



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 7.933 /24.11.2023

Validat în CA: 28.11.2023

Prezentat în CP: 27.11.2023

# RAPORT

## privind starea învățământului din Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare în anul școlar 2022-2023

Baia Mare, Str. Progresului, nr. 38

Tel. 0262220553, fax. 0372-898765

e-mail: [scoalalucianblaga@yahoo.com](mailto:scoalalucianblaga@yahoo.com)

Web: [scoalalucianblagabm.ro](http://scoalalucianblagabm.ro)

**RAPORT**  
**privind starea învățământului din**  
**Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare**  
**în anul școlar 2022 – 2023**

**I. ANALIZA CALITĂȚII PROCESULUI DE PREDARE – ÎNVĂȚARE – EVALUARE**

**A. CONTEXTUL NORMATIV - INSTITUȚIONAL ȘI REFORMATOR CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI**

În perioada anului școlar 2021 -2022, activitatea Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare s-a desfășurat cu respectarea legislației în vigoare și anume:

- Legea nr. 544/12.10.2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, *cu modificările și completările ulterioare*,
- OG nr. 27/30.01.2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, *cu modificările și completările ulterioare*,
- Legea nr. 53/24.01.2003-Codul muncii, *republicată, cu modificările și completările ulterioare*,
- OUG nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației, *cu modificările și completările ulterioare*,
- Legea nr. 35/02.03.2007, privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, *cu modificările și completările ulterioare*,
- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, *cu modificările și completările ulterioare*,
- OMECTS nr. 3860/10.03.2011, privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual,
- OMECTS nr. 5349/07.09.2011, privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”, *cu modificările și completările ulterioare*,
- OMECTS nr. 5561/07.10.2011, pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, *cu modificările și completările ulterioare*,
- OMECTS nr. 6143/01.11.2011, privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, *cu modificările și completările ulterioare*,
- OMECTS nr. 3035/10.01.2012, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, *cu*

*modificările și completările ulterioare,*

- OMECTS nr. 3062/19.01.2012, privind aprobarea Metodologiei de organizare a claselor din învățământul preuniversitar în regim simultan,
- OMECTS nr. 3477/08.03.2012, privind dezvoltarea Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară,
- OMECTS nr. 3866/02.05.2012, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Colegiului Central de Disciplină al Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și ale colegiilor de disciplină de pe lângă inspectoratele școlare județene,
- OMEN nr. 3060/03.02.2014, privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, *cu modificările și completările ulterioare,*
- OMENCs nr. 3844/24.05.2016, pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, *cu modificările și completările ulterioare,*
- OMENCs nr. 6134/21.12.2016, privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar,
- OMEN nr. 3124/20.01.2017, privind aprobarea Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare,
- OMEN nr. 3623/11.04.2017, pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar,
- Legea-cadru nr. 153/28.06.2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, *cu modificările și completările ulterioare,*
- OMEN nr. 4371/13.07.2017, pentru aprobarea Metodologiei privind managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar,
- OMEN nr. 4511/03.08.2017, pentru aprobarea *Normelor metodologice privind procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliilor și a timbrului sec cu stema României de către inspectoratele școlare, unitățile de învățământ preuniversitar acreditate/autorizate și unitățile conexe din sistemul de învățământ preuniversitar, care fac parte din sistemul național de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare,*
- OMEN nr. 4831/30.08.2018, privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar,
- OMEC nr. 4343/27.05.2020, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (1<sup>^</sup>1), art. 5 și ale pct. 6<sup>^</sup>1 din anexa la Legea educației naționale nr. 1/2011, privind violența psihologică-bullying,
- OMS nr. 1456/25.08.2020, pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihnă

recreerea copiilor și tinerilor, *cu modificările și completările ulterioare*,

- OMEC nr. 5447/31.08.2020, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, *cu modificările și completările ulterioare*,
- OMEC nr. 5545/10.09.2020, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal,
- OMEC nr. 6106/03.12.2020, privind aprobarea Regulamentului de inspecției a unităților de învățământ preuniversitar, *cu modificările și completările ulterioare*,
- Programul de Guvernare 2017-2020, capitolul *Politici în domeniul Educației*,
- OME nr. 3243/05.02.2021, privind structura anului școlar 2020-2021, ulterior OME nr. 5549/05.11.2021,
- Contractul colectiv de muncă unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar, înregistrat la MMPS–DDS sub nr. 651/28.04.2021,
- OME nr. 3864/31.05.2021, pentru aprobarea Metodologiei de acordare a feedbackului privind activitatea de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar,
- Planul de acțiune pentru educație 2019-2030,

Domeniul Curriculum și Inspecția Școlară al Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare și-a fundamentat activitatea valorificând ideile cuprinse în actele normative de mai sus, având ca obiective principale evaluarea calității serviciilor educaționale furnizate de unitatea de învățământ, evaluarea calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadrele didactice și de către elevi.

Inspecția școlară rămâne instrumentul important de evaluare, iar rezultatele ei, corelate cu informații din alte surse, asigură o imagine clară a stării învățământului la nivelul școlii și suport pentru acțiunile viitoare de reglare.

Graficele unice de inspecție, asistențe și interasistențe la ore din modulele anului școlar 2022-2023 au vizat cu predilecție menținerea unui echilibru între tipurile de inspecții.

Criteriile care au stat la baza întocmirii acestor grafice au fost:

- intervalul scurs între două inspecții ale unui cadru didactic;
- semnalarea unor deficiențe în activitatea cadrelor didactice referitoare la derularea procesului didactic, calitatea activității manageriale, conflicte între directori și cadre didactice, între cadre didactice și părinți, disfuncții pe relația cu comunitatea, sesizări și reclamații;
- formarea continuă a cadrelor didactice.

## ***B. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ DIN PERSPECTIVA INSPECȚIEI ȘCOLARE***

### **1. Domeniile activității de inspecție școlară**

În activitatea de inspecție școlară s-au avut în vedere principalele domenii de activitate:

- activitatea de ansamblu a unității de învățământ, prin inspecția școlară;
- activitatea unor servicii-compartimente specializate;
- activitatea pe una sau mai multe arii curriculare;
- activitatea comisiilor metodice;
- activitatea metodică-științifică a cadrelor didactice;
- activitatea de performanță desfășurată în centrele de excelență;
- managementul unității de învățământ;
- derularea programelor naționale privind accesul la educație (Laptele și cornul, Rechizite școlare și Decontarea navetei)

### **2. Principalele obiective ale inspecției școlare au fost:**

- sprijinirea cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare, evaluare și a procesului managementului școlii;
- sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- aplicarea curriculum-ului național și a curriculum-ului școlar, a activităților extracurriculare, asigurarea unor servicii de calitate educaționale, a unei oferte educaționale atractive, a unui management școlar eficient, a desfășurării unei activități de calitate de către personalul din unitatea de învățământ;
- creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și elevi;
- determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice etc.) și situația reală din unitatea școlară;
- organizarea și derularea examenelor finale (Evaluare Națională, Evaluări periodice la clasa a II-a, clasa a IV-a și clasa a VI-a);
- conlucrarea unității de învățământ cu părinții/reprezentanții comunității locale, a modului în care aceștia sunt implicați în viața școlii.
- monitorizarea modului de utilizare a platformelor educaționale pentru învățarea online;
- îmbunătățirea comunicării intra și interinstituționale la nivelul întregii comunități;

- aplicarea corectă a legislației în vigoare.

### **3. Funcțiile activității de inspecție școlară avute în vedere:**

- diagnoză, prognoză și prospecție a sistemului de învățământ la nivelul școlii;
- planificarea și organizarea activității de învățământ la nivel de școală;
- orientarea și îndrumarea metodologică a cadrelor didactice;
- eliminarea disfuncțiilor și aplicarea planurilor de remediere stabilite în urma evaluărilor inițiale, de progres sau sumative.

### **4. Finalitățile activității de inspecție școlară**

- eficientizarea modalităților de evaluare internă;
- sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- ameliorarea proceselor de predare – învățare, respectiv de educație, toate reflectate în rezultate mai bune;
- consilierea cadrelor didactice în vederea realizării unui management al clasei de calitate;
- îmbunătățirea comunicării intra și interinstituționale la nivelul întregii comunități școlare;
- aplicarea corectă a legislației în vigoare.

### **5. Analiza procesului de predare - învățare, constatări, aprecieri și soluții de remediere**

Constatările pe care le prezentăm în continuare în materialul de analiză a stării învățământului pentru anul școlar 2018-2019 au la bază rapoartele de inspecție ale inspectorilor școlari.

#### **5.1 Tipuri de inspecții realizate:**

- inspecții tematice realizate de ISJ MM;
- inspecții de specialitate realizate de ISJ MM;;
- asistențe la ore;
- interasistențe.

#### **5.2 Inspecții tematice**

Obiectul principal al inspecțiilor tematice a fost o secvență particulară/un aspect a/al activității unității de învățământ preuniversitar sau a/al activității personalului acestora, în special a/al activității cadrelor didactice care deservește instituția noastră.

Scopul inspecțiilor tematice a fost colectarea și analizarea informațiilor în vederea valorificării aspectelor pozitive și a soluționării probleme ale școlii.

Inspecțiile tematice s-au derulat în unitatea noastră școlară, conform Graficului de monitorizare și control la nivelul județului.

**Constatări/aprecieri:**

- Cadrele didactice au făcut dovada realizării unor proiecte de lecție corect întocmite, realiste, flexibile și ușor de transpus în practică;
- Respectarea programei școlare în vigoare și preocupare pentru esențializarea și adaptarea conținuturilor la particularitățile de vârstă ale elevilor și la nivelul clasei;
- Originalitatea demersului didactic;
- Creativitate în conceperea activităților;
- Abordarea transdisciplinară a conținuturilor;
- Gestionarea optimă a resurselor;
- Asigurarea unui climat relaxat și motivant;
- Utilizarea unor strategii de individualizare și diferențiere;
- Accent deosebit pe realizarea aspectului formativ în cadrul lecției;
- Desfășurarea lecțiilor într-un climat permisiv, încurajator, cu accent pe cooperare;
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea și perfecționarea continuă;
- Implicarea cadrelor didactice în viața școlii;
- Organizarea de activități extracurriculare și extrașcolare;
- Implementarea corectă / parcurgerea eficientă a curriculum-ului național la nivelul tuturor unităților de învățământ;
- Utilizarea metodelor didactice moderne în predare-învățare;
- Dozarea sarcinilor de lucru;
- Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor;
- Participarea elevilor la diverse activități extracurriculare, la proiecte etc;
- Formarea competențelor de învățare la elevi;
- Orientarea procesului educațional către dezvoltarea competențelor specifice;

- Crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- Monitorizarea absolvenților și a inserției lor profesionale, care poate constitui un instrument real al calității și eficienței actului didactic;
- Buna colaborare dintre profesorii existenți la nivelul fiecărui cerc pedagogic, benefică mai ales celor tineri, care pot învăța de la cei cu mai multă experiență la catedră;
- Implicarea cadrelor didactice debutante în cadrul activităților;
- Utilizarea unor mijloace și metode moderne de predare, adecvate conținuturilor;
- Proiectarea activităților suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile on-line, din perspectiva principiilor de proiectare didactică;
- Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații on-line, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale;
- Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și on-line;
- Realizarea și utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor on-line.

