcut un popas la Mănăstirea Rohia. O "călătorie" spirituală însoțită de cunoaștere în mijlocul naturii.

30 aprilie, a avut loc festivitatea de premiere a elevilor participanți la Concursul Național S.O.S – Producția de alimente, ediția a XIII-a.

Șchiop Natalia clasa a V-a A, premiul I

Brânzei Timea clasa a V-a D, premiul III

Felicitări elevelor noastre!

Mulțumim d-nei prof. coordonator Laura Nagy pentru implicare

- Un mic colț al bucuriei. Elixir pentru suflet! Elixir pentru minte! O carte bună care te cuprinde prinzând suflet cu fiecare cuvânt citit, care te ține în suspans și apoi te îndeamnă să-i dai un sens. Azi, cadrele didactice au dat sens unei activități educative “Ziua lecturii” surprinzând elevii cu momente care te conectează cu cei din jurul tău. De la paginile pline de înțeles a unei cărți la momente muzicale și pline de ritm la terapia prin artă și dezvoltare personală. Mulțumim doamnelor dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, dir adj Chira Maria, dir. prof Juleștean Hossu Tincuța, cadrelor didactice: Chira Alexandrina, Motica Anca, Călăuz Lucia, Gross Olimpia, Medan Mădălina, Ghita Patricia Melania, Micle Claudia și elevilor Școlii Gimnaziale Speciale Baia Mare și ai Școlii Gimnaziale “Lucian Blaga” Baia Mare, clasa a V a D
- “ Medicul îngrijește, natura vindecă.” Hipocrate
Elevii clasei I B au avut o activitate despre igienă și prevenție susținută de studenta la stomatologie Lungu Alexia Maria din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” Târgu Mureș.
- Cu ocazia zilei de **24 ianuarie**, am sărbătorit Mica Unire printr-un atelier de creație, intitulat sugestiv **Hai să dăm mână cu mână**, coordonat de către colegele noastre muzeograf Gabriela Filip și Alexandra Lazăr. ❤️ Activitatea a avut loc împreună cu elevii clasei I B, prof. inv. primar Chira Maria, de la Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare, director Gherheș Mihaela-Cristina.
- Felicitari elevei noastre, Vele Iustina, din clasa a VIII-a C, care joi, 16 ianuarie 2025, a participat la Competiția Națională de Public Speaking, program emblematic al ESU (The English Speaking Union), obținând Premiul I la etapa județeană. ✨ Competiția s-a desfășurat la Colegiul Național "Gheorghe Șincai" Baia Mare, unde elevii și-au prezentat propriul discurs pornind de la citatul "We know what we are but not what we may be."-William Shakespeare. Felicitări și celorlalți participanți ai școlii noastre care au obținut rezultate frumoase: Cupcea Paula, Demian Sofia, Ghețe Aris, Morar Alessia, Pop Razvan, Văleanu Sofia. Mulțumim profesorilor îndrumători: prof.Ghimbuluț Raluca, prof.Olaru Hanni, prof.Morar Ciprian
- “Nu lăsa pe nimeni să plece de la tine fără a-i aduce bine și fericire. Fii expresia vie a bunătății Domnului: bunătate pe chipul tău, bunătate în ochii tăi, bunătate în zâmbetul tău” (Maica Tereza)

PROIECTUL CARITABIL „ÎMPREUNĂ DĂRUIM BUCURIE” reprezintă un parteneriat între Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare, director prof. Gherheș Mihaela Cristina, director adj. prof. Chira Maria, Asociația Esperando, președinte membru fondator ing. Crăciun Andrada și Fundația HHC România director național Dărăbuș Ștefan.

S-au pregătit cu mare drag pachete cu jucării, cărți, haine și dulciuri care au ajuns la familii și la copiii care provin din medii dezavantajate, aducându-le un strop de bucurie în suflet.

Coordonatorii proiectului de la Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare, mulțumesc elevilor, părinților și cadrelor didactice pentru implicarea și sprijinul acordat.

- " Arome de Crăciun" - proiect în parteneriat al Școlii Gimnaziale "Lucian Blaga" Baia Mare și Colegiu Economic "Nicolae Titulescu" Baia Mare în cadrul căruia elevii clasei a III-a D coordonați de prof. învăț. primar Năstasă Gabriela au intrat în tainele gastronomiei și în aromele ingredientelor au făcut pizza și desert.
- ✨ Winter Delights ✨
Elevii claselor VII B, V D, VI A, VII E au vizitat luni, 16 Decembrie Operă Națională Cluj-Napoca pentru a se bucura cu ocazia sărbătorilor de Concertul de Crăciun intitulat "Winter Delights".
Aceștia au fost însoțiți de doamnele profesoare Buda Anamaria, Medan Mădălina, Mocanu Ioana și bibliotecar Gross Olimpia
- ZÂMBEȘTE.DĂRUIEȘTE. IUBEȘTE.
Cu zâmbetele pe chipurile îmbujorate, elevii clasei a II a B ai Școlii Gimnaziale "Lucian Blaga" Baia Mare au colindat și au dăruit copiilor de la Școala Specială multă bucurie. Micii voluntari au înțeles că fiecare gest contează și joacă un rol cheie în consolidarea legăturilor comunitare.
Mulțumim gazdelor- Școala Specială Baia Mare, director Juleștean Hossu Tincuța Ana, prof. Gross Andreea, prof. Ilieș Alina, Prof. Pop Raluca, prof. Ghișa Răducu
Felicitări colindătorilor coordonați de prof. Petcaș Delia, bibliotecar Gross Olimpia, consilier școlar Ghita Patricia
Mulțumim părinților generoși!
- De o zi cu adevărat "altfel", au avut parte elevii clasei pregătitoare D , de la Școala Gimnazială „Lucian Blaga ”, Baia Mare. Activitatea planificată în cadrul programului național săptămâna „Școala altfel" s-a bucurat de un real succes în rândul micilor școlari. Prin participarea la proiectul de caritate „Colindăm și ne jucăm " o inițiativă socială lăudabilă

și demnă de urmat a doamnei Andreea Dumitrescu, manager Club ZEN ,Baia Mare ,B-dul Traian,Nr. 15, Baia Mare, elevii au învățat câteva dintre valorile fundamentale ale unui bun cetățean: empatia, responsabilitatea, solidaritatea .

În acest sens au pregătit cu mare drag pachete cu jucării, cărți, hăinuțe, care urmează să ajungă la alți copii și să le aducă acestora un strop de bucurie în suflete. Aceste acțiuni, pe lângă faptul că educă și cultivă spiritul social, aduc copiilor o satisfacție personală și un sentiment de împlinire.

După ce au colindat și au lăsat cadourile sub brad ,elevii au avut parte de cele mai frumoase momente de distracție la locul de joacă din cadrul Clubului Zen, unde într-o atmosfera foarte modernă și primitoare ,alături de personalul clubului, au dat start distracției și buneii dispoziții.

- În data de 17.12.2024, a avut loc Târgul de Crăciun organizat de elevii clasei a V-a A, coordonați de prof. Doru Bodea. Cu banii adunați, copiii au hotărât să le facă o bucurie celor mai puțin norocoși decât ei. Astfel, au făcut 27 de pachete pe care le-am dus copiilor din două Case de tip familial pentru copii cu dizabilități.
- Colindele au rolul de a uni generațiile între ele și de a întări sentimentul comunității cu strămoșii noștri. Aceste colinde, rămân drept marturie fără asemănare, pentru adevărul existenței noastre și pentru continuitatea noastră neîntreruptă pe firul tradiției.

Corul clasei a III-a C "Campionii cântăreți" , învățătoare Olimpia Borca, a reprezentat cu bucurie școala noastră la Festivalul Județean "Fulgusor colindator" desfășurat la Colegiul de Arte, Baia Mare, vestind cu bucurie marea sărbătoare a creștinătății, Crăciunul

PARTENERIATE SI PROGRAME

❖ La nivel local, județean și național:

- Proiect educational "Parteneri pentru elevii noștri"-coordonatori: prof. învăț. primar Chira Maria, prof. învăț. primar Olimpia Borca, dir.prof. Gherheș Mihaela
- Proiect de Parteneriat Educațional "Lectura, un zbor cu aripi de hârtie" coordonatori: prof. Melania Carmen Augustin, bibliotecar Corina Șpan. Parteneri:Palatul copiilor Baia Mare, prof.dir. Ion Iuga, Șc. Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela-Cristina, Șc. Gim. "George Coșbuc", dir. Prof.Gelu Todoruț, Șc. Gim. Nr 18 Baia Mare, dir. Prof. Diana Băban