#### **Puncte slabe:**

- Unele documente școlare sunt preluate din diverse surse, fără a fi personalizate;
- Insuficienta antrenare a elevilor în activități de evaluare și autoevaluare;
- Existența unor rețineri din partea cadrelor didactice în a-și autoanaliza activitatea didactică;
- Preocupare redusă din partea unor cadre didactice, față de proiectarea didactică modernă;
- Slaba motivare a elevilor pentru performanța școlară, slaba lor încurajare pentru autoevaluare;
- Existența unor disfuncții în activitățile extracurriculare;
- Perpetuarea unor deficiențe în comunicarea didactică profesor-elev;
- Menținerea caracterului expositiv al lecțiilor;
- Pregătirea metodică deficitară a unor cadre didactice debutante;
- Insuficienta reprezentare a imaginii cadrelor didactice cu performanțe la nivel local și național;

- Unii elevi și profesori nu au avut dispozitive digitale pentru a putea participa la activitățile didactice online;
- Unii profesori nu au competențe, pentru a desfășura activități online.

#### **Recomandări:**

- Utilizarea strategiilor de tratare diferențiată și de abordare adaptată a parcursului didactic la particularitățile psihointelectuale și de vârstă ale elevilor;
- Stimularea creativității elevilor prin evidențierea caracterului interdisciplinar al conținuturilor;
- Menținerea caracterului aplicativ al activităților derulate;
- Facilitarea utilizării în predare-învățare-evaluare a instrumentarului noilor tehnologii;
- Promovarea exemplilor de activități de învățare bazate pe noile tehnologii și pentru elevii din medii și grupuri dezavantajate și cu statut socio-economic scăzut sau cu nivel educațional al părinților scăzut, care nu au fost beneficiarii învățării la distanță (online).
- Conferirea cadrului oficial tuturor documentelor din unitatea de învățământ;
- Respectarea termenelor și cerințelor formulate în raportările transmise către ISJ Maramureș;
- Revizuirea Regulamentelor de ordine interioară și inserarea categoriilor de dispoziții, în conformitate cu prevederile din Codul de Muncii;
- Completarea cu maximă responsabilitate a documentelor școlare;
- Realizarea demersurilor specifice pentru obținerea avizului/autorizației de securitate la incendiu;
- Implementarea unui sistem de control managerial intern în conformitate cu legislația în vigoare;
- Revizuirea și aplicarea procedurilor privind asigurarea calității.

### **5.3 Inspecții de specialitate**

Obiectul principal al inspecțiilor de specialitate a fost activitatea didactică a institutorilor/învățătorilor, profesorilor, profesorilor pentru învățământul primar, profesorilor pentru învățământul preșcolar.

Inspecțiile de specialitate au inclus: inspecția de specialitate curentă, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii definitivității în învățământ, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii gradelor didactice II și I (inspecție școlară specială), și alte forme de evaluare, control și consiliere a activității cadrelor didactice în domeniul de specialitate.

Aspecte vizate:

- Activitatea cadrului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/ remediare, diferențiere a demersului educațional);

- Modernizarea practicilor didactice și centrarea demersului didactic pe elev;
- Consilierea cadrelor didactice inspectate în vederea diversificării ofertei educaționale a unităților școlare;
- Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră.

### **Constatări/aprecieri:**

- Cadrele didactice au făcut dovada pregătirii unor proiecte de lecție corect întocmite, realiste, flexibile și ușor de transpus în practică;
- Respectarea programei școlare în vigoare și preocupare pentru esențializarea și adaptarea conținuturilor la particularitățile de vârstă ale elevilor și la nivelul clasei;
- Originalitatea demersului didactic;
- Creativitate în conceperea activităților;
- Abordarea transdisciplinară a conținuturilor;
- Gestionarea optimă a resurselor;
- Asigurarea unui climat relaxat și motivant;
- Utilizarea unor strategii de individualizare și diferențiere;
- Accent deosebit pe realizarea aspectului formativ în cadrul lecției;
- Lecțiile se desfășoară într-un climat permisiv, încurajator, cu accent pe cooperare;
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea și autoformarea continuă;
- Implicarea cadrelor didactice în viața școlii;
- Organizarea de activități extracurriculare și extrașcolare;
- Unele documente școlare preluate, fără a fi personalizate;
- Dotarea necorespunzătoare cu materiale didactice și mijloace audio-vizuale (proiector, laptop, casetofon, CD player, casete, CD-uri), atât de utile studiului limbilor străine;
- Insuficienta antrenare a elevilor în activități de evaluare și autoevaluare;
- Anumită rețineră a cadrelor în a-și autoanaliza activitatea didactică;
- Preocupare redusă față de proiectarea didactică modernă.

### **Recomandări generale:**

- Utilizarea strategiilor de tratare diferențiată și de abordare adaptată a parcursului didactic la particularitățile psihointelectuale și vârsta ale elevilor;
- Stimularea creativității elevilor prin evidențierea caracterului interdisciplinar al conținuturilor;
- Menținerea caracterului aplicativ al activităților derulate.

### **5.4 Asistențe / interasistențe la ore**

Obiectul principal al asistențelor / interasistențelor la ore realizate a fost întreaga activitate a cadrelor didactice, în calitate aplicantă directă a serviciilor educaționale.

Scopul asistențelor / interasistențelor la ore l-a constituit:

- a) evaluarea și monitorizarea activității cadrelor didactice, concretizată prin furnizarea fișelor și rapoartelor;
- b) îmbunătățirea rezultatelor școlare prin asigurarea conformității funcționării și dezvoltării unității de învățământ cu legislația privind învățământul în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației și cu nevoile individuale, comunitare, regionale și naționale în domeniul educației;
- c) consilierea și sprijinirea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități.

### **Constatări / Aprecieri**

- Echipa managerială a unității de învățământ a stabilit politicile de dezvoltare în acord cu strategiile educaționale generale, a selectat cele mai potrivite metode de aplicare a acestora și să definească clar modalitățile de aplicare.
- Consiliul de administrație ale unității de învățământ a utilizat eficient resursele financiare pentru menținerea și dezvoltarea resurselor materiale și umane.
- Deciziile consiliului de administrație au fost luate în acord cu obiectivele strategice ale unității de învățământ și cu legislația generală și specifică în vigoare.
- Echipa managerială s-a preocupat de trasarea și menținerea unei direcții bune de dezvoltare, a cooperat bine cu Consiliul de administrație și cu personalul didactic, acceptând dialogul constructiv.
- Echipa managerială a monitorizat accesul la formarea continuă a resurselor umane, a fost interesată de formarea continuă a profesorilor, a cadrelor didactice auxiliare și a personalului nedidactic, încurajând folosirea unor metode adecvate și inițiativelor care vizează ajustarea curriculumului.
- Echipa managerială s-a consultat cu comunitatea locală și părinții și a anticipat soluții pentru a satisface în mare măsură așteptările acestora.

- Resursele financiare, materiale și umane au fost subordonate procesului de învățare, asigurând accesul egal la educație de calitate și încurajând performanțele elevilor.
- Responsabilii de catedre/comisii/compartimente au lucrat conform obiectivelor stabilite în PDI și au raportat periodic îndeplinirea acestora.
- Unitatea școlară a respectat legislația și regulamentele privind curriculumul, evaluarea, finanțarea, drepturile elevilor și protecția acestora.
- Curriculumul la decizia școlii a ținut seama de aspirațiile elevilor și părinților, criteriul prioritar în selecția cursurilor opționale nefiind acela de constituire a catedrelor un aspect ameliorat față de anii trecuți;
  
- Programele școlare constituie o bază epistemologică și metodologică pentru majoritatea profesorilor;
- Cadrele didactice inspectate au întocmit planificările calendaristice în conformitate cu programele școlare;
- În majoritatea cazurilor s-a constatat existența planificărilor didactice în context pedagogic deschis, acestea bazându-se pe angajarea a două criterii valorice axiomatice de anticipare și evaluare a rezultatelor activității didactice:
  1. asigurarea corelației permanente dintre elev și clasă;
  2. creșterea randamentului școlar prin valorificarea resurselor pedagogice existente;
- Elaborarea unor scenarii didactice deschise, încadrate flexibil, în timp pedagogic determinat;
- S-a constatat o bună pregătire de specialitate a majorității profesorilor și interesul acestora pentru calitatea demersului didactic;
- S-a remarcat, de asemenea, preocuparea profesorilor de a moderniza stilul tradițional de predare, prin introducerea unor strategii și metode moderne, prin dezvoltarea creativității. Se utilizează activități cu fișe de lucru, dezbateri, munca pe grupe etc. Utilizarea activităților și a metodelor moderne ale gândirii critice s-a făcut în manieră echilibrată și eficientă, prin alternanță cu metodele tradiționale. Lecțiile au dobândit astfel dinamism, elevii au fost constant implicați în realizarea sensurilor derivate din scenariile didactice;
- Elevii au fost implicați activ în activitățile de învățare, prin dialogul frontal euristic, prin munca în echipe, prin stabilirea de sarcini individuale, prin dezbateri etc;
- S-a pus accent pe predarea-învățarea activ-participativă, elevii devenind parteneri de dialog în actul didactic, fiind implicați și responsabilizați. În general, actul de învățare a fost responsabil, cu implicarea și participarea tuturor elevilor, s-a lucrat și diferențiat, acolo unde a fost cazul, iar pe parcursul orelor asistate, majoritatea elevilor au făcut față sarcinilor de lucru, au fost capabili să se autocorecteze sau să înțeleagă greșeala sub îndrumarea profesorului, elevii aflându-se în zona proximei dezvoltări;
- Majoritatea elevilor au dovedit competențe, atitudini și comportamente compatibile cu un proces educativ care să le permită inserția într-o formă de continuare a studiilor.