- Acord de Parteneriat educational international în domeniul incluziunii sociale-Părțile contractante: Centrul European pentru Excelență în educație și Șc. Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. Bodea Doru Cătălin-în vederea organizării și desfășurării Simpozionului Internațional "Educație fără limite"
- Acord de Parteneriat Șc. Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, dir.adj. prof. învățământ primar Chira Maria, prof. Moș Ileana, prof. Rotar Voichița-în vederea desfășurării programului de formare "CE FACI, TE FACE! Ne pregătim pentru viață"
- Acord de Parteneriat pentru Educație-părțile: Edu Magic Solutions SRL, și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. Popișteanu Lavinia-crearea de resurse educaționale deschise
- Act adițional nr.3 la acordul de colaborare nr.12 din data de 17.09.2020 încheiat între ASOCIAȚIA ȘCOALA ÎNCREDERII și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare,dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina
- Proiect educațional "Descoperind tainele oratoriei"-coordonatori: dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, dir.adj. prof. învățământ primar Chira Maria, prof. Vank Alina
- Acord de Asociere-părțile:Asociația GO-AHEAD-reprezentată prin Alexandra Daniela Bălșeanu pentru implementarea proiectului "Activ Digital în Școala ta!"-lider de parteneriat și CASA CORPULUI DIDACTIC MARAMUREȘ, dir, Simion Florin Mihai, CASA CORPULUI DIDACTIC BRAȘOV, dir, Chivărean Delia, și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina
- Programul Fit School, și Șc. Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, cadre didactice participante: Chira Maria, Nuță Alexandru, Neagotă Marius Alin, Bodea Doru Cătălin,, Bondar Oana Carmina, Hosu Adriana Ramona, Vank Mircea Ioan, Vank Alina
- Acord de Parteneriat-Centro de Educacion Abierta, prof.Ana Maria sasu, Cecilia Stan Tomescu, org.și coord.ai Simpozionului Internațional "Educație deschisă", Șc. Gim. "Liviu Rebreanu", prof. dir. Caloian Florentina, Ene Irina, Pescaru Emilia, Manciușea Mihaela, Centrul Educațional Montessori Land, dir. Prof.Constantinescu Elena Dana, prof. Clapton Antoanela și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare ,dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. Dîrle Mirabela Livia
- Acord de Parteneriat pentru Educație-părțile: Edu Magic Solutions SRL, și Șc. Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. Dîrle Mirabela Livia-crearea de resurse educaționale deschise

- Acord de Parteneriat- Centrul școlar de educație incluzivă, dir.prof. Covaci Nicoleta Elena și Șc. Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina
- Proiect “100 ore de astronomie în școala și comunitatea mea”, Șc.Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. coord. Popovic Ioana Delia, echipa de proiect prof.Mocanu Ioana, Hosu Adriana și diriginții claselor implicate, diriginte Lar Anca Otilia
- Acord de Parteneriat Șc.Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare,dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. coord. Popovic Ioana Delia, prof. înv.primar Petcaș Delia și Luxembourg multi-LEARN Institute asbl, Dr. Gurdun Ziegler-președinte, Dr.Duruș Natalia Maria, secretar general la Concursul regional “Orașul din inima mea” ed. a IX-a, cuprins în calendarul proiectelor de ed. extrașcolară regionale și interjudețene, 2023-24, poziția 1214
- Acord de parteneriat Palatul Copiilor Baia Mare, prof. dr. Iuga Ion, coord.al cercului de tenis de camp-ski-Chirculescu Nicolae-Daniel și Șc. Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, dir.adj. prof. înv.primar Chira Maria
- Protocol de colaborare-Corul Național de Cameră “Madrigal-Marin Constantin”, manager interimar Pantelimon Emil și Șc.Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela-Cristina, dir. adj. prof. înv.primar Chira Maria-Prgram NaționalCantus Mundi, dirijori: Popișteanu Lavinia,Gherghel Daniela, Dragoș Dorina, Vancea Loredana, Petcaș Delia, Chira Maria,Ardelean Alina, Bricioc Corina, Pop Raluca
- Contract cadru de colaborare-Univ. Tehnică Cluj Napoca, rector prof.univ. Vasile Țopa-organizator de practică și Șc. Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina-organizarea, desfășurareași finanțarea stagiului de practică a studenților înscriși la Programul de formare psihopedagogică organizat de Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic
- Acord de Parteneriat Asociația pentru dezvoltarea profesională continuă PRAEDU, președinte Purcel Florin Claudiu și Șc.Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina,prof.Neagotă Marius Alin-partener-Proiect Educațional local “Călătorie spre un viitor sustenabil”
- Acord de Parteneriat Asociația pentru dezvoltarea profesională continuă PRAEDU, președinte Purcel Florin Claudiu și Șc.Gim. “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof.Neagotă Marius Alin-partener-Proiect Educațional local “Competențe STE(A)M, competențe pentru viață”

- Acord de Parteneriat pentru educație- Centrul pentru Perfecționare in Educație TeachIT și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. Neagotă Marius Alin-partener-în vederea organizării și desfășurării Simpozionului Internațional "Transformarea educației: de la Standard la Excelență"
- Proiect de Voluntariat "Tinerii Voluntari"-Liceul Teoretic "Mihai Veliciu" Chișineu Criș, Asociația pentru dezvoltarea profesională continuă PRAEDU, președinte Purcel Florin Claudiu, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad, dir. Erika Stark și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina
- Acord de Parteneriat Asociația pentru dezvoltarea profesională continuă PRAEDU, președinte Purcel Florin Claudiu și Șc.Gim. "Lucian Blaga" Baia Mare, dir. prof. Gherheș Mihaela Cristina, prof. Neagotă Marius Alin-partener-Proiect Educațional național "Sănătatea pe înțelesul tuturor"
- Proiect de parteneriat Educațional Caritabil "Zâmbește, dăruiește, iubește" Șc.Gim.Specială Baia Mare- Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare, director prof. Juleștean Hossu Tincuța Ana, consilier educative prof. Țiudic Mihael, prof. dir. Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof. înv primar Chira Maria, consilier educative prof Raluca Ghimbuluț, coordonatori proiect: prof. dir. Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof. înv primar Chira Maria, director prof. Juleștean Hossu Tincuța Ana, bibliotecar prof. Gross Olimpia, consilier școlar Ghita Patricia, prof. înv. primar Petcaș Delia, prof. Gross Andreea-Șc.Gim.Specială, prof. Pop Raluca- Șc.Gim.Specială, prof. Ilieș Alina- Șc.Gim.Specială
- Acord de Parteneriat Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare, prof. dir. Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof. înv primar Chira Maria, coordonatori: prof. Dirle Mirabela, psiholog școlar Ghita Patricia, bibliotecar Gross Olimpia și Asociația Autism BM, dir. executiv Andreea Iatu
- Proiect Educațional "Săptămâna fructelor și legumelor", dir. prof. Gherheș Mihaela, prof. înv. primar Chira Maria, -coordonator prof. Dirle Mirabela, psiholog școlar Ghita Patricia, bibliotecar Gross Olimpia
- Proiect caritabil de voluntariat "Împreună dăruim bucurie"-inițiator proiect bibliotecar prof. Gross Olimpia, parteneri- Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare, prof. dir. Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof. înv primar Chira Maria, Hopes and Homes for Children România Fundația HHC România, dir. naț. Dărăbuș Ștefan, Asociația ESperando, președinte membru fondator ing. Crăciun Andrada, coordonatori: dir. prof. Gherheș Mihaela, prof. înv. primar Chira Maria, bibliotecar prof. Gross Olimpia, prof. consilier școlar Ghita Patricia. Consilier educativ prof. Raluca Ghimbuluț, prof.

înv.primar: Năstasă Gabriela, Vancea Loredana, Borca Olimpia, Petcaș Delia, Rotar Voichița, Morar Elisabeta, Ardelean Nina, informatician Neag Mihaela

- Acord de Parteneriat -Centrul Școlar de Educație incluzivă, dir.prof.Covaci Nicoleta Elena și Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria
- Acord de Parteneriat Interinstituțional- Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare-coordonatori: dir.adj.prof.înv.primar Chira Maria, prof.Bodea Doru în colaborare cu Unitatea Militară 01354 BM reprezentată de colonel Ioan Vasile Rus-comandant și căpitan Dan Onciu-organizator
- Acord de Parteneriat- Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria și Muzeul Județean de Etnografie și Artă Populară-dir.prof.Mare Monica-manager și Layăr Alexandra, Filip Gabriela-organizatori
- Proiect de Parteneriat -Educație pentru dezvoltare comunitară-SNAC- Șc.Gimnazială" Lucian Blaga" Baia Mare- dir.prof. Gherheș Mihaela, dir. adj. prof. înv primar Chira Maria, prof.Ghimbuluț Raluca-consilier educativ, prof.consilier școlar Ghita Patricia-coordonator SNAC și Șc. Gimnazială Specială-dir.Juleștean Hosu Tincuța, Fundația Hpe and Homes for Children, dir.național Ștefan Dărăbuș, catedrala Sf.Treime BM, preot Pleș Ionuț, Asociația Autism BM, dir.executiv Andreea Iațu, Asociația Esperando BM, președinte Ing.Andrada Crăciun, Fight for animals BM, dir.Oșan Paul
Echipa de implementare a proiectului: dir.prof. Gherheș Mihaela, dir. Adj. Prof. înv primar Chira Maria, prof.consilier școlar Ghita Patricia, Prof. înv primar Achim Olivia, prof.Ardelean Amalia, secretar Bizo Rafila, prof Dirle Mirabela, Prof. înv primar Dragoș Dorina, Adm. Duma Nadia, prof consilier școlar Florian Lenuța, Prof.Ghimbuluț Raluca-consilier educativ, bibliotecar prof. Gross Olimpia, Prof. înv primar Hosu Adriana, prof.Huminiuc Monica, prof.Lar Anca, Prof. înv primarLădar Florentina, prof itinerant și de sprijin Micle Claudia, prof.Mocanu Ioana, Prof. înv primarNăstasă Gabriela,informatician Neag Mihaella, prof. Neagotă Alin, Prof.Olaru Hanni, Prof. înv primar Petcaș Delia, prof.Popovic Ioana, Prof. înv primar Rotar Voichița, prof.Vank Alina, prof.Vank Mircea
- Protocol de colaborare Asociația preventis Cluj Napoca-promovarea sănătății și educației în prevenirea riscurilor asociate cnsumului de substanțe și a altor comportamente addictive în mediul școlar și extrașcolar-dr.Tabita Cernica și Șc.Gimnazială" Lucian Blaga" Baia Mare- dir.prof. Gherheș Mihaela, dir. Adj. Prof. înv primar Chira Maria

- Protocol de colaborare casa Corpului Didactic a Județului Maramureș, dir.prof.Florin Mihai Simion si metodist prof.Ardelean Amalia, coordinator zonal al programului de formare “Facilitare grafică”
- Proiect de parteneriat Educațional Caritabil “15 februarie Ziua Internațională a lecturii” -Șc.Gim.Specială Baia Mare- Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, director prof. Juleștean Hossu Tincuța Ana,consilier educative prof.Țiudic Mihaela , prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria, consilier educativ prof Raluca Ghimbuluț, coordonatori proiect: prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria, director prof. Juleștean Hossu Tincuța Ana. Coordonatori:prof ed fizică Motica Anca Alina, Prof Călăuz Lucia, prof.Chira Alexandrina, prf.Medan Mădălina, bibliotecar prof. Gross Olimpia, consilier școlar Ghita Patricia, prof.Claudia Micle
- Proiect de parteneriat Educațional interșcolar “Toutes championes, tous champions”, inițiatori prof. Muraru Camelia Șc. Gim. “V.Alecsandri” Baia Mare,dir.prof.Cosma Adina Iuliana, Prof. Cuciureanu Mihaela-Colegiul National “Vasile Lucaciu” Baia Mare, dir. Prof.Sălăjan Simona, Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, dir.prof. Gherheș Mihaela Cristina
- Proiect de parteneriat Educațional “Cartea-izvor de cunoaștere”- Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, dir.prof. Gherheș Mihaela Cristina, dir. Adj. Prof. înv primar Chira Maria și Fundația Autonom-Ovidiu Zlămpareț, inițiatori-prof.înv.primar Popișteanu Lavinia, Ardelean Alina Maria
- Acord de Parteneriat-Șc.Gim.”George Coșbuc” Sighetu Marmăției, prof. Zetea Bogdan Ioan, dir.prof. Tompoș Claudia Oana, prof. Zetea Teodora Maria și prof. Huminiuc Monica și Popovic Ioana-cadre did.îndrumătoare participante la concursul interjudețean “Magicienii numerelor”și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar yChira Maria
- Acord de Parteneriat-Șc.Gim.”George Coșbuc” Sighetu Marmăției, prof. Zetea Bogdan Ioan, dir.prof. Tompoș Claudia Oana, prof. Zetea Teodora Maria și prof. Rotar Voichița-cadru did.îndrumător participant la concursul interjudețean “Magicienii numerelor”și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria
- Proiect Educațional “Pentru albine, floarea este fântâna vieții. Pentru flori, albina este mesagerul iubirii”-Kahlil Gibran- Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria, coordonatori proiect prof.înv primar Chira, Tabita Cherecheș-manager “Elen’s delicii”

- Proiect de activitate extracurriculară excursie școlară “O călătorie spirituală”-vizită la Mănăstirea Rohia-organizatori prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria, prof.înv primar Bricioc Corina, prof. Bricioc Cosmin Ioan, consilier educative prof.Ghimbuluț Raluca Marinela, prof. Kovacs Daniela-Liceul Teoretic “Traian Vuia” Seini
- Acord de Parteneriat Colegiul Național “Mihai Eminescu” Baia Mare, dir.prof. Crăciun Mihai, dir.adj. prof. Astalăș Ramona, prof. Buhai Ramona Nicoleta, consilier educative, coordonatori ai proiectului “Maramureșul în straie și podoabe”, inclus in CAEJ, pozitia 19-cf.nr 11841/4.12.2024., Liceul tehnologic Transilvania Baia Mare, dir.prof. Todoruț Victor, dir. Adj. Prof. Țelman Andreea, prof.doc. Hojda Iulia, prof. Fodo Daniela, și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria, . prof.înv primar Petcaș Delia, prof. Popovic Ioana
- Acord de Parteneriat Colegiul Național “Mihai Eminescu” Baia Mare, dir.prof. Crăciun Mihai, dir.adj. prof. Astalăș Ramona, prof. Buhai Ramona Nicoleta, consilier educative, coordonatori ai proiectului “Citește-Convinge-Creează”, inclus in Calendarul de Educație Extrșcolară Regionale și Interjudețene, pozitia 1235-cf.Anexei 3 din OMEC nr 3026/14.01.2025., Liceul Tehnologic Transilvania Baia Mare, dir.prof. Todoruț Victor, dir. Adj. Prof. Țelman Andreea, prof.doc. Hojda Iulia, prof. Fodo Daniela, și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria, . prof.înv primar Petcaș Delia, prof. Popovic Ioana
- Proiect de parteneriat educational Colegiul Național “Gheorghe Șincai” Baia Mare și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria,cadre didactice: prof. Bozga Dora Larisa, prof.Pohl Andreea, prof.înv primar Chira Maria, prof.înv primar Scăunașu Alina
- Proiect educațional internațional Cambridge Student Experience-Acord de Parteneriat Cambridge Student Experience LTD, Cambridge reprezentată prin Andrei baciou și Denis Iucleaevschii și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, dir adj. prof.înv primar Chira Maria, .prof. Olaru Hanni, prof. Ghimbuluț Raluca, prof. Șipoș Daniela
- Proiect Tabără Educațională august 2025 “Matematica-arta de a gândi”-propunător Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, parteneri asociați: ISJ MM, coordonator proiect: prof. Chira Maria, coordonator activități de comunicare- prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, Nadia Duma-administrator patrimoniu, coordonatori

activități cu elevii: prof. Maria Chira, Prof. Vank Mircea, prof. Ardelean Amalia, informatician, prof. Neag Mihaela

- Proiect Tabără Educațională școala de vară iulie 2025 “Acul și ața-măiestrie și culoare”-propunător- Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, parteneri asociați: ISJ MM, CCD MM, coordonator proiect: prof. Chira Maria, coordonator activități de comunicare- prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, inspector școlar general prof. Pop Mihai Cosmin, inspector școlar prof. Vank Mircea Ioan, dir.prof. Simion Florin Mihai-CCD MM, coordonator activități cu părinții : secretar Bizo Rafila,Nadia Duma-administrator patrimoniu, coordonatori activități cu profesorii : inspector școlar general adjunct Muntean Ioan, prof. Vank Alina, informatician Neag Mihaela , coordonatori activități cu elevii: prof. Maria Chira, Prof. Lar Anca Otilia, prof. Pop Iuliana Florica, bibliotecar Gross Olimpia
- Proiect Tabără Educațională școala iulie 2025 “Traforajul-artă și pricepere”-propunător- Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, parteneri asociați: ISJ MM, CCD MM, coordonator proiect: prof. Chira Maria, coordonator activități de comunicare- prof. dir.Gherheș Mihaela Cristina, inspector școlar general prof. Pop Mihai Cosmin, inspector școlar prof. Vank Mircea Ioan, dir.prof. Simion Florin Mihai-CCD MM, coordonator activități cu părinții : secretar Bizo Rafila,Nadia Duma-administrator patrimoniu, coordonatori activități cu profesorii : inspector școlar general adjunct Muntean Ioan, prof. Vank Alina, administrator rețea Neag Mihaela , coordonatori activități cu elevii: prof. Maria Chira, Prof. Lar Anca Otilia, prof. Ardelean Amalia, bibliotecar prof.Gross Olimpia.
- Proiect Educațional “Știu, Vreau să știu, am învățat despre natură...”-parteneri-- Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. Prof.Gherheș Mihaela Cristina, prof. înv.primar Chira Maria Universitatea Tehnică Cluj Napoca, Facultatea de Inginerie, Asociația GO Green Resources, Muzeul Județean de Etnografie și Artă Populară, Muzeul Județean de Mineralogie “Victor Gorduza”, Casa Olarului Cărbunar. Coordonator proiect:prof. înv.primar Rotar Voichița Mariana.Colaboratori-prof.univ.ing.dr. Bud Ioan, prof.în.v.primar Moș Ileana, prof.Olaru hanni, prof. Bodea Doru, Prof.Pop Iuliana, consilier școlar Florian Lenuța, bibliotecar prof.Gross Olimpia
- Acord de Parteneriat Concurs Județean ECO-ART, județul Maramureș, ed.a II-a-Liceul Teoretic “Ioan Buteanu” Șomcuta Mare, dir.prof.Talpoș Alina, dir adj. prof. Miclăuș Cristina, prof.Lupuți Daniel, prof. Lorincz Izabela, Colegiul national “Vasile Lucaciu”, dir.prof. Simona Sălăjan, dir.adj. prof. Apostol Anca, prf. Donca Silvia, Șc.Gim. “Vasile Alecsandri”, dir prof.Cosma Adina, prof.Pop Octavian,