### **Aspecte care trebuie ameliorate:**

- neaplicarea consecventă a unor prevederi a ROFUIP sau a celor din Regulamentul de ordine interioară;
- strategiile didactice sunt uneori nesatisfăcătoare (se pune prea mare accent pe metodele clasice, predomină activitățile frontale, detrimentul celor individuale sau de grup, tratarea diferențiată a elevilor este sporadică etc.)
- nu sunt suficient promovate metodele complementare de evaluare (predomină metodele și tehnicile clasice de evaluare), sunt c. în care nu există momente clare în lecție în care profesorul să evalueze progresul realizat de elevi pe termen scurt (lecție);
- elaborarea, în unele cazuri, în mod formal, a planurilor individuale de învățare, fără relevanță pentru progresul real al elevilor;
- ponderea evaluării conținuturilor și nu a competențelor;
- slaba preocupare a cadrelor didactice pentru atragerea elevilor capabili de performanțe școlare;
- evaluarea de proces nu se valorifică suficient de reglator în proiectarea și ameliorarea demersului didactic. Colectivele didactice își valorifică suficient evaluarea internă în cuantificarea progresului școlar și în reglarea /remedierea demersului didactic. Strategiile didactice continuă să fie în unele catedre, cele tradiționale, bazate pe rolul centrat al profesorului, explorând și valori. insuficient cunoștințele anterioare în experiența cotidiană a elevilor;
- notele și rezultatele slabe se observă doar la elevii proveniți din familii defavorizate (monoparentale, cu părinți plecați în străinătate sau cu situație financiară precară);
- sunt necesare activități posibile pentru focusarea intervenției remediale după cum urmează:
  1. recuperarea cunoștințelor/competențelor fundamentale;
  2. dezvoltarea unui limbaj de comunicare comun, dar și științific corespunzător;
  3. îmbunătățirea atenției, percepției, capacității de a realiza corelații, dezvoltarea abilităților de învățare;
- conduita în relația cu elevii este redată prin vagi tehnici comunicaționale, prin controlul foarte rar al competențelor elevilor, profesorul mulțumindu-se cu parcurgerea programei, fără valorificarea competenței educative a fiecărui set de conținuturi;

### **Soluții de remediere:**

- reducerea absenteismului, condiție esențială a progresului școlar;
- motivarea elevilor în vederea participării la orele de pregătire suplimentară;
- completarea, acolo unde este cazul, a portofoliilor profesorilor și elevilor;
- eficientizarea demersului didactic prin utilizarea metodelor activ-participative și diversificarea materialelor didactice;
- aplicarea unor teste care să urmeze cu strictețe structura modelelor de subiecte propuse pentru examenele naționale și discutarea

modului de rezolvare a itemilor în vederea unei autoevaluări corecte, obiective, dar și pentru diminuarea numărului de contestații la examenele naționale;

- responsabilizarea părinților;
- cadrele didactice trebuie să stabilească și să mențină relații de lucru și comunicare eficiente cu elevii;
- abordarea capacității de învățare a elevilor ca variabilă dependentă de calitatea și timpul instruirii;
- planificarea învățării în timp pedagogic flexibil, formal și informal;
- realizarea / dezvoltarea lecției în context deschis prin optimizarea raporturilor dintre cele trei acțiuni subordonate activității de instruire și anume predare - învățare - evaluare, ținând seama că un scenariu didactic deschis trebuie să includă evaluarea inițială, predarea - învățarea, evaluarea continuă și evaluarea finală;
- intercondiționări ale celor trei categorii de variabile: funcționale (scopuri, obiective), structurale (conținuturi, resurse, timp, profesor, elev, relații) și operaționale (strategii, procese, mijloace, evaluare);
- raportarea tuturor activităților de predare/învățare la competențe;
- aplicarea paradigmei postmoderne a curriculumului care presupune următoarea ordine de prioritate:
  1. atitudini (afective, motivaționale, caracteriale, angajamentul cognitiv al elevului față de cunoaștere)
  2. strategii cognitive (pentru sesizarea și rezolvarea de probleme și soluții la probleme)
  3. cunoștințe (concepute ca informații esențiale și metodologii cu aplicabilitate socială)
- competențele asimilate să devină mai importante decât cunoștințele propriu-zise;
- viziune integratoare asupra programei din perspectiva unei culturi a esențializării, relevanței și accesibilității;
- modele de lucru la clasă care să genereze:
  1. stimularea și dezvoltarea personalității elevilor inclusiv aptitudinea acestora de comunicare și lucru în echipă, gândirea creativă și gradul sporit de adaptare la situații diferite;
  2. dezvoltarea capacității de investigare și de valorizare a propriei experiențe;
  3. alfabetizarea digitală;
  4. formarea capacității de învățare de-a lungul întregii vieți precum și de integrare socială armonioasă;
  5. precizarea secvențelor de învățare;
  6. abordarea integrată, inter și transdisciplinară ;
  7. dobândirea de către elevi a unor achiziții complexe, care decurg din domeniile de competențe cheie, dar și din alte sisteme referențiale care deschid lumea școlii către viața reală.

Prin toate tipurile de inspecție școlară, s-au evidențiat constatări cu caracter concludiv, privind calitatea activității în cele componente ale procesului de învățământ (proiectivă, acțională și evaluativă) și au fost identificate punctele tari și punctele slabe privind procesul de implementare a curriculum-ului pentru elevi, profesori și comunitatea școlară.

**Puncte tari:**

- Implementarea corectă /parcurea eficientă a curriculum-ului național la nivelul unităților de învățământ;
- Utilizarea metodelor didactice moderne în activitatea de predare-învățare;
- Dozarea corespunzătoare a sarcinilor de lucru;
- Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor;
- Participarea elevilor la diverse activități extracurriculare, la proiecte;
- Formarea competențelor de învățare la elevi;
- Orientarea procesului educațional către dezvoltarea competențelor specifice;
- Disponibilitatea cadrelor didactice pentru activitățile de formare continuă;
- Crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- Monitorizarea absolvenților și a inserției lor profesionale, care, poate constitui un instrument real al calității și eficienței actului didactic;
- Implicarea cadrelor didactice debutante în cadrul activităților metodice;
- Proiectarea activităților suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, perspectiva principiilor de proiectare didactică;
- Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale;
- Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și online;
- Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online;
- Realizarea și aplicarea unor instrumente de evaluare a activității online, valorizarea rezultatelor evaluării și oferirea de feedback elevilor.

**Puncte slabe:**

- Slaba motivare a elevilor pentru performanța școlară, slaba lor încurajare pentru autoevaluare;
- Existența unor disfuncții în activitățile extra-curriculare;
- Perpetuarea unor deficiențe în comunicarea didactică profesor-elev;
- Menținerea caracterului expositiv al unor lecții;
- Pregătire metodică deficitară a unor cadre didactice debutante;
- Lipsa de motivație și motivare a unor cadre didactice;
- Insuficienta reprezentare a imaginii cadrelor didactice cu performanțe la nivel local și național;
- Unii elevi și profesori nu au avut dispozitive digitale sau competențele necesare pentru a putea participa la activitățile didactice online.

**6. Statistica rezultatelor la examenele naționale**

- **EXAMENUL DE EVALUARE NAȚIONALĂ LA CLASA A VIII-A, 2023**
- **Date statistice cu privire la participarea elevilor clasei a VIII-a la Evaluarea Națională**

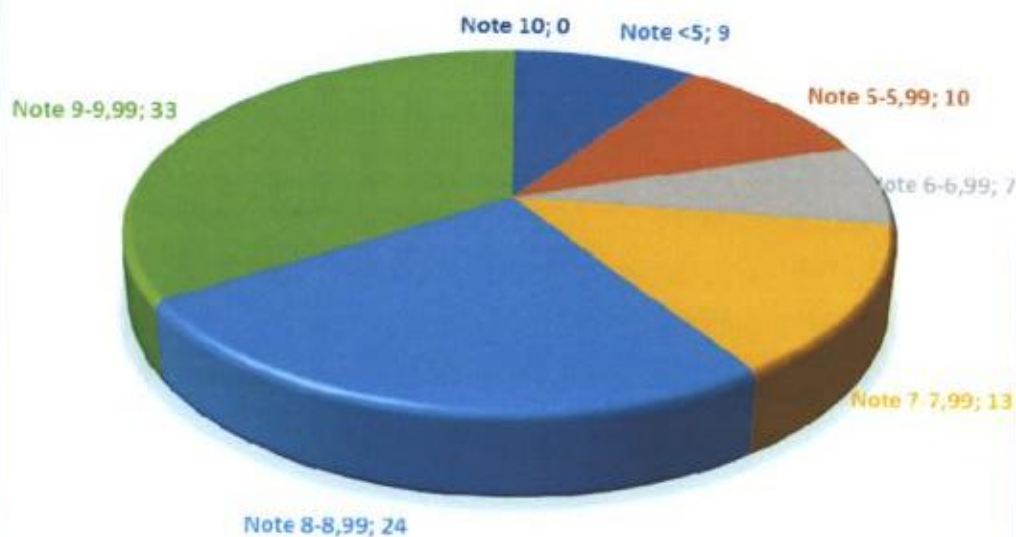
Mediu	Nr. elevi clasa a VIII-a înregistrați în SIIR la începutul an șc. 2022-2023 (evidențe școlare)	Nr. absolvenți ai cls. a VIII-a din promoția curentă	Nr. total al absolv. Înscriși la EvN08 2023	Nr. absolvenți din promoția curentă înscriși la EvN08 2023	Nr. absolvenți cu CES din promoția curentă care s-au înscris să susțină EvN08 2023	Nr. absolvenți prezenți la EvN08 2023	Nr. absolvenți absenți la EvN08 2023
urban	96	96	96	96	0	96	96

- Date statistice cu privire la rezultatele obținute de absolvenții clasei a VIII-a în cadrul Evaluării Naționale, ale elevilor cărora li s-a putut înregistra media, având notă la toate probele de examen la care putea susține această simulare; idem pe discipline

### Limba română

Mediu	Nr. elevi care au participat la probă	Nr. elevi cu nota între 1-4,99	Nr. elevi cu nota între 5-5,99	Nr. elevi cu nota între 6-6,99	Nr. elevi cu nota între 7-7,99	Nr. elevi cu nota între 8-8,99	Nr. elevi cu nota între 9-9,99	Nr. elevi cu nota 10
urban	96	5	10	7	13	24	33	0

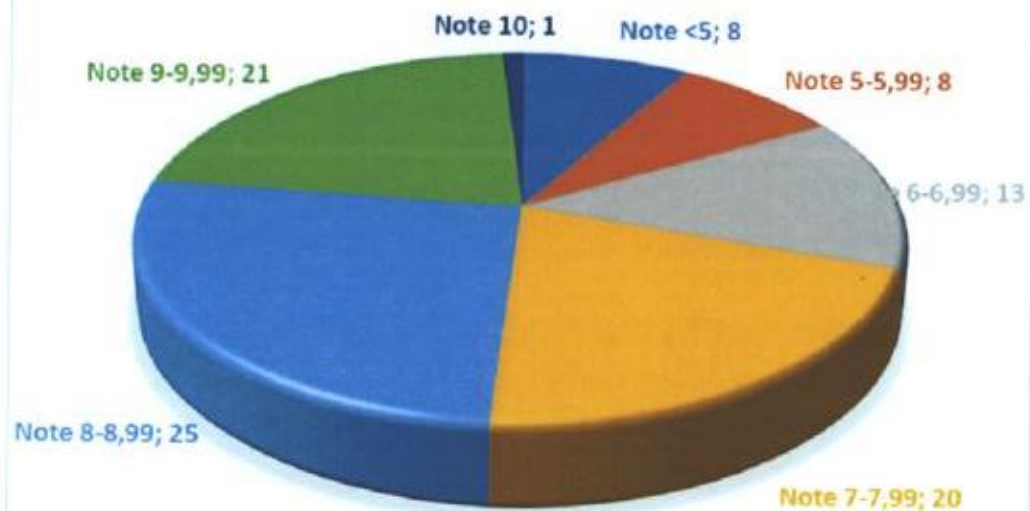
### LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ



**Matematică**

Mediu	Nr. elevi care au participat la probă	Nr. elevi cu nota între 1-4,99	Nr. elevi cu nota între 5-5,99	Nr. elevi cu nota între 6-6,99	Nr. elevi cu nota între 7-7,99	Nr. elevi cu nota între 8-8,99	Nr. elevi cu nota între 9-9,99	Nr. elevi cu nota 10
urban	96	8	8	13	20	25	21	1