Șc.Gim.Nr.18 Baia Mare, dir.prof.Băban Diana, prof. Pop Octavian, Liceul tehnologic “Traian Vuia” Tăuții Măgherăuș, dir.prof.Ofrim Loredana, dir.adj. prof.Cirț Adriana, prof Gavrilă Cornel și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. Prof.Gherheș Mihaela Cristina, prof. înv.primar Chira Maria

- Acord de parteneriat- Asociația Capace cu Suflet, Cluj Napoca-Alina Tătaru și Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare, dir. Prof.Gherheș Mihaela Cristina, prof. Ghita Patricia Melania-coordonator activități
- Acord de Parteneriat Interinstituțional- Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare-coordonatori: dir.adj.prof.în.v.primar Chira Maria, prof.Bodea Doru în colaborare cu Unitatea Militară 01354 BM reprezentată de colonel Ioan Vasile Rus-comandant și căpitan Dan Onciu-organizator, sg.Andrei Tămaș-promovarea exercițiului fizic și a activităților sportive ca părți esențiale a unei bune dezvoltări psihice și psihologice

MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Management instituțional

Unitatea noastră școlară a aplicat un management centrat pe calitate într-o unitate deschisă schimbărilor, în parteneriat perpetuu cu diverși factori ai comunității. Managementul unității noastre a fost orientat spre:

- identificarea corectă a punctelor tari și slabe, a oportunităților și a amenințărilor, pentru proiectarea unei dezvoltări instituționale de succes;
- asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă eficiență a rezultatelor umane, materiale, financiare de spațiu și de timp;
- identificarea de noi resurse necesare întreținerii și modernizării bazei materiale;
- cunoașterea, respectarea și aplicarea legilor, normelor și a metodologiilor într-un spirit constructiv;
- asigurarea securității preșcolarilor și elevilor și a siguranței desfășurării cursurilor în anul școlar 2024-2025.

Managementul educațional

Un management educațional performant vizează în primul rând dimensiunea umană, valorizarea individului, a capacităților, a talentelor și competențelor sale, prin utilizarea unor strategii de tip comunicativ, capabile să genereze un climat de încredere, participare, inițiativă, responsabilitate.

În interacțiune permanentă cu oamenii unității, preocuparea conducerii a fost orientată spre:

- organizarea grupurilor (realizată la începutul fiecărui an școlar, dar cu acțiune pe întreg parcursul acestuia);

- formarea echipelor pentru rezolvarea unui anumit tip de probleme;
- motivarea oamenilor pentru dezvoltarea profesională, personală și socială;
- negocierea soluțiilor de rezolvare a problemelor, pentru prevenirea eventualelor conflicte.

Dimensiunea europeană a educației impune noi sarcini didactice ce vizează dezvoltarea spirituală, morală și culturală a preșcolărilor și elevilor și pregătirea lor pentru oportunitățile, responsabilitățile și experiențele vieții ca cetățean european, care a învățat să coopereze, să comunice, să participe, să acționeze, să respecte drepturile și libertățile omului.

Evaluarea calității managementului școlar

Activitatea managerială la nivelul unității de învățământ a fost proiectată și realizată în deplină concordanță cu obiectivul său principal, asigurarea unui climat prolific actului educațional de ținută superioară.

Tot în categoria priorități intră și asigurarea unei egalități de șanse pentru beneficiarii primari cu deficiențe educaționale, pentru copiii care provin din medii defavorizate.

S-a pornit de la premisa că activitatea la clasă a fiecărui cadru didactic este esențială pentru creșterea calității procesului educațional în ansamblul său. Au fost vizate preponderent următoarele aspecte:

- proiectarea activităților de predare – învățare;
- evaluarea și pregătirea pentru fiecare lecție;
- desfășurarea lecțiilor (calitatea conținuturilor, densitatea cunoștințelor, metodele și tehnicile de instruire utilizate, caracterul practic-aplicativ al lecțiilor, elementele de creativitate, climatul general din clasă, relațiile instaurate, etc.)
- evaluarea rezultatelor învățării (respectarea cerințelor și a criteriilor evaluării, a notării ritmice și evaluarea permanentă, argumentarea notării și a evaluării, nivelul de cunoștințe al elevilor și stadiul realizării competențelor lor).

Observații atente, convorbiri cu cadrele didactice, analiza aspectelor sesizate, rezultatele probelor de evaluare administrate au condus la concluzia că amploarea procesului educațional este înțeleasă atât de cadrele didactice, cât și de elevi, concretizându-se în:

- respectarea și aplicarea corectă a planurilor de învățământ și a programelor la formele de învățământ ale unității, respectarea curriculumului la fiecare disciplină;
- realizarea conținutului științific și educativ al lecțiilor, concordanța optimă între latura cognitivă și cea formativ-educativă;

- promovarea unor modalități deschise de selectare și organizare a obiectivelor, îmbinarea strategiilor participative cu abordarea frontală pentru atingerea obiectivelor de referință ale disciplinelor de studiu;
- informarea operativă a tuturor beneficiarilor educaționali asupra elementelor proprii sistemului de evaluare;
- realizarea unei calități superioare a comunicării profesor-elev, cu accente evidente de parteneriat educațional.

Prin acțiuni specifice de control au fost diagnosticate și aspecte care au necesitat intervenție ameliorativă, dintre care menționăm:

- unele imperfecțiuni în proiectarea activității didactice (planificări care nu conțin toate elementele funcționale, gestionarea deficientă a resurselor de procedură, de timp etc.);
- susținerea insuficientă a motivației elevilor pentru studiu;
- inconsecvența în asigurarea unei concordanțe optime între componentele instruirii obiective, resurse didactice, evaluare;
- caracterul practic-aplicativ al noțiunilor nu este întotdeauna susținut corespunzător.

CREȘTEREA RESPONSABILITĂȚII EDUCAȚIONALE LA NIVELUL AUTORITĂȚILOR LOCALE ȘI CONSOLIDAREA PARTENERIATULUI CU ORGANIZAȚIILE SINDICALE DIN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Creșterea responsabilității educaționale la nivelul autorităților locale:

1. Susținerea infrastructurii școlare

- Implicarea primăriei în reparații, modernizări, dotări IT etc.
- Alocarea de fonduri pentru mentenanță, igienizare, securizare a spațiilor.

2. Sprijin social pentru preșcolari/elevi

- Acordarea de burse școlare, rechizite, sprijin pentru transport.
- Implicarea în combaterea abandonului școlar și în susținerea cazurilor sociale.

3. Participare la luarea deciziilor

- Prezența reprezentanților autorității locale în consiliile de administrație.
- Consultarea periodică în stabilirea priorităților educaționale ale comunității.

4. Proiecte și parteneriate locale

- Implicarea în proiecte educaționale, culturale, ecologice sau de voluntariat.
- Sprijin logistic și financiar în organizarea de activități extrașcolare.

Consolidarea parteneriatului cu organizațiile sindicale:

1. Dialog social și consultare permanentă

- Participarea sindicatelor la deciziile majore privind resursele umane.
- Medierea conflictelor și sprijinirea cadrelor în problemele de muncă.

2. Promovarea formării și perfecționării

- Susținerea participării la cursuri, diseminări, examene de grad.
- Implicarea sindicatelor în oferirea de informații și consiliere legislativă.

3. Apărarea drepturilor profesionale

- Intervenții în cazuri de abuz sau nerespectare a normelor de muncă.
- Colaborarea pentru îmbunătățirea condițiilor de lucru ale personalului.

📌 COMUNICAREA INSTITUȚIONALĂ

În anul școlar 2024-2025, comunicarea instituțională în cadrul unității de învățământ s-a realizat eficient, prin utilizarea diversificată a mijloacelor clasice și moderne de informare. Pagina oficială a unității de învățământ și cea de Facebook au fost permanent actualizate, asigurând transparența și informarea rapidă a părinților, elevilor și partenerilor.

Intern, dialogul între echipa managerială și personalul didactic a fost constant, prin ședințe lunare ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral și ale celorlalte consilii de specialitate și prin informări operative.

Relația cu părinții s-a desfășurat prin ședințe lunare, întâlniri punctuale, comunicare online, iar implicarea acestora în procesul educațional s-a concretizat prin parteneriate și sprijin oferit în derularea unor proiecte.

La nivel extern, activitățile unității de învățământ au fost reflectate în presa locală, pe platformele educaționale și în rețelele sociale, ceea ce a contribuit la promovarea unei imagini pozitive a unității în comunitate.

📌 ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DIN UNITATE

Compartimentul Secretariat

Pe parcursul anului școlar, compartimentul Secretariat și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare, respectând cerințele de legalitate, operativitate și confidențialitate în gestionarea documentelor și a informațiilor.

Au fost îndeplinite următoarele activități:

- S-a realizat transmiterea eficientă a informațiilor la nivelul unității de învățământ, asigurând comunicarea permanentă între conducere, cadre didactice, elevi și părinți.
- Au fost întocmite, actualizate și gestionate corect bazele de date privind personalul și beneficiarii primari, asigurând acuratețea și integritatea informațiilor.
- Secretariatul a întocmit și transmis, în termenul legal, toate situațiile statistice solicitate de autoritățile competente, precum și corespondența oficială a unității.
- S-a realizat înscrierea beneficiarilor primari pe baza dosarelor personale, iar evidența acestora a fost păstrată, organizată și actualizată permanent. De asemenea, s-au soluționat toate aspectele legate de mișcarea elevilor, în conformitate cu hotărârile Consiliului de Administrație.
- Secretariatul a fost implicat în organizarea și desfășurarea examenelor naționale, evaluărilor și concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, conform legislației în vigoare.
- Toate documentele referitoare la situația școlară a elevilor și statele de funcții au fost completate, verificate, păstrate în condiții de siguranță și arhivate corespunzător.
- Au fost primite, întocmite, eliberate, arhivate și casate actele de studii și documentele școlare, în conformitate cu reglementările legale.
- Documentele care au atins termenul legal de păstrare au fost selectate, evidențiate și predate la Arhivele Naționale, conform "Indicatorului termenelor de păstrare".
- Aplicarea sigiliului unității pe documentele oficiale s-a realizat conform deciziei directorului, în condiții de securitate.
- Documentele și documentațiile elaborate la nivelul unității de învățământ au fost întocmite și/sau avizate de compartimentul secretariat, cu respectarea prevederilor legale.
- S-au întocmit statele de personal și dosarele de personal ale angajaților au fost actualizate și gestionate corespunzător.
- În colaborare cu compartimentul financiar-contabil, au fost calculate drepturile salariale și alte beneficii pentru angajații unității.
- Toată corespondența unității a fost gestionată eficient, iar toate sesizările, petițiile și memoriile primite au fost înregistrate și direcționate conform procedurilor.

- Au fost redactate și actualizate procedurile activităților desfășurate la nivelul compartimentului, în acord cu legislația și reglementările în vigoare.
- Compartimentul secretariat a dus la îndeplinire toate celelalte atribuții specifice, conform regulamentului de organizare și funcționare, regulamentului de ordine interioară, contractelor colective de muncă și deciziilor directorului.

Activitatea compartimentului a fost una susținută și riguroasă, contribuind semnificativ la buna funcționare a unității de învățământ și la creșterea calității actului educațional.

Compartimentul Financiar-contabil

Pe parcursul anului școlar, compartimentul financiar-contabil și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile legale, având un rol esențial în buna gestionare a resurselor financiare ale unității de învățământ.

Activitatea a fost realizată cu responsabilitate și profesionalism, după cum urmează:

- A fost desfășurată întreaga activitate financiar-contabilă a unității, în conformitate cu reglementările în vigoare.
- S-a gestionat, din punct de vedere financiar, patrimoniul unității de învățământ, cu respectarea hotărârilor Consiliului de Administrație și a dispozițiilor legale.
- A fost întocmit proiectul de buget și raportul de execuție bugetară, respectând legislația și prevederile contractelor colective de muncă aplicabile.
- Consiliul de Administrație a fost informat periodic cu privire la execuția bugetară și stadiul utilizării fondurilor.
- S-a organizat evidența contabilă a veniturilor și cheltuielilor în conformitate cu normele contabile.
- Toate operațiunile care au afectat patrimoniul au fost consemnate în documente justificative și înregistrate în evidența contabilă.
- În colaborare cu compartimentul secretariat, au fost întocmite și verificate statele de plată pentru personalul unității.
- A fost valorificată activitatea de inventariere a patrimoniului, conform prevederilor legale și solicitărilor Consiliului de Administrație.
- Lucrările de închidere a exercițiului financiar au fost realizate în termenul legal și în condiții de acuratețe.

- S-au îndeplinit toate obligațiile patrimoniale ale unității față de bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale, bugetul local și față de terți.
- Procedurile de contabilitate au fost implementate și respectate la nivelul compartimentului.
- Proiectele de contracte și hotărârile Consiliului de Administrație prin care s-au angajat fonduri au fost avizate în conformitate cu prevederile legale.
- S-a asigurat gestionarea documentelor și a instrumentelor financiare cu regim special.
- Toate documentele referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare au fost întocmite cu respectarea strictă a normelor legale.
- Compartimentul a dus la îndeplinire și alte atribuții specifice, stabilite prin fișa postului, legislația în vigoare, hotărârile Consiliului de Administrație și deciziile directorului.

Prin activitatea sa, compartimentul financiar-contabil a contribuit la o gestiune eficientă și transparentă a fondurilor, sprijinind activ procesul educațional și buna funcționare a unității de învățământ.

Compartimentul Bibliotecă

În anul școlar analizat, biblioteca școlară a funcționat ca un compartiment specializat esențial în sprijinirea procesului educațional, oferind resurse și servicii informaționale adaptate nevoilor preșcolarilor și elevilor, cadrelor didactice și comunității locale. Activitatea bibliotecii a fost desfășurată cu respectarea prevederilor legale și a normelor biblioteconomice, contribuind la formarea competențelor-cheie și la promovarea lecturii.

Principalele activități realizate au fost următoarele:

- A fost organizat și întreținut corespunzător spațiul bibliotecii, iar funcționarea acesteia s-a realizat în baza regulamentului propriu și a planului de activitate elaborat la începutul anului școlar.
- Colecțiile de carte și publicații au fost dezvoltate prin achiziții, donații și transferuri, având în vedere specificul unității de învățământ, cerințele programei școlare și solicitările utilizatorilor.
- Documentele au fost prelucrate conform normelor biblioteconomice: s-a realizat evidența primară și analitică, catalogarea, clasificarea și indexarea acestora, folosind sistemul de clasificare zecimală universală.
- Fondul documentar a fost conservat și securizat, iar operațiunile de intrare/ieșire a publicațiilor au fost documentate prin acte justificative (facturi, procese-verbale, donații).
- S-a realizat inventarierea documentelor, scoaterea din evidență a celor uzate, lipsă sau distruse, conform Legii nr. 334/2002.

- Elevii și cadrele didactice au beneficiat de consultarea materialelor în sala de lectură și prin împrumut la domiciliu, iar bibliotecarul a oferit sprijin în identificarea și utilizarea resurselor informaționale.
- Au fost derulate activități de consiliere pentru utilizarea lucrărilor de referință și a tehnologiei, în vederea dezvoltării autonomiei informaționale a beneficiarilor primari.
- Biblioteca a organizat și susținut activități de lectură, expoziții tematice, proiecte culturale, concursuri și parteneriate educaționale cu instituții din țară și din străinătate.
- A fost promovat fondul documentar prin realizarea de mape, pliante, liste de lecturi, materiale multimedia, bloguri și alte mijloace moderne.
- Bibliotecarul a colaborat activ cu cadrele didactice în sprijinul demersului didactic și al formării continue a beneficiarilor primari, contribuind la realizarea obiectivelor educaționale ale unității.
- Planul anual de activitate al bibliotecii a fost implementat în totalitate, cuprinzând obiective generale și specifice, activități tematice și de sprijin, responsabilități clare și mijloace de evaluare adaptate.

Prin activitatea desfășurată, biblioteca școlară a oferit un sprijin real procesului de predare-învățare-evaluare și a contribuit la promovarea unei culturi educaționale deschise și participative în cadrul unității de învățământ.

Compartimentul Administrativ

În anul școlar de referință, compartimentul administrativ al unității de învățământ a desfășurat activități esențiale pentru asigurarea funcționării optime a spațiului educațional, menținerea condițiilor de siguranță, igienă și confort, precum și pentru buna gospodărire a bazei materiale.