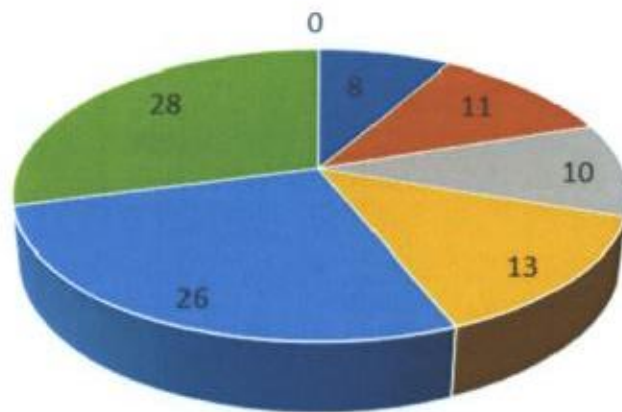
## MATEMATICĂ



### Media generală

Mediu	Nr. elevi cărora nu li s-a putut calcula media	Medii 1-4,99	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-9,99	Medii 10
urban	0	8	11	10	13	26	28	0

### Medii



- Medii 1-4,99
- Medii 5-5,99
- Medii 6-6,99
- Medii 7-7,99
- Medii 8-8,99
- Medii 9-9,99
- Medii 10

Situația statistică a rezultatelor la examenul de Evaluare Națională EN II, IV, VI- an școlar 2022-2023:

TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "CITIT" clasa a II-a

numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.	114	0	2	0
I. 2.	115	0	1	0
I. 3.	115	0	1	0
I. 4.	110	0	6	0
I. 5.	115	0	1	0
I. 6.	110	0	6	0
I. 7.	112	2	2	0
I. 8.	98	3	14	1
I. 9.	101	6	9	0
I. 10.	114	1	1	0
I. 11.	112	4	0	0
I. 12.	92	18	5	1

TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS" clasa a II-a

numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.				
conținut	90	16	9	1
scriere corectă a cuvintelor	106	7	2	1

semne de punctuație	99	11	5	1
complexitate/originalitate	101	5	9	1
I. 2.				
alcatuirea corectă a propozițiilor	97	9	8	1
scriere corectă a cuvintelor	79	29	7	1
semne se punctuație	103	10	1	2
complexitate/originalitate/titlu	88	25	2	1

**TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST MATEMATICĂ”**

numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.	114	0	2	0
I. 2.	97	9	7	3
I. 3.	99	12	6	4
I. 4.	111	0	5	0
I. 5.	72	35	9	0
I. 6.	111	0	5	0
I. 7.	102	0	14	0
I. 8.	100	0	16	0
I. 9	110	0	6	0
I. 10.	112	0	4	1
I. 11.	100	0	16	0
I. 12.	74	30	10	2

**II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "LIMBA ROMANA" clasa a IV-a**

Numarul itemului din test	Numarul elevilor			
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorect	cu raspuns lipsa
I. 1.	123	0	0	0
I. 2.	123	0	0	0
I. 3.	123	0	0	0
I. 4.	119	0	4	0
I. 5.	120	0	3	0
I. 6.	118	1	4	0
I. 7.	105	0	16	1
I. 8.	102	0	20	1
I. 9.	98	0	24	1
I. 10.	119	0	4	0
I. 11.	84	38	1	0
I. 12.	120	2	1	0
I. 13.	116	4	3	0
I. 14.	79	21	23	0
I. 15.	64	52	5	2

**III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICA"**

clasa a IV-a

Numarul itemului din test	Numarul elevilor			
	cu raspuns corect	cu raspuns partial corect	cu raspuns incorect	cu raspuns lipsa
I. 1.	100	0	23	0
I. 2.	111	0	11	1
I. 3.	119	0	4	0
I. 4.	83	0	40	0
I. 5.	116	2	5	0
I. 6.	113	3	7	0
I. 7.	78	39	6	0
I. 8.	78	31	14	0
I. 9.	109	8	4	2
I. 10.	85	25	11	2
I. 11.	113	3	7	0
I. 12.	101	0	10	2
I. 13.	54	0	81	1
I. 14.	111	0	11	0
I. 15.	113	5	5	0
I. 16.	106	11	5	1
I. 17.	116	4	3	0
I. 18.	109	11	2	1
I. 19.	112	0	10	1
I. 20.	111	7	4	1

## 8. Situația la învățătură a elevilor pe cicluri de învățământ, la final de luna septembrie 2023

	Elevi înscriși la începutul anului școlar	Promovați	Corigenți	Repetenți	Transferați		
					Veniți	Plecați	Transfer intern
Elevi ciclul primar	664	664	0	0	6	8	2
Elevi ciclul gimnazial	447	441	6	0	2	3	2

## II. SITUAȚIA RESURSELOR UMANE, ÎNCADRARE AN ȘCOLAR 2022-2023

Activitatea Compartimentului Resurse Umane din cadrul Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare a avut la bază Legea Educației Naționale nr. 1/2011, completată și modificată, OMEC nr. 5259/12.11.2019 pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2022 – 2023, cu completările și modificările ulterioare, adrese, informări sau notificări transmise de către Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, Direcția Management Resurselor Umane și Rețea Școlară.

În această perioadă a fost aplicat și OMEN 4959/02.09.2013 cu completările și modificările ulterioare, privind Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice / catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar, unitățile de învățământ preuniversitar de stat, precum și alte adrese și precizări MEC

*1. Situația statistică privind numărul de norme existente în Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare în anul școlar 2022-2023 raportată la 1.10.2022*

AN ȘCOLAR	Norme Personal didactic	Norme Personal didactic auxiliar	Norme Personal nedidactic	TOTAL NORME Școală
2022-2023	57,73	6	13	76,73

2. Situația statistică privind personalul încadrat în învățământ în județul Maramureș raportată la 1 octombrie 2022:

An școlar	Titulari	Suplinitori calificați	Personal asociat	Pensionari	Total cadre didactice	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic	TOTAL PERSOANE
2022-2023	52	10	1	1	64	6	13	83

**Activități/acțiuni desfășurate la nivelul compartimentului:**

- centralizarea datelor privind încadrarea cu personal în unitatea școlară;
- analiza la nivelul Comisiei de Mobilitate și a Consiliului de administrație a situațiilor de mișcare a personalului didactic apărute în afara Calendarului;
- monitorizarea organizării concursurilor de către unitatea școlară pentru anul școlar 2022-2023, H.G. nr.286 din 23 martie 2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri public;
- gestionarea modului de întocmire și înregistrare a borderourilor **Plata cu ora**, valabil pentru anul școlar 2022-2023;
- ridicarea de la ISJ MM a deciziilor de repartizare pentru cadrele didactice;
- elaborarea deciziilor de încetare, suspendare, angajare / încadrare, încheiere a raporturilor de muncă, trecerea în ală categorie etc.
- s-a constituit comisia de mobilitate la nivelul Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare, comisia de concursul pentru ocuparea posturilor vacante pe parcursul anului școlar pentru personalul nedidactic, comisia de concurs pentru promovarea în trepte pentru personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, fiecare membrul al comisiei luând la cunoștință atribuțiile ce le revin în acest sens;

- au fost întocmite procedurile de lucru pe componenta Mobilitate și pentru concursurile de ocupare a posturilor contract vacante și de promovare în trepte;
- conducerea școlii a oferit consiliere pe problema încadrării personalului didactic;
- conducerea școlii a primit consultanță pe componenta Mobilitate;
- au fost analizate și aprobate în Consiliul de Administrație al școlii cererile cadrelor didactice cu privire la etapele de Mobilitate;
- au fost postate pe site-ul școlii informațiile cu privire la Mobilitate;

### III. POPULAȚIE ȘCOLARĂ, FLUXURI DE ELEVI – TRANSFER ELEVI

*Efectivele școlare. Situația numerică a populației școlare pe nivele de învățământ, în anul școlar 2021-2022*

Tip de învățământ	Nivel	TOTAL	URBAN		
			Băieți	Fete	Total
	Primar	646	315	331	646
	Gimnazial	447	236	211	447
	<b>TOTAL</b>	<b>1093</b>	<b>551</b>	<b>542</b>	<b>1093</b>

### IV. PARTICIPARE LA EDUCAȚIE (FACILITĂȚI ACORDATE ELEVILOR)

*Programe sociale (2022-2023)*

#### 1. Manuale școlare

Pentru completarea stocurilor de manuale școlare pentru învățământul obligatoriu pentru anul școlar 2021-2022, au comandat manuale școlare, cea ce reprezintă un număr de 81 titluri de manuale.

Achiziția manualelor s-a desfășurat conform calendarului procesului de completare a stocurilor de manuale școlare, situația prezintă astfel:

- comenzile de manuale s-au depus după ședințele de comisii metodice și în baza proceselor verbale depuse la secretariatul unității;
- preluarea manualelor de la depozitul de manuale al ISJ Maramureș și distribuirea acestora la elevi a fost realizată în procent de 100% până în data de 12.09.2022
- recepția manualelor școlare a fost realizată în procent de 100%.
- procente care s-au aplicat la achiziționarea manualelor școlare pe clase pentru completare:
- la aplicarea procentelor s-a ținut cont de vechimea manualelor școlare și efectivele de elevi;
- în procentele menționate nu sunt incluse manuale de studiu pentru disciplinele de examene (limba română, matematică etc.) unde procentele sunt mai mari, iar manualele de religie au fost diminuate.

CLASA	DISCIPLINA	PROCENT %
I	Comunicare în limba română	100%
	Matematică	100%
	Limba engleză	100%
	Religie cult ortodox	100%
II	Comunicare în limba română	20%
	Matematică	20%
	Limba engleză	20%
	Dezvoltare personală	20%
	Muzică și mișcare	20%
	Arte vizuale și abilități practice	20%
	Religie cult ortodox	20%
III	Educație civică	20%
	Muzică și mișcare	20%
	Limba engleză	20%
	Limba și literatura română	20%
	Matematică	20%
	Arte vizuale	20%
	Religie cult ortodox	20%
	Științe ale naturii	20%
IV	Educație civică	20%
	Muzică și mișcare	20%

CLASA	DISCIPLINA	PROCENT %
	Arte vizuale și abilități practice	20%
	Religie cult ortodox	20%
	Limba engleză	20%
	Matematică	20%
	Istorie	20%
	Geografie	20%
	Limba și literatura română	20%
	Științe ale naturii	20%
V	Biologie	20%
	Geografie	20%
	Istorie	20%
	Limba și literatura română	20%
	Matematică	20%
	Educație tehnologică	20%
	Educație muzicală	20%
	Educație plastică	20%
	Limba engleză	20%
	Limba franceză	20%
	Religie cult ortodox	20%
	Informatică și Tic	20%
	Educație fizică	20%
	Consiliere	20%
Educație socială	20%	
VI	Biologie	20%
	Educație tehnologică	20%
	Matematică	20%
	Fizică	20%
	Geografie	20%
	Istorie	20%
	Limba și literatura română	20%
	Informatica	20%
	Educație fizică	20%

CLASA	DISCIPLINA	PROCENT %
	Educație socială	20%
	Dezvoltare personală	20%
	Religie	20%
	Limba engleză	20%
	Limba franceză	20%
	Educație muzicală	20%
	Educație plastică	20%
VII	Biologie	100%
	Chimie	100%
	Educație tehnologică	100%
	Educație socială	100%
	Fizică	100%
	Geografie	100%
	Istorie	100%
	Limba și literatura română	100%
	Matematică	100%
	Limba engleză	100%
	Limba franceză	100%
	Educație muzicală	100%
	Consiliere	100%
	Educație plastică	100%
	Informatică și Tic	100%
	Elemente de limbă latină	100%
	Religie cult ortodox	100%
VIII	Biologie	100%
	Chimie	100%
	Fizică	100%
	Cultură civică	100%
	Geografie	100%
	Istorie	100%
	Latină	100%
	Limba și literatura română	100%

CLASA	DISCIPLINA	PROCENT %
	Matematică	100%
	Limba engleză	100%
	Limba franceză	100%
	Educație muzicală	100%
	Educație plastică	100%
	Educație tehnologică	100%

## 2. Rechizite școlare:

În anul școlar 2022 – 2023 pentru elevi s-a alocat suma de 772,8 (val. cu TVA ), reprezentând contravaloarea a 33 pachetechizite școlare, conform Legii 126/2002, privind aplicarea O.G.33/2001, după cum urmează:

Clasa pregătitoare	4	pachet
Clasa I	5	pachete
Clasa II-IV	10	pachete
Clasele V-VII	12	pachete
Clasa a VIII-a	2	pachete

Pachetele cu rechizite au fost distribuite elevilor conform cererilor depuse la nivelul unității școlare, a procesului verbal întocmit de Comisia de acordare a rechizitelor școlare și a aprobării lor în ședința Consiliului de Administrație.

## 3. Burse Școlare

În anul școlar 2022 – 2023 numărul de beneficiari de burse școlare se prezintă astfel:

Burse sociale	53	elevi
Burse de boală	26	elevi
Burse de merit	19	elevi

## 4. Programele LAPTE ȘI CORN ȘI MĂRUL (Încurajarea consumului de fructe în școli)

1093 de elevi ai claselor pregătitoare, I-VIII, au beneficiat de Programele Guvernamentale „Lapte și Corn” și “Încurajarea consumului de fructe” în anul școlar 2022 – 2023;

Derularea programelor se face de către Consiliul Județean Maramureș și unitatea școlară, distribuția de fructe în școală a început din luna septembrie 2021 pentru elevii din clasele pregătitoare și clasele I-VIII.

## V. FINANȚARE

Conform dispozițiilor Legii bugetului de stat pe anul 2022, nr.317 / 31.12.2021, cât și pe baza Metodologiei de elaborare și aprobare a bugetului, prevăzută de Legea nr. 500 / 2002 a Finanțelor Publice Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare, în calitate de ordonator secundar de credite, a procedat la analiza și execuția bugetară conform sumelor alocate în buget prin Ministerul Educației Naționale pentru: plata cheltuielilor de personal, a cheltuielilor cu bunuri și servicii, asistență socială și a cheltuielilor de capital de natura reparațiilor și dotărilor.

### Finanțarea s-a realizat pentru următoarele categorii de cheltuieli:

Titlul	An financiar 2023 (sem. I + II + III) (lei)	An financiar 2023 (lei)	Total (lei)
TITLUL 10 „CHELTUIELI DE PERSONAL”	5076245	6436758	
TITLUL 20 „BUNURI ȘI SERVICII”	480262,19	534439	
TITLUL 57 „ASISTENȚĂ SOCIALĂ”	25598,93	25598,93	
TITLUL 59 „BURSE”	601609	814655	

Din analiza execuției bugetare realizate la finele anului școlar 2022-2023, pe bază de bilanț, raport la bilanț, proceduri financiar contabile aplicate de către școală și a anexelor solicitate de către Primăria Municipiului Baia Mare în calitate de ordonator principal de credite rezultă o încadrare în indicatorii aprobați. Nu s-au înregistrat la nivel de școală sume semnificative neutilizate la niciun capitol de cheltuieli, la finalul anului financiar 2022.

## VI. SITUAȚIA BAZEI MATERIALE – INFRASTRUCTURA

### 1. Situația autorizațiilor de la nivelul unității școlare

Autorizație	Sediul 1	Sediul 2	Sala de sport – sediul 2
de funcționare	DA	DA	DA
sanitară	DA	DA	DA
PSI	NU NECESITĂ	NU NECESITĂ	NECESITĂ

### 2. Aprecierea privind implicarea autorității locale în îmbunătățirea condițiilor din unitatea școlară

Pentru anul școlar 2022-2023 a fost implementat în școala noastră proiectul Edu – Bm Educație digitală în Municipiul Baia Mare, școala fiind dotată cu echipamente mobile de tip laptop și tablete, fiecare cadru didactic primind câte un laptop și fiecare câte o tabletă, fiecare sală de clasă a fost dotată cu un videoproiector și o tablă inteligentă.

## VII. MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Pentru realizarea obiectivelor din planul managerial al Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare, pentru anul școlar 2023, conducerea școlii a întreprins următoarele:

- s-a redactat Planul managerial al Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Baia Mare pentru director și director adjunct
- s-a creat și gestionat domeniul Management de pe site-ul școlii (permanent);
- s-a gestionat site-ul și pagina de facebook a școlii;
- s-au actualizat fișele de post pentru fiecare angajat al unității, fișele de autoevaluare / evaluare a personalului unității
- s-au centralizat într-o bază de date personalizată, datele angajaților pentru uz intern;
- au fost actualizate ROFUIP, RI, PDI-plan operațional, Codul etic a școlii

- pentru a veni în sprijinul cadrelor didactice s-au actualizat diverse formulare ca modele de adresare a cadrelor didactice către conducerea școlii și a conducerii către solicitanți ca răspuns (an școlar, funcție de nevoile generale extrase din legislație);
- au fost elaborate și postate pe site hotărârile Consiliului de Administrație;
- au fost elaborate deciziile de stabilire a comisiilor de lucru de la nivelul unității școlare;
- toate propunerile de cursuri de formare – primite de la ISJ Maramureș și CCD Maramureș – pentru cadrele didactice au fost promovate prin intermediul adreselor de email, încurajându-se astfel participarea tuturor colegilor din școală la cursuri de formare;
- au fost făcute demersurile necesare pentru desemnarea membrilor CA, conform legii;
- s-a realizat și tematica consiliului de administrație a unității;
- s-a realizat și tematica consiliului profesoral a unității;
- s-au comunicat graficele de asistență și interasistență prin afișare în sala profesorală;
- în anul școlar 2022-2023, au fost coordonați un număr de 64 cadre didactice, șase cadre didactice auxiliare și 13 personal nedidactic;
- am participat la consfățuri pe specialitate și la cercurile pedagogice;
- am finalizat înregistrarea și semnarea tuturor Fișelor posturilor;
- am realizat documentele manageriale obligatorii specifice funcției: planul managerial, grafic de inspecții, rapoarte de activitate, SCIM;
- am participat la cursuri de formare continuă și schimburi de experiență;
- la nivelul unității am postat pe site și pe adresele de email toate noutățile legislative ce au legătură cu educația și sunt publicate în Monitorul Oficial al României;
- publicarea PDI unității școlii pe site;
- inițierea tuturor procedurilor, conform legii, privind organizarea concursului de ocupare a funcțiilor vacante de la nivelul școlii;
- derularea tuturor procedurilor de evaluare a activității cadrelor didactice, didactice auxiliare și a personalului nedidactic, conform noii metodologii, aprobate prin ordin de ministru;
- publicitate și implicare reală pe teme de dezbateri publice propuse de ME;
- elaborarea deciziilor, conform precizărilor ISJ Maramureș;
- realizarea unor note interne și circulare adresate elevilor, cadrelor didactice și părinților;
- realizarea tuturor rapoartelor pentru ISJ Maramureș, CCD Maramureș, Primăria Municipiului Baia Mare, Consiliul Județean Maramureș, la timp;

- efectuarea de asistențe și interasistențe la cadrele didactice în vederea monitorizării pregătirii la elevilor pentru evaluări naționale;
- consilierea tuturor factorilor implicați în viața școlii – dascăli, părinți, elevi;
- întrunirea cadrelor didactice în ședințe de lucru având ca temă violența manifestată în mediul școlar;
- constituirea de echipe de lucru în parteneriat cu CJRAE Maramureș în vederea integrării elevilor cu CES în școlile de masă;
- înregistrarea, clasificarea și arhivarea unor documente specifice Domeniului Management.
- asigurarea transparenței luării tuturor deciziilor din compartiment, dovadă fiind tot ceea ce s-a publicat pe site, secțiunea Management;

Descentralizarea sistemului educațional este o opțiune de politică educațională. În esență descentralizarea învățământului preuniversitar reprezintă transferul de autoritate, responsabilitate și resurse în privința luării deciziilor și managementului generat financiar către unitățile de învățământ și autoritățile locale.

Impactul procesului de descentralizare se regăsește:

a) la nivelul școlii:

- democratizarea vieții școlii în paralel cu păstrarea unui management prin păstrarea unor școli pe linia de plutire, fără elemente de performanță vizibil înregistrate, resimțite deopotrivă atât la nivelul elevilor cât și a cadrelor didactice;
- inovație și diversificare a ofertei școlare, dar și asumarea responsabilității în același timp prin raportarea corectă la numărul de elevi ce pot accede la oferta propusă;
- asumarea responsabilă a deciziei de către consiliul de administrație privind calitatea procesului instructiv-educativ și condițiilor de realizare a acestuia;
- perceperea unei ușoare creșteri a interesului managerilor vis-a-vis de componenta SCIM;
- mulți manageri și-au însușit prin lecturare ultimele noutăți legislative, în mare măsură cauzate de dorința de a accede la funcții de conducere ca urmare a rezultatelor obținute la concursul de ocupare a posturilor de directori și directori adjuncți;

b) la nivelul Consiliului local:

- implicarea reală și efectivă în funcționarea și dezvoltarea serviciului educațional, și prin interesul crescut vis-a-vis de prezentarea concursurilor de ocupare a funcțiilor de directori, în prima sesiune ca evaluatori, iar în a doua ca observatori;
- asumarea de către majoritatea autorităților publice locale a responsabilității;
- dezvoltarea comunității prin transformarea școlii în centru de informare și dezvoltare pentru comunitate;

c) la nivel social:

- corelarea mai bună între cererea și oferta de pe piața muncii, într-o măsură receptivă prin încercarea de a propune elevilor accesarea în clase duale;
- integrarea socială a absolvenților, în funcție de competențe și opțiuni;
- promovarea valorilor autentice și a tradițiilor specifice.

Considerăm necesar să amintim că managerul școlar exercită funcții manageriale cu acțiune secvențială și consecutivă, pe dimensiuni complexe precum: analiză, diagnoză, organizare, planificare, proiectare, implementarea programelor (conducere operațională, control, evaluare finală), raportare. În același timp, funcțiile manageriale sunt centrate și pe dimensiunea umană, cu activități concrete precum: organizarea grupurilor, formarea echipelor, orientarea profesională a elevilor, consilierea profesorilor, motivarea oamenilor, participarea, negocierea, prevenirea și rezolvarea conflictelor. Contextul legislativ nu poate fi omis din aceste specificații, considerentul major fiind apariția unor noi pachete de metodologii/legi sau de modificare a celor existente ce fac parte din legislația secundară sau complementară LEN. Aceste dimensiuni complexe au determinat un proces de profesionalizare a managementului școlar și prin urmare dobândirea unui status și a unui rol social, solidificate și de rezultatele obținute la concursul de ocupare a funcțiilor de directori și directori adjuncți din cele două sesiuni.