Activitatea s-a derulat conform atribuțiilor specifice, după cum urmează:

- A fost gestionată corespunzător baza materială a unității, prin actualizarea permanentă a evidenței bunurilor și urmărirea utilizării eficiente a acestora.
- S-au efectuat lucrări de reparații curente, întreținere, igienizare și curățenie în spațiile școlare, contribuind la crearea unui mediu propice desfășurării activităților didactice.
- Terenurile, clădirile și întreaga bază didactico-materială au fost întreținute periodic, în conformitate cu normele tehnice și igienico-sanitare.
- S-au realizat demersurile necesare obținerii și menținerii autorizațiilor de funcționare ale unității de învățământ, în acord cu prevederile legale.

- Recepția bunurilor, serviciilor și lucrărilor s-a efectuat prin comisii constituite în cadrul compartimentului, asigurându-se verificarea calitativă și cantitativă a acestora.
- Modificările survenite în privința bunurilor aflate în gestiune au fost înregistrate și documentate corespunzător, actele fiind transmise compartimentului financiar-contabil în vederea actualizării evidenței contabile.
- S-a ținut evidența consumului de materiale, cu respectarea normelor de utilizare eficientă a resurselor.
- Au fost aplicate măsurile stabilite de conducerea unității privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și pentru gestionarea situațiilor de urgență, inclusiv prin instruirea personalului auxiliar și de întreținere.
- A fost întocmit proiectul anual de achiziții publice, împreună cu documentațiile necesare atribuirii contractelor, în conformitate cu reglementările în vigoare.
- Compartimentul a îndeplinit toate celelalte sarcini rezultate din legislația în vigoare, hotărârile Consiliului de Administrație și deciziile directorului, conform celor menționate în fișa postului.

Activitatea compartimentului administrativ a contribuit direct la asigurarea unui climat funcțional, curat și sigur pentru desfășurarea procesului educațional, susținând obiectivele generale ale unității de învățământ.

📌 ACTIVITATEA COMISIILOR CU CARACTER PERMANENT ȘI ALTOR RESPONSABILII DIN UNITATE

⇒ Activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)

În anul școlar analizat, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a desfășurat activități esențiale pentru monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional, conform prevederilor legale și procedurilor aprobate la nivelul unității de învățământ.

Principalele atribuții au fost îndeplinite astfel:

- S-a coordonat aplicarea procedurilor și activităților de evaluare internă a calității în toate cele trei domenii: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității, prin colectarea de date, aplicarea de chestionare și analiza documentelor relevante.
- A fost elaborat Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației, care a fost adus la cunoștința beneficiarilor educaționali prin afișare la avizier și publicare pe site-ul unității.

- Comisia a elaborat o strategie de îmbunătățire a calității educației, care a inclus măsuri concrete pentru:
 - creșterea rezultatelor la evaluările naționale;
 - reducerea absenteismului și monitorizarea preșcolarilor și elevilor aflați în risc de abandon școlar;
 - desfășurarea de activități remediale și de sprijin educațional;
 - promovarea performanței școlare prin implicarea preșcolarilor și elevilor în concursuri, olimpiade și proiecte educaționale.
- Au fost formulate și transmise către conducerea unității propuneri de îmbunătățire a calității actului educațional, în baza datelor colectate și analizate.

Printre activitățile desfășurate de CEAC s-au numărat:

- Aplicarea de chestionare de satisfacție pentru elevi, părinți și cadre didactice;
- Monitorizarea implementării documentelor de dezvoltare și a planurilor operaționale;
- Participarea în procesul de autoevaluare instituțională și susținerea controlului privind calitatea;
- Organizarea unor întâlniri periodice pentru analiza indicatorilor de calitate și propunerea de măsuri corective;
- Sprijinirea cadrelor didactice în elaborarea și aplicarea instrumentelor de evaluare centrate pe competențe.

Prin activitatea sa, comisia a contribuit în mod semnificativ la dezvoltarea unei culturi instituționale a calității, la transparentizarea proceselor educaționale și la îmbunătățirea rezultatelor școlare, într-un cadru de colaborare între toți actorii educaționali.

⇒ **Activitatea Comisiei pentru Curriculum**

Pe parcursul anului școlar, Comisia pentru Curriculum a coordonat activitățile de proiectare, implementare, monitorizare și evaluare a curriculumului la nivelul unității de învățământ, contribuind la optimizarea procesului educațional și la adaptarea acestuia la nevoile reale ale preșcolarilor și elevilor.

Activitatea comisiei s-a desfășurat în conformitate cu atribuțiile stabilite, astfel:

- A fost realizată analiza de nevoi privind oferta curriculară a unității, inclusiv în ceea ce privește curriculumul la decizia elevului (CDEOȘ), prin aplicarea de chestionare adresate elevilor, părinților și cadrelor didactice, urmate de o analiză SWOT.

- Comisia a oferit consiliere cadrelor didactice în procesul de proiectare a activităților didactice și în întocmirea planificărilor calendaristice și tematice, asigurându-se corelarea acestora cu programele școlare și planurile-cadru în vigoare.
- Responsabilul comisiei a realizat monitorizarea aplicării curriculumului prin analizarea planificărilor, desfășurarea unor asistențe la ore și discuții cu profesorii.
- Au fost analizate periodic performanțele școlare ale elevilor și s-au formulat propuneri de organizare a activităților remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare.
- Comisia a coordonat activitățile de pregătire suplimentară pentru examenele naționale și olimpiadele școlare, oferind sprijin copiilor capabili de performanță.
- La nivelul catedrelor și comisiilor metodice, s-au elaborat resurse educaționale și instrumente de evaluare adaptate nivelului de studiu.
- Propunerile de cursuri opționale au fost centralizate, analizate și avizate în Consiliul Profesorat, ulterior fiind aprobate de Consiliul de Administrație.
- Oferta CDEOȘ a fost prezentată beneficiarilor educaționali și părinților, facilitându-se alegerea disciplinelor opționale relevante pentru interesele și nevoile beneficiarilor primari.
- A fost elaborat și prezentat în Consiliul Profesorat Raportul anual privind calitatea ofertei curriculare, incluzând analiza implementării cursurilor opționale și recomandări.
- S-a acordat sprijin cadrelor didactice în adaptarea predării la nivelul de performanță al elevilor și în întocmirea planurilor individualizate de învățare.

Printre activitățile concrete desfășurate în cadrul comisiei s-au numărat:

- organizarea târgului de opționale, în format fizic sau digital;
- inițierea de activități tematice interdisciplinare;
- participarea la webinarii și formări privind actualizarea și digitalizarea curriculumului;
- redactarea și promovarea unor ghiduri de bune practici în proiectarea didactică și evaluarea competențelor beneficiarilor primari.

Prin activitatea sa, Comisia pentru Curriculum a susținut adaptarea ofertei educaționale la cerințele actuale ale societății și ale beneficiarilor, contribuind la îmbunătățirea calității procesului educațional și la atingerea obiectivelor curriculare stabilite.

⇒ **Activitatea Comisiei pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică**

În anul școlar analizat, Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică a avut un rol activ în identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic, promovarea programelor de

dezvoltare profesională și monitorizarea evoluției cadrelor didactice, contribuind astfel la creșterea calității actului educațional.

Activitățile desfășurate au inclus:

- A fost realizată cartografierea nevoilor de formare ale personalului didactic, prin aplicarea de chestionare și prin discuții directe.
- Personalul didactic a fost informat constant cu privire la ofertele de formare continua.
- Comisia a elaborat și propus planificarea activităților de formare, care a fost avizată de Consiliul Profesoral și corelată cu prioritățile Planului Național de Formare Continuă și profilul profesional al cadrelor didactice din unitate.
- La nivelul unității s-au organizat mai multe activități de formare internă, precum:
 - lecții demonstrative și predare colaborativă;
 - interasistențe didactice și schimburi de bune practici;
 - participarea la proiecte Erasmus+ și alte forme de mobilitate profesională.
- Cadrele didactice au fost sprijinite în recunoașterea și echivalarea formelor de învățare nonformală, inclusiv a celor obținute în cadrul proiectelor finanțate prin programele europene.
- Comisia a gestionat evidența acumulării creditelor profesionale transferabile, actualizând periodic baza de date internă și monitorizând îndeplinirea condiției de formare profesională continuă.
- A fost monitorizat impactul formării asupra calității procesului didactic, prin feedback-ul primit de la cadrele didactice și prin corelarea acestuia cu progresul școlar al beneficiarilor primari.
- Cadrele didactice au beneficiat de consiliere privind evoluția în carieră, etapele profesionale, precum și de sprijin în elaborarea portofoliului profesional.
- Comisia a colaborat constant cu CCD, Consiliul de Administrație și celelalte comisii din cadrul unității, pentru asigurarea unui climat favorabil dezvoltării profesionale.
- Pe baza analizelor de nevoi, au fost formulate propuneri pentru organizarea unor cursuri adaptate specificului unității, în parteneriat cu instituții de formare sau prin inițiative interne.