Activitatea managerială și activitatea de inspecție a relevat următoarele **constatări/aprecieri** privind managementul unității de învățământ:

a) **Aspecte pozitive**

- implicarea în organizarea unor acțiuni de interes național și județean ale ISJ;
- creșterea competitivității majorității unității de învățământ, mai ales a competitivității interșcolare;
- continuarea procesului de refacere treptată a încrederii în școală;
- managementul este centrat în majoritatea cazurilor pe rezultate;
- s-a remarcat o creștere semnificativă a autonomiei și a descentralizării, în special pe componenta mobilitate personal, datorată în mare măsură legislației specifice;
- școala în pofida dificultăților cu care se confruntă încearcă să mențină autoritatea valorilor clasice;
- managerii școlari sunt responsabili pentru calitatea exercițiului profesional și didactic (școlile propun copiilor din ce în ce mai multe activități extrașcolare, ceea ce pare a fi apreciat de copii);
- mobilizarea unor cadre didactice pentru participarea la selecția experților în management educațional, astfel la data prezentului raport numărul noilor membri este în creștere.

## **b) Aspecte care necesită ameliorare**

- corpul profesoral nu este omogen ca pregătire și nici ca mentalitate, iar discrepanțele și necolaborarea se resimt;
- în continuare, educația informală este, în mod paradoxal, mai influentă și școala nu reușește să dea o replică consistentă la de societății;
- aspectele educative sunt împinse spre marginea interesului didactic;
- respectul scăzut la mulți elevi pentru calitatea proceselor intelectuale;
- blocaje în relația de parteneriat dintre școală și comunitate;
- creșterea conflictelor și a litigiilor în care este implicată o persoană din școală;
- delegarea insuficientă de sarcini;
- o echipă managerială cu adevărat eficientă la nivelul școlii;
- dezvoltarea unui sistem de control intern/managerial la nivelul unității;
- curențe în colectarea rapoartelor privind derularea activității, ale tuturor comisiilor aprobate de către consiliul profesoral neasumarea acestora, în vederea colectării unor date concrete și corecte de către director pentru redactarea Raportului privind starea învățământului la nivelul unității;
- existența la nivelul unităților școlare a unor factori perturbatori, care nu coalizează cu conducerea școlii, refuzând orice prog instituțional;
- tratarea superficială a rolului consiliului de administrație al școlii de către unii colegi;
- neînțelegerea rolului și a atribuțiilor pe care le are profesorul într-o școală;
- neluarea unor măsuri imediate în unele cazuri de violență sau agresiune care s-au întâmplat la nivelul școlii, ceea ce ar pu conduce la repetarea acestor fapte, unii copii putând-o considera drept încurajare;
- unele rapoarte de la nivelul comisiilor metodice și de lucru, nu conțin analize, diagnoze etc., ci enumerarea simplă a dat statistice înregistrate în școală sau lipsesc;
- activitate sporadică în unele comisii metodice din școli, care ar trebui să fie „laboratoare pedagogice” ale unității de învățăm precum și lipsa interrelaționării acestor comisii;
- superficialitate în implementarea activității procedurale;
- existența la nivelul unităților școlare a unor factori perturbatori;
- asumarea parțială a responsabilităților prevăzute în fișa postului;
- curențe în redactarea proceselor-verbale, a analizelor, a rapoartelor, a diagnozelor;
- absența comunicării asertive, blocaje în comunicarea pe verticală și orizontală, în școală;

### **c) Remedii, soluții pentru managementul școlar:**

- tratarea reprezentanților comunității ca parteneri ai actului educațional;
- ameliorarea discrepanțelor existente, pe alocuri la nivel administrativ;
- transformarea școlii într-o organizație care învață și produce învățare, prin urmare cultura organizațiilor școlare trebuie să fie una de dezvoltare;
- identificarea punctelor de dezvoltare printr-o viziune atractivă, viziunea fiind un atribut major al liderilor de succes; viziunea trebuie comunicată, înțeleasă și însușită;
- eliminarea disonanței cognitive (una se gândește, alta se spune și altfel se face), disonanță sesizabilă prin comunicarea nonverbală necontrolată;
- dezvoltarea competenței de comunicare, care este esențială în schimbarea atitudinii;
- participarea conducerii și a membrilor corpului profesoral la cursuri de formare profesională continuă specifice, pentru dezvoltarea/implementarea unui control intern/managerial realist, dar și pentru dezvoltarea altor activități specifice unui management sistemic performant, pentru creșterea calității în învățământ în management educațional și leadership;
- crearea unui cadru propice pentru realizarea unui management al timpului eficient.
- implicarea familiilor elevilor în parteneri reali ai educației, prin atragerea lor în acțiunile școlii;
- intensificarea acțiunilor psihologilor/logopezilor în parteneriat cu diriginții și managerii școlilor, în vederea recuperării elevilor cu risc de abandon școlar.

## **VIII. FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE**

### ***a. ACTIVITATEA PRIVIND EVOLUȚIA ÎN CARIERĂ ȘI FORMARE CONTINUĂ***

#### **• *ACTIVITATEA PRIVIND EVOLUȚIA ÎN CARIERĂ ȘI FORMARE CONTINUĂ***

În anul școlar 2022 – 2023, evoluția în carieră prin grade didactice și activitatea de formare continuă a personalului didactic din Școala Gimnazială „Lucian Blaga”, Baia Mare a fost proiectată și organizată în concordanță cu prioritățile strategice stabilite în Planul managerial al școlii.

Activitatea de formare continuă a personalului didactic din școală s-a axat pe obiective specifice dezvoltării competențelor psihopedagogice și metodice, în specialitate și psihorelaționare, teoretico-metodologice, constructive-acționale și constructive-

creatoare, ale cadrelor didactice, având ca deziderat „Profesionalizarea carierei didactice”.

Ținându- se cont de prioritățile de dezvoltare profesionale identificate, cadrele didactice din școala noastră au fost impl. într- o varietate de activități de perfecționare și/sau de formare continuă menite să contribuie la actualizarea și dezvoltare. competențe.

De menționat este si faptul că la nivelul comisiei s-au întocmit documentele pentru echivalarea în credite transferabil. formelor de organizare a formării continue pentru anul școlar 2022 – 2023, în cazul cadrelor didactice care au susținut și prom. examenele pentru obținerea gradelor didactice în învățământ.

Principalele forme de activități în care au fost implicate cadrele didactice din școala noastră, în anul școlar 2022 – 2023, sunt

## TABELE CENTRALIZATOARE CURSURI DE FORMARE PROFESIONALĂ AN ȘCOLAR 2022 – 2023

### I. Evoluția în carieră prin definitivat și grade didactice:

Nr. crt.	Nume și prenume	Denumire curs	Perioada de desfășurare	Locația	Instituția organizatoare	Inspecții susținute
<b>Catedra: ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b>						
1.	Anițaș Romelia- Ioana	Definitivat	2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia Mare	Ministerul Educației și Inspectoratul Școlar Județean Maramureș	Inspecție de specialitate 1 și 2
2.	Lădar Florentina Cristina	Grad II	2022 - 2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia Mare	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca – Centrul Universitar Nord din Baia Mare	Inspecție Specială
3.	Țiplea Nechita	Grad II	2022 - 2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia Mare	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca – Centrul Universitar Nord din Baia	Inspecție Specială

					Mare	
4.	Andreica Anita	Grad I	2023-2024	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia Mare	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca – Centrul Universitar Nord din Baia Mare	Inspecție curentă 2
<b>Catedra: ISTORIE</b>						
1.	Mitea Mihai	Definitivat	2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia Mare	Ministerul Educației și Inspectoratul Școlar Județean Maramureș	Inspecție de specialitate 1 și 2
<b>Catedra: BIOLOGIE</b>						
1.	Morar Denisa Andrea	Definitivat	2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia Mare	Ministerul Educației și Inspectoratul Școlar Județean Maramureș	Inspecție de specialitate 1 și 2
<b>Catedra: EDUCAȚIE MUZICALĂ</b>						
1.	MEDAN MĂDĂLINA LUȘCUȚA	Gradul didactic II	2022 - 2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia Mare	Academina Națională de Muzică „Gheorge Dima” Cluj-Napoca	Inspecție Specială
<b>Catedra: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT</b>						
1.	DIRLE MIRABELA	Gradul didactic II	2022 - 2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga", Baia	Univeristate de Vest „Vasile Goldiș” Arad	Inspecție Specială

	LIVIA			Mare		
--	-------	--	--	------	--	--

## II. Formarea și perfecționarea continuă prin participarea la cursuri de formare

**Notă :** În anul școlar 2022-2023, situația participării cadrelor didactice de la Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare la cursuri / programe de formare continuă, se prezintă astfel:

- a) Totalul cadrelor didactice participante la cursuri / programe de formare continuă – 67
- b) Cadrele didactice care au participat la cursuri / programe de formare continuă ACREDITATE – 10
- c) Cadrele didactice care au participat la cursuri / programe de formare continuă CU NUMĂR DE ORE – 75
- d) Cadrele didactice care au participat la cursuri / programe de formare continuă ACREDITATE și CU NUMĂR DE ORE - 6

Nr. crt.	Nume și prenume	Specialitatea predată	Denumirea programului de formare	Perioada de desfășurare	Locația de desfășurare a cursului	Instituția organizatoare	Nr. de ore (daca programul de formare este cu ore)	Nr. de credite profesionale transferabile (CPT)
1	Cuciureanu Mihaela	Limba franceză	„Educație remedială și de tip a doua șansă”	05.12.2022 – 31.03.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	-	30
2	Cuciureanu Mihaela	Limba franceză	"Interdisciplinaritate si transdisciplinaritate in proiectarea curriculara"	05.12.2022 - 23.01.2023	online	Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca / Centrul Universitar Nord Baia Mare / Casa Corpului Didactic Maramureș	-	30

3	Cuciureanu Mihaela	Limba franceză	"PROF III – Management educational in context mentorat"	27.04.2023 - 25.05.2023	online	Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud	-	16
4	Vălean Mihaela	Matematică	"Interdisciplinaritate și transdisciplinaritate în proiectarea curriculară"	06.12.2022 - 11.02.2023	online	Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca / Centrul Universitar Nord Baia Mare / Casa Corpului Didactic Maramures	-	30
5	Vălean Mihaela	Matematică	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04 -02. 05. 2023	blended-learning / online	Casa Corpului Didactic Maramures	12	-
6	Bele Mirela	Prof. învăț. primar	„Strategii didactice, dascăl de 10"	2.12.2022- 4.01.2023	online	CP Prof de 10	90	22
7	Popișteanu Lavinia	Prof. învăț. primar	“Strategii didactice, dascăl de 10!”	2.12.2022 - 4.01.2023	online	CP Prof de 10	90	22
8	Pop Raluca	Prof. învăț. primar	“Strategii didactice, dascăl de 10!”	2.12.2022- 4.01.2023	online	CP Prof de 10	90	22
9	Bodea Andra	Limba engleză	“Abilitarea curriculară a cadrelor didactice care predau la clasa pregătitoare”	29.09 – 5.10. 2022	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	16	-
10	Bodea Andra	Limba engleză	„Utilizarea tablei interactive in activitatile didactice”	27.04 -02. 05. 2023	Scoala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-