Prin activitatea desfășurată, comisia a contribuit la profesionalizarea resursei umane din unitatea de învățământ, susținând dezvoltarea competențelor didactice și promovarea unui învățământ de calitate, adaptat la nevoile reale ale beneficiarilor educaționali.

- ⇒ **Activitatea Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării și promovarea interculturalității**

În anul școlar analizat, comisia a desfășurat activități specifice menite să contribuie la asigurarea unui climat educațional sigur, incluziv, echitabil și bazat pe valori etice, interculturale și de respect reciproc.

1. Prevenirea și combaterea violenței

- Comisia a monitorizat climatul școlar și a gestionat, acolo unde a fost cazul, incidentele cu caracter violent. A fost înregistrat un caz de violență verbală, acesta fiind raportat, conform procedurii legale.
- A fost analizat impactul factorilor școlari asupra apariției incidentelor și a fost actualizat Planul de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar.
- A fost elaborat un raport privind incidența și prevenirea violenței, care a fost transmis către CEAC în vederea includerii în raportul general al unității.
- S-au desfășurat activități de informare și colaborare cu instituții specializate (Poliția, Jandarmeria, asistența socială) pentru promovarea comportamentului nonviolent.
- Comisia a propus măsuri de creștere a siguranței în incinta și în jurul unității, precum supravegherea zonelor vulnerabile și implicarea preșcolarilor și elevilor în activități de educație civică și empatică.
- Au fost promovate acțiuni de îmbunătățire a stării de bine, prin activități extracurriculare, jocuri de rol, sesiuni de consiliere și ateliere de dezvoltare emoțională.

2. Prevenirea și combaterea faptelor de corupție

- Comisia a desfășurat acțiuni de informare și conștientizare a riscurilor legate de faptele de corupție, adresate atât cadrelor didactice, cât și elevilor și părinților.
- A fost promovat Codul de etică pentru învățământul preuniversitar, inclusiv prin afișare și discuții tematice în ședințele consiliului profesoral.
- Au fost monitorizate respectarea procedurilor privind conflictul de interese și completarea declarațiilor de interese de către personalul didactic, conform reglementărilor în vigoare.
- Comisia a încurajat și susținut transparența decizională în toate domeniile de activitate ale unității, inclusiv prin participarea reprezentanților beneficiarilor în luarea deciziilor.

3. Promovarea școlii incluzive și a interculturalității

- S-a monitorizat respectarea principiilor de incluziune și nediscriminare, iar în cazul apariției unor suspiciuni de discriminare, acestea au fost analizate și înaintate spre soluționare conducerii unității.
- Nu au fost raportate cazuri grave de discriminare, însă comisia a continuat activitățile de monitorizare preventivă și de sprijin în vederea menținerii unui climat pozitiv.
- Comisia a evaluat materialele afișate în spațiul școlar, asigurându-se că acestea reflectă diversitatea etnică, culturală și lingvistică a beneficiarilor educației.

- Au fost organizate activități și proiecte menite să promoveze interculturalitatea, precum:
 - Zile tematice dedicate diversității;
 - Târguri și expoziții care valorifică tradițiile și cultura minorităților;
 - Proiecte de colaborare cu comunitatea locală;
 - Activități de educație pentru toleranță, acceptare și înțelegere reciprocă.
- Comisia a consiliat cadrele didactice privind adaptarea curriculumului și a activităților educative în funcție de diversitatea grupei/clasei și specificul comunității.

Prin activitatea sa, comisia a susținut crearea unui mediu educațional sigur, etic și incluziv, promovând comportamente prosociale, respectul pentru diversitate și prevenirea tuturor formelor de abuz, discriminare sau violență în rândul beneficiarilor educaționali și al personalului unității.

⇒ **Activitatea Comisiei de Securitate și Sănătate în Muncă și pentru Situații de Urgență**

Pe parcursul anului școlar, Comisia de Securitate și Sănătate în Muncă și pentru Situații de Urgență a desfășurat activități specifice, menite să asigure desfășurarea în condiții de siguranță a tuturor activităților din cadrul unității de învățământ, prevenirea riscurilor și instruirea personalului și a beneficiarilor primari în vederea gestionării situațiilor de urgență.

I. Activitatea în domeniul Securității și Sănătății în Muncă

- Au fost elaborate și revizuite norme de protecția muncii pentru diferite compartimente și activități, având în vedere riscurile identificate și specificul unității.
- Comisia a organizat instructaje periodice de protecția muncii pentru întregul personal al unității în conformitate cu cerințele legale.
- Instructaje suplimentare au fost realizate și pentru activitățile extracurriculare, cu responsabilitate din partea coordonatorilor acestora, pentru a preveni riscurile în afara spațiului școlar.
- Au fost elaborate materiale informative cu privire la riscurile de accidente, atât pentru personal, cât și pentru beneficiarii primari, și au fost afișate în spații vizibile ale unității.
- Comisia a colaborat constant cu administrația unității pentru a asigura condițiile normale de muncă și de desfășurare a procesului educațional, în special în ceea ce privește igiena, aerisirea spațiilor, funcționarea instalațiilor și dotarea corespunzătoare a sălilor.

II. Activitatea în domeniul Situațiilor de Urgență (PSI)

- A fost organizată activitatea de prevenire și stingere a incendiilor prin Planul anual de muncă, care a inclus acțiuni preventive, de informare și simulare.
- Comisia a monitorizat realizarea acțiunilor prevăzute în plan, asigurând desfășurarea la termen a tuturor activităților propuse.

- S-au realizat periodic prezentări și instruirii privind normele și responsabilitățile PSI, adresate personalului și beneficiarilor primari.
- A fost întocmit necesarul de materiale și echipamente PSI, iar propunerile au fost înaintate conducerii unității pentru alocarea fondurilor corespunzătoare.
- În toate sălile de grupă, clasă, laboratoare, cabinete, etc., au fost afișate planuri de evacuare în caz de incendiu, alături de normele privind comportamentul adecvat în situații de urgență.
- Comisia a elaborat și distribuit materiale informative și de instruire destinate personalului, pentru consolidarea unei culturi a prevenției.

În cadrul anului școlar nu au fost înregistrate situații grave de accident de muncă sau incendiu. Activitățile comisiei au contribuit semnificativ la crearea unui mediu educațional sigur și bine pregătit pentru gestionarea situațiilor de risc, atât din perspectiva personalului, cât și a beneficiarilor primari.

⇒ **Activitatea Comisiei pentru Controlul Managerial Intern (SCIM)**

În anul școlar analizat, Comisia pentru Controlul Managerial Intern (SCIM) a desfășurat activități specifice în vederea dezvoltării, implementării și monitorizării sistemului de control intern managerial la nivelul unității de învățământ, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600/2018.

Principalele realizări ale comisiei au fost următoarele:

- A fost implementat sistemul de control intern managerial, prin aplicarea și urmărirea standardelor prevăzute în Codul aprobat prin Ordinul nr. 600/2018.
- Comisia a elaborat și propus spre aprobare Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, care a inclus obiectivele unității, acțiuni concrete, termene de realizare, responsabili și măsuri pentru consolidarea sistemului.
- S-a realizat monitorizarea implementării programului, iar în cazurile de nerespectare a prevederilor, comisia a propus măsuri de remediere și ajustare.
- Obiectivele generale ale unității au fost identificate și prioritizate.
- Comisia a solicitat periodic informări de la compartimentele funcționale privind progresele în dezvoltarea sistemului de control intern, raportate la planul stabilit.
- A fost oferit sprijin compartimentelor în elaborarea, actualizarea și aplicarea procedurilor formalizate.
- A fost asigurată armonizarea procedurilor între compartimente pentru activitățile comune, în scopul eficientizării proceselor interne și eliminării suprapunerilor sau neconcordanțelor.
- Comisia a întocmit și transmis conducerii situațiile privind stadiul implementării sistemului SCIM.

- A fost organizată activitatea de autoevaluare anuală a sistemului SCIM, iar rezultatele au fost sintetizate în Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării.
- Comisia a întocmit și prezentat Raportul anual asupra sistemului de control intern managerial, la data de 31 decembrie, în conformitate cu modelul prevăzut de legislație.
- A fost evaluat gradul de conformitate a sistemului intern cu standardele aplicabile, în funcție de nivelul de implementare al acestora.
- Pe parcursul întregului an, membrii comisiei au informat permanent conducerea unității asupra activităților desfășurate și au obținut avizul directorului pentru documentele și deciziile importante.
- Activitatea comisiei s-a desfășurat în colaborare cu toate compartimentele unității, acestea oferind sprijin în colectarea datelor, elaborarea procedurilor și actualizarea documentației aferente sistemului SCIM.

Prin activitatea desfășurată, comisia a contribuit la creșterea transparenței, eficienței și responsabilității în activitatea managerială a unității de învățământ, consolidând capacitatea instituțională și cultura organizațională bazată pe control intern, prevenție și îmbunătățire continuă.