11	Petcas Delia Ana	Prof.înv.primar	„Strategii didactice, dascăl de 10”	2.12.2022-4.01.2023	online	CP Prof de 10	90	22
12	Petcas Delia Ana	Prof.înv.primar	„Utilizarea tablei interactive in activitatile didactice”	27.04 -02.05. 2023	Scoala Gimnazială „Lucian Blaga Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
13	Petcas Delia Ana	Prof.înv.primar	„Cum să stărnesti gândirea creativă și critică”	25.04.2023	online	Asociația Atelier de Cuvinte	1 oră	-
14	Morar Denisa Andrea	Biologie	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04 -02.05. 2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
15	Chira Maria	Prof.înv.primar	„Strategii didactice, dascăl de 10!”	2.12.2022-4.01.2023	online	CP Prof de 10	90	22
16	Chira Maria	Prof.înv.primar	”Managementul implementării eficiente a curriculumului național.MANAGER - CRED”	11.10.-15.11.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	50	12
17	Chira Maria	Prof.înv.primar	”Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	27.04.-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
18	Chira Maria	Prof.înv.primar	”Inspector/referent resurse umane”	29.08.2022-23.09.2022	online	S.C.CLEMON S.R.L.	60	-
19	Lădar Florentina Cristina	Prof. înv. primar	„Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice	27.04 -02.05. 2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-

20	Moș Ileana	Prof. învăț. primar	"Interdisciplinaritate și transdisciplinaritate în proiectarea curriculară"	05.12.2022-23.01.2023	online	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca / Centrul Universitar Nord Baia Mare / Casa Corpului Didactic Maramures	-	30
21	Moș Ileana	Prof. învăț. primar	"Învăț și zâmbesc"	01.07.2022-30.12.2022	online	Asociația "Inițiativă în Educație"	20	-
22	Moș Ileana	Prof. învăț. primar	"Miturile despre creier, minte și învățare"	20.12.2022-10.05.2023	online	Asociația Techsoup	30	-
23	Moș Ileana	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
24	Anițaș Romelia-Ioana	Învățător	„Abilitarea curriculară a cadrelor didactice care predau la clasa pregătitoare"	29.09.2022-5.10.2022	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	16	-
25	Anițaș Romelia-Ioana	Învățător	„Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04 -02.05. 2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
26	Anițaș Romelia-Ioana	Învățător	Pregătire pentru definitivat	19-23 iunie 2023	Liceul Tehnologic „Anghel Saligny	Casa Corpului Didactic Maramureș	30	-

27	Șipos Daniela	Limba engleză	„Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	27.04 -02.05. 2023	Scoala Gimnazială „Lucian Blaga Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
28	Pop Iuliana	Religie	„Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	03 - 05-05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
29	Gherghel Daniela	Prof.înv.primar	„Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	03 - 05-05.2023	Scoala Gimnazială "Lucian Blaga " Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
30	Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	”Managementul implementării eficiente a curriculumului național.MANAGER - CRED”	11.10-15.11.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	50	12
31	Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	”Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
32	Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	”Inspector/referent resurse umane”	29.08.2022-23.09.2022	online	S.C.CLEMON S.R.L.	60	-
33	Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	Inspecția școlară	7-14.11.2023	CCD MM	Casa Corpului Didactic Maramureș	24	-
34	Gherheș Mihaela-Cristina	Istorie	Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	19.10.2022	Colegiul de Arte Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	4	-

35	Bele Mirela	Prof. învăț. primar	„Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
36	Borca Olimpia	Prof. învăț. primar	„Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga”	Casa Corpului Didactic Maramureș	-	-
37	Borca Olimpia	Prof. învăț. primar	„Strategii didactice, dascăl de 10”	2.12.2022-4.01.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	CP Prof de 10	90	-
38	Codrea Ioana	Fizică	”Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice”	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
39	Ghimbuluț Raluca Marinela	Limba engleză	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
40	Ghimbuluț Raluca Marinela	Limba engleză	Language learning: not about us, about them! by Jeremy Harmer	23.02.2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare	Helbling English Webinars	1 oră	-
41	Ghimbuluț Raluca Marinela	Limba engleză	Webinar 4 Peace	16.03.2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare	Pașaport pentru Succes, trainer Simona Ciff	2.5	-
42	Ghimbuluț Raluca Marinela	Limba engleză	Webinar Bright Teachers "Brain-based Learning. Teaching the way the brain	31.05.2023	Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare	Shakespeare School	1.5	-

			learns"					
43	Dirle Mirabela	Educatie Fizica	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
44	Dirle Mirabela	Educatie Fizica	"Educație prin Șah"	21.04-29.06.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	90	-
45	Dirle Mirabela	Educatie Fizica	"Educație pentru Sănătate - Prim ajutor"	06.05 - 20.05.2023	Liceul Tehnologic „Anghel Saligny	Casa Corpului Didactic Maramureș	24	-
46	Kulik Minodora	Educație tehnologică	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
47	Ardelean Amalia	Biologie	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
48	Ardelean Amalia	Biologie	"Învață să zâmbesc"	01.07.2022-30.12.2022	online	Sociația Inițiativă în Educație	20	-
49	Ardelean Amalia	Biologie	"Interdisciplinaritate și transdisciplinaritate în proiectarea curriculară"	05.12.2022 - 23.01.2023	online	Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca / Centrul Universitar Nord Baia Mare / Casa Corpului Didactic	120	30

						Maramures		
50	Ardelean Amalia	Biologie	"Inspecție școlară"	07.11- 14.11.2022	Colegiul de Arte Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	24	-
51	Ardelean Amalia	Biologie	"Cyberbullying în mediul educațional"	28.11- 08.12.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	24	-
52	Ardelean Amalia	Biologie	"Educația părinților"	13.03- 20.03.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	24	-
53	Ardelean Amalia	Biologie	"Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE) "	March 2023	online asincron	ME - prin PNRR	20	-
54	Ardelean Amalia	Biologie	"Interpretarea legilor în contextul noilor realități sociale și profesionale "	21.04- 24.04.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	20	-
55	Ardelean Amalia	Biologie	"Educație remedială și de tip a doua șansă "	08.12.2022- 26.04.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	120	30
56	Ardelean Amalia	Biologie	"Start în aventura cunoașterii universului "	08.05- 19.05.2023	online	Casa Corpului Didactic Maramureș	20	-
57	Ardelean Amalia	Biologie	"PROF I - Mentorat în cariera didactică"	04.11.2022- 15.02.2023	online asincron	ME; UMF-ȘT „George Emil Palade” Tg Mureș	120	30

58	Paul Lucian	Geografie	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
59	Bud Emanuela-Lavinia	Limba franceză	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
60	Achim Olivia aurelia	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
61	Andreica Anita	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
62	Ardelean Alina	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
63	Chiș Camelia	Limba și literatura română	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
64	Deme Daniel	Informatică	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-

65	Dragoș Dorina	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	27.04-02.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
66	Horje Zamfira	Religie ortodoxă	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
67	Hosu Adriana	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
68	Lar Anca	Chimie	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
69	Medan Mădălina	Educație muzicală	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
70	Mocanu Ioana	Educație plastică	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
71	Morar Elisabeta	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-

72	Năstasă Gabriela	Prof. înv. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05- 05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
73	Nagy Laura	Biologie	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05- 05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
74	Neagotă Marius Alin	Educație fizică și sport	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05- 05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
75	Nuță Alexandru	Educație fizică și sport	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05- 05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
76	Bodea Doru	Educație fizică și sport	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05- 05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
77	Rotar Voichița	Prof. înv. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05- 05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
78	Scăunașu Alina	Prof. înv. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05- 05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-

79	Șandor Anamaria	Educație socială	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-
80	Vancea Loredana	Prof. învăț. primar	"Utilizarea tablei interactive în activitățile didactice"	03.05-05.05.2023	Școala. Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare	Casa Corpului Didactic Maramureș	12	-

### Activități / acțiuni desfășurate la nivelul compartimentului

În anul școlar 2022-2023, au fost parcurse și respectate toate etapele, conform graficului de înscriere pentru obținerea gradelor didactice în învățământul preuniversitar:

- înscrierea cadrelor didactice la examenele pentru susținerea gradelor didactice I, II și definitivare în învățământ: 1-31 octombrie 2022, conform calendarului și procedurilor stabilite;
- preluarea și înregistrarea cererilor pentru efectuarea inspecțiilor curente 1, la gradul didactic II și I, în vederea depunerii dosarelor în octombrie 2022;
- verificarea actelor depuse la dosar: 1-15 noiembrie 2022;
- semnarea, ștampilarea fișei de înscriere la gradul didactic în curs: 1-30 noiembrie 2022;
- transmiterea dosarelor / listelor, pentru cei înscriși, către centrele de perfecționare: 1-12 decembrie 2022;
- finalizarea demersurilor, în vederea susținerii Colocviului de admitere, pentru candidații înscriși la gradul didactic I, seria 2022-2023;
- efectuarea și monitorizarea inspecțiilor curente și speciale pentru completarea dosarelor în vederea prezentării candidaților la examenele din sesiunea – august 2023;
- transmiterea, conform graficului, la centrele de perfecționare, a dosarelor pentru gradul didactic I, sesiunea 2022-2023;
- respectarea Calendarului activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea, pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată;
- transmiterea la DPPD-uri, centrele de perfecționare, a listelor, pentru gradul didactic II, sesiunea 2023;

- organizarea și respectarea Calendarului unic, pentru Examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023;
- selectarea și constituirea Corpului de metodiști ai Inspectoratului școlar județean Maramureș, pentru anul școlar 2022-2023, în conformitate cu precizările metodologice și procedurile stabilite;
- coordonarea activităților planificate în cadrul Consfătuirilor și Cercurilor pedagogice, la nivel de județ, în anul școlar 2022-2023, precum și analiza și fundamentarea proiectului de buget/perfecționare, pe anul 2023, în colaborare cu CCD Maramureș

#### **Aspecte care necesită ameliorare:**

- o mai bună pregătire metodică, psihopedagogică și de specialitate a candidaților înscriși la examenul național de obținere a gradelor didactice;
- participarea la programele de formare ale CCD Maramureș;
- cunoașterea temeinică a legislației în domeniu, de către toți factorii implicați în procesul de perfecționare și dezvoltare a resurselor umane din învățământul preuniversitar;
- monitorizarea activităților/cursurilor de perfecționare, la nivelul unităților școlare, pentru obținerea creditelor profesionale transferabile, obligatorii;
- creșterea motivației cadrelor didactice pentru înscrierea și susținerea examenelor în vederea obținerii gradelor didactice.
- realizarea, de către fiecare cadru didactic, a cel puțin 90 CPT-uri, obligatorii, în ultimii 5 ani.