⇒ **Activitatea Coordonatorului pentru Proiecte și Programe Educative Școlare și Extrașcolare**

Pe parcursul anului școlar, coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare a desfășurat activități esențiale pentru promovarea educației nonformale, dezvoltarea personală a preșcolarilor și elevilor și implicarea comunității în viața unității de învățământ.

Activitatea a fost desfășurată în conformitate cu atribuțiile specifice și în strânsă corelare cu obiectivele din documentele de dezvoltare.

Activități și realizări:

- A fost elaborat și propus spre aprobare calendarul activităților educative școlare și extrașcolare, în urma consultării elevilor, părinților, cadrelor didactice și partenerilor educaționali. Calendarul a fost aprobat de Consiliul de Administrație.
- S-a monitorizat implementarea activităților educative la nivelul claselor.
- Au fost identificate și organizate activități educative adaptate intereselor și nevoilor beneficiarilor primari, printre care:
 - Ziua Școlii, cu activități tematice, ateliere creative, concursuri și expoziții;
 - participarea la campania "Săptămâna verde" și "Școala altfel", unde preșcolarii și elevii au desfășurat activități ecologice, culturale și de voluntariat;

- proiecte educaționale tematice precum: "Educație pentru sănătate", "Cunoaște-ți drepturile", "Diversitate și toleranță în școala noastră";
 - organizarea sau participarea la concursuri interșcolare și evenimente comunitare;
 - activități caritabile și parteneriate cu organizații locale.
- A fost elaborat un raport anual privind activitatea educativă, prezentat în Consiliul de Administrație, care a evidențiat participarea preșcolarilor și elevilor, gradul de satisfacție și impactul asupra dezvoltării personale a acestora.
 - S-au diseminat informații legate de activitățile educative în rândul cadrelor didactice, părinților și beneficiarilor primari prin afișe, platforme online și ședințe informative.
 - A fost facilitată implicarea părinților și a partenerilor educaționali în derularea proiectelor și a evenimentelor școlare.
 - Au fost propuse tematici pentru consultațiile educative cu părinții, vizând teme precum prevenirea violenței, educația digitală, susținerea performanței sau consilierea carierei.
 - Au fost elaborate instrumente de evaluare a activității educative nonformale, utilizate de cadrele didactice în analiza impactului acestor activități asupra dezvoltării preșcolarilor și elevilor.
 - A fost facilitată participarea preșcolarilor și elevilor și a cadrelor didactice la mobilități și activități din cadrul proiectelor cu finanțare europeană (acolo unde a fost cazul), precum și în parteneriate locale sau județene.
 - Oferta educațională extrașcolară a fost analizată, iar propunerile de parteneriate cu organizații culturale, sportive și de tineret au fost înaintate Consiliului de Administrație, în funcție de resursele existente.
 - Activitățile și proiectele desfășurate au fost corelate cu recunoașterea rezultatelor preșcolarilor și elevilor prin adeverințe, diplome, certificate, incluse în portofoliile educaționale ale acestora.
 - Coordonatorul a sprijinit cadrele didactice în adaptarea proiectelor educative la nevoile preșcolarilor și elevilor cu CES, promovând incluziunea și accesul egal la educație nonformală.

Prin activitatea sa, coordonatorul a contribuit la dezvoltarea dimensiunii educației nonformale în unitatea de învățământ, oferind preșcolarilor și elevilor oportunități de exprimare, învățare activă și implicare civică, în acord cu misiunea unității de învățământ și valorile educației moderne.

CAPITOLUL V - SITUAȚIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR EUROPENI

Au fost identificate cazuri de risc educațional (dificultăți de învățare, contexte familiale vulnerabile), iar pentru acestea s-au implementat:

- măsuri de sprijin prin programe de învățare remedială;
- consiliere psihopedagogică;
- parteneriate cu DGASPC sau organizații locale;
- contact permanent cu părinții/tutorii legali.

Prin aceste acțiuni, unitatea a contribuit activ la reducerea riscului de abandon școlar și la menținerea elevilor în sistemul de educație.

• Competențe de bază

Dezvoltarea competențelor de bază – comunicare în limba română, matematică, științe, competențe digitale, sociale și civice – a fost un obiectiv central al procesului instructiv-educativ. Rezultatele obținute de elevi reflectă nivelul de formare a acestor competențe.

În unitatea de învățământ:

- s-au utilizat metode moderne de predare centrate pe competențe;
- au fost dezvoltate resurse educaționale proprii (fișe, teste, instrumente de autoevaluare);
- s-au desfășurat activități extracurriculare și proiecte tematice care au consolidat învățarea aplicată.

Cadrele didactice au urmărit adaptarea planificării și a predării în funcție de nivelul de înțelegere și progresul beneficiarilor primari, aplicând diferențiere didactică și planuri individualizate de învățare.

• Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare

Utilizarea tehnologiei în procesul educațional a devenit o practică curentă, în special ca urmare a tranziției către un model educațional digital integrat. În cadrul unității:

- s-au utilizat frecvent platforme educaționale (Google Classroom, Microsoft Teams, Kahoot, Wordwall, etc.);

- s-au creat și utilizat resurse educaționale digitale (RED);
- cadrele didactice au participat la cursuri de formare privind predarea digitală și utilizarea instrumentelor online;
- au fost aplicate metode de evaluare digitală: chestionare online, teste interactive.

Unitatea este dotată cu mijloace modern de predare-învățare, ceea ce a permis creșterea atractivității lecțiilor și implicarea activă a beneficiarilor primari.

- **Participarea adulților la învățarea pe parcursul întregii vieți**

Unitatea de învățământ a încurajat participarea cadrelor didactice și a altor angajați la programe de formare continuă, în conformitate cu nevoile identificate la nivel instituțional și cu cerințele Planului Național de Formare.

În anul școlar analizat:

- au fost parcurse module de formare în cadrul proiectelor naționale sau europene (acolo unde a fost cazul);
- s-a încurajat învățarea informală și nonformală prin participarea la webinarii, conferințe, schimburi de bune practici.

Astfel, unitatea a contribuit la dezvoltarea profesională continuă a personalului, sprijinind crearea unei culturi organizaționale bazate pe învățare permanentă și adaptabilitate la cerințele educației moderne.

CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII FINALE

În urma analizei indicatorilor educaționali, a activității desfășurate la nivelul comisiilor, compartimentelor funcționale și a rezultatelor obținute, se conturează o imagine clară a stării generale a calității educației în unitatea de învățământ. Raportul evidențiază atât realizările și punctele forte, cât și provocările existente și direcțiile de acțiune pentru perioada următoare.

Aspecte pozitive:

- Climat educațional stabil, deschis și incluziv, orientat spre calitate și performanță;
- Cadre didactice calificate, implicate în formare continuă și activități educaționale;
- Activitate managerială eficientă, orientată spre dezvoltare instituțională și transparență decizională;
- Utilizarea constantă a resurselor TIC în procesul educațional și în comunicarea cu părinții și partenerii educaționali;
- Rată ridicată de promovabilitate și participare activă la evaluări și concursuri;

- Implicarea în proiecte educaționale locale, naționale și internaționale (inclusiv Erasmus+);
- Activitate eficientă a comisiilor și compartimentelor din unitate, cu respectarea atribuțiilor legale;
- Asigurarea unui mediu educațional sigur, curat și bine dotat, cu implicarea compartimentului administrativ și a autorităților locale.

Aspecte negative:

- Participare redusă la formare continuă a unor cadre didactice; necesitatea creșterii motivației acestora;
- Nivel ridicat al absenteismului în rândul elevilor, în special în anumite cicluri și clase;
- Implicare scăzută a unor părinți în activitatea unității de învățământ, din cauza migrației sau a unui nivel educațional redus;
- Utilizare inegală a resurselor digitale și didactice în toate grupele/clasele, în funcție de profilul cadrului didactic;
- Dificultăți în implementarea completă a activităților extracurriculare planificate (lipsă de resurse sau implicare);
- Persistența unor cazuri punctuale de violență sau comportamente deviate în rândul elevilor.

Concluzii și direcții care necesită îmbunătățiri:

- Continuarea și extinderea programelor de formare profesională a personalului didactic, cu accent pe dezvoltarea competențelor digitale, metodice și de consiliere psihopedagogică;
- Creșterea gradului de implicare a părinților și a comunității locale în susținerea actului educațional, prin parteneriate, activități comune și consiliere;
- Implementarea unor strategii coerente de combatere a absenteismului și părăsirii timpurii a școlii, prin programe de remediere, mentorat și sprijin individualizat;
- Îmbunătățirea nivelului de dotare și de utilizare a resurselor materiale și digitale în toate ciclurile de învățământ;
- Promovarea unei culturi instituționale bazate pe respect, responsabilitate și incluziune, în vederea diminuării comportamentelor neadecvate și a incidentelor;
- Consolidarea dimensiunii europene a educației prin dezvoltarea de proiecte internaționale și facilitarea mobilităților pentru elevi și cadre didactice.

Director,
prof. Gherheș Mihaela-Cristina




Întocmit,
informatician Neag Mihaella Gabriella



1