#### **a) ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE ȘCOALĂ ÎN PARTENERIAT CU ISJ MM ȘI CCD MARAMUREȘ**

Parteneriatul instituțional realizat între Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Baia Mare și Casa Corpului Didactic Maramureș, respectiv Inspectoratul Școlar al Județului Maramureș, în anul școlar 2022-2023, s-a bazat pe o permanentă colaborare și consultanță. În acest sens, activitățile realizate în parteneriat au vizat:

- Stabilirea obiectivelor generale ale școlii în concordanță cu obiectivele IȘJ MM și CCD MM
- Participarea personalului școlii în comisii la nivelul IȘJ MM și CCD MM:
  - o 9 metodiștii fac parte din corpul metodiștilor IȘJ MM;
  - o 4 metodiști cooptați în Comisia de evaluare a personalului didactic înscriși la concursul de ocupare a posturilor vacante calificati/suplinitori
  - o 4 metodiști în Comisia pentru concursul Național de Titularizare;
  - o 3 metodiști cooptați în comisii de bacalaureat sesiunea iunie – iulie 2023, respectiv 3 metodiști cooptați în comisii de bacalaureat, sesiunea din august – septembrie 2023;
- Am primit suport informațional în realizarea Analizei de nevoi și a Ofertei de formare continuă a CCD MM. Concluzii

rezultate în urma inspecțiilor au fost analizate în cadrul unor întâlniri comune cu metodiștii casei corpului didactic, informațiile furnizate contribuind la identificarea unor nevoi de formare reale ale cadrelor didactice, la organizare/derularea unor programe de formare cât și la urmărirea impactului acestora reflectat de modul în care aplică absolvenții cursurilor de formare aplică la clasă competențele dobândite;

- Consilierea cadrelor didactice referitor la activitățile de perfecționare, formare continuă și dezvoltare personală

Pornind de la premisa că formarea personalului didactic, dezvoltarea în carieră reprezintă un proces continuu și cumulativ de dobândire și dezvoltare a competențelor profesionale bazate pe conceptul educației permanente, în colaborare cu ISJ MM și CCD MM, au fost inițiate și derulate acțiuni / programe de formare continuă care să dezvolte capacități și competențe psihopedagogice și manageriale.

La nivelul unității au fost promovat activitățile de formare în cadrul ședințelor de consiliu profesoral, în cadrul activităților metodice, la cercurile pedagogice ale personalului didactic sau informări pe email:

- Derularea de programe de formare, activități metodice, științifice și culturale;
- În colaborare cu ISJMM și CCDMM au fost organizate programe de formare privind:
  - Abilitatea curriculară a cadrelor didactice care predau la clasa pregătitoare
  - Etică și morală în sistemul educațional;
- Proiectarea și derularea unor activități de consiliere/instruire a cadrelor didactice înscrise pentru ocuparea posturilor didactice prin concurs – informarea acestora cu privire la conținuturile programelor specifice de concurs, elaborarea subiectelor, baremelor de evaluare;
- Evaluarea rezultatelor obținute de către cadrele didactice care au participat la examene specifice nivelelor de evoluție în carieră (gradele didactice), respectiv la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ și la examenul național pentru obținerea calității de titular în sistemul de învățământ preuniversitar.

## **IX. ACTIVITATEA DE PERFORMANȚĂ**

Olimpiadele și concursurile școlare au fost suspendate în acest an școlar.

## **X. PROGRAME DE INTERES NAȚIONAL ȘI JUDEȚEAN**

### **A. Parteneriate**

1. Instituția Prefectului Județului Maramureș
2. Consiliul Județean Maramureș
3. Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș
4. Primăria Municipiul Baia Mare
5. Inspectoratul Școlar Județean Maramureș
6. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Gheroghe Pop de Băsești” Baia Mare
7. Inspectoratul de Poliție al Județului Maramureș
8. Poliția de Proximitate Baia Mare
9. Inspectoratul de Jandarmi Județean „Pintea Viteazul” Maramureș
10. Federația Sportului Școlar și Universitar
11. Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Maramureș
12. Episcopia Ortodoxă a Maramureșului și Sătmăruului, Scitul „Cuvioasa Paraschiva”, Strâmtura, jud. Maramureș
13. Serviciul de ajutor Maltez în România, sucursala Baia Mare
14. Fundația CDIMM Maramureș
15. Agenția Națională Antidrog Maramureș
16. Agenția pentru Protecția Mediului Baia Mare
17. E-on România
18. Universitatea Tehnică Cluj Napoca , Filiala Universitatea Nord din Baia Mare
19. Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, Filiala Baia Mare
20. CJRAE Maramureș
21. Serviciul Public de Asistență Socială Baia Mare
22. Biblioteca Județeană „Petre Dulfu” Baia Mare
23. Muzeul Județean de Etnografie și Artă Populară Baia Mare
24. Muzeul Județean de Istorie și Arheologie Maramureș
25. Planetariul Baia Mare
26. Teatrul Municipal Baia Mare
27. Asociația American International School of Transilvania, Baia Mare

28. Fundația College Transylvania, Cluj Napoca
29. Teatrul de Păpuși „Licurici”, Baia Mare
30. Centrul Social Multifuncțional ”Rivulus Pueris”, Baia Mare
31. Asociația ”Salvați copii”
32. Asociația Heidenroslein Baia Mare
33. Școala Internațională Baia Mare
34. Hope & Homes for Children, proiectul „Un dar pentru un zâmbet”
35. Asociația Team for Youth Association, Baia Mare
36. Asociația Femeilor Ortodoxe „Minorosițele Femei”, Baia Mare
37. Asociația Diecezană Caritas Greco - Catholic Maramureș
38. Colegiul Național „Gheorghe Șincai” Baia Mare
39. Colegiul Național „Mihai Eminescu” Baia Mare
40. Colegiul Național „Vasile Lucaciu” Baia Mare
41. Seminarul Teologic „Sf. Iosif Mărturisitorul” Baia Mare
42. Colegiul Tehnic „C.D. Nenițescu” Baia Mare
43. Școala Gimnazială „I.L. Caragiale” Baia Mare, „Hora Vitaminelor”
44. Școala Gimnazială Poienile Izei, „Veșnicia s-a născut la sat”
45. Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Baia Mare
46. Asociația „George Barițiu” Pentru Promovarea Societății Informaționale Baia Mare
47. Școala Gimnazială „George Coșbuc” Baia Mare
48. Școala Gimnazială „I. L. Caragiale” Baia Mare
49. Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie
50. Palatul Copiilor Baia Mare
51. Colegiul de Arte Baia Mare

## **B. Proiecte**

### **XI. RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROGRAME DE COOPERARE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE PARTENERIATE, ÎNFRĂȚIRI**

Parteneriatul educațional a devenit un context deschis colaborării dintre unitățile de învățământ din țară și din are european, reprezentanții societății civile, autorități locale, agenți economici. Rezultatul este o abordare de tip curricular flexibilă deschisă a problemelor educative.

Impactul pozitiv se înregistrează și prin schimbările produse la nivelul activității didactice, din perspectiva dezvoltării profesionale continue și la nivelul școlii. Proiectele aduc schimbări prin abordările propuse, cele mai multe corespunzând principiului raționalității multiple, căruia trebuie să-i răspundă o organizație școlară. Acest principiu presupune că școala actuală trebuie să răspundă nevoilor și intereselor grupurilor de interese: părinți (așteptarea lor este ca elevii să fie cât mai bine instruiți și supravegheați), comunitate (sunt doriți absolvenți cât mai bine pregătiți pentru asigurarea dezvoltării durabile), elevi (ei doresc să fie cât mai puț solicitați, să se distreze, să aibă note mari, să beneficieze de o cât mai mare libertate), cadre didactice (aceștia își doresc elevi receptivi și interesați de școală, obținerea de performanțe).

Beneficiile derulării parteneriatelor prin proiecte educaționale sunt multiple: completează și întregesc strategiile naționale privind asigurarea calității educației; oferă o modalitate eficientă de abordare a educației actuale; permit creșterea calității activității de învățare desfășurate cu elevii; cresc motivația elevilor pentru învățare/ cunoaștere; permit cunoașterea altor sisteme de învățământ și sporesc formarea competențelor de comunicare într-o limbă străină, respectiv de utilizare a instrumentelor TIC.

### **XII. ORIENTAREA ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ A ELEVILOR.**

#### **ACTIVITATEA LA NIVELUL UNITĂȚILOR ȘI LA NIVELUL JUDEȚULUI.**

#### **PREOCUPĂRI PENTRU ȘCOLARIZAREA ELEVILOR ȘI PENTRU DERULAREA PROIECTELOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL**

*A. Orientarea școlară și profesională a elevilor. Activitatea la nivelul cabinetului de asistență psihopedagogică*

În anul școlar 2022-2023, prin personalul Cabinetului Școlar de Asistență Psihopedagogică, s-au desfășurat activități specifice de consiliere și orientare școlară și profesională, precum și consiliere vocațională individuală, de grup și colectivă la nivel gimnazial, pornind de la următoarea tematică: Autocunoaștere și dezvoltare personală, Identificarea intereselor profesionale, a aptitudinilor și a valorilor, Identificarea trăsăturilor de personalitate, Dobândirea informațiilor despre profesii/ piața muncii, Dezvoltarea abilităților de prezentare a calităților personale.

### **1. Activități de orientare școlară și profesională cu impact la nivel județean:**

#### **Diagnoza opțiunilor școlare ale elevilor de clasa a VIII-a**

Scopul cercetării este de a sonda opțiunile școlare ale elevilor de clasa a VIII-a din școală pentru anul școlar 2022-2023.

#### **Obiectivele cercetării sunt:**

- ✓ **identificarea intenției elevilor de a accede la nivelul de studiu liceal;**
- ✓ **cunoașterea distribuției opțiunilor școlare ale elevilor pe licee, filiere/ profiluri și specializări;**
- ✓ **facilitarea elaborării, pe baza concluziilor obținute, a proiectului planului de școlarizare pe anul școlar viitor.**

#### **Ipotezele de cercetare sunt:**

- ✓ Elevii absolvenți de gimnaziu optează pentru continuarea studiilor liceale, indiferent de mediul de rezidență, de gen și de zona de domiciliu.
- ✓ Opțiunea elevilor pentru o anumită unitate de învățământ este influențată de gradul de apropiere sau depărtare a acesteia de domiciliu.
- ✓ Elevii optează pentru un anumit traseu educațional, bazându-se mai mult pe preferințele personale sau aptitudinile/ deprinderile/ competențele personale sau rezultatele școlare decât pe opțiunile părinților.
- ✓ Elevii care nu-și continuă studiile provin mai degrabă din mediul rural decât din cel urban.

Grupul țintă al studiului sunt elevii de clasa a VIII-a: 96 elevi

Eșantionul este unul stratificat păstrând proporțiile din populația totală a fiecărui nivel de studiu: 1.000 de elevi în total

Metodă de cercetare, ancheta sociologică, iar instrumentul de măsură utilizat este un chestionar cu 13 itemi care a fost aplicat elevilor de clasa a VIII-a cuprinși în eșantion.

Variabilele măsurate sunt:

- unitățile școlare spre care se orientează elevii;
- filiera/ profilul;
- specializarea;
- persoanele care îi ajută pe elevi în luarea deciziei de carieră;
- criteriile care stau la baza alegerii liceului;
- motivele pentru care nu își continuă studiile unii dintre elevi

În urma prelucrării și interpretării datelor ipotezele studiului s-au confirmat.

Toți elevii din școală își continuă studiile în țară, în orașul de reședință, respectiv în alt oraș, în funcție de profilul și specializările spre care se orientează.

Filierele/ profilele cele mai căutate din județ sunt: teoretic, (teoretic-real și teoretic-uman), tehnologic servicii și tehnologic tehnic, un procent important îl înregistrează și filiera/profilul vocațional-pedagogic, existând opțiuni și pentru filiera/profilul vocațional-sportiv.

Specializările cele mai căutate sunt matematică-informatică și filologie, urmate de științele naturii, specializarea economică și administrație.

Liceul spre care se orientează elevii pentru a continua studiile este mai degrabă ales în funcție de preferințele personale, abilități/ aptitudini/ deprinderi personale, rezultatele la învățătură.

În luarea deciziei privind liceul pentru care optează, elevii se consultă sau sunt influențați cel mai adesea de părinți sau de decizia singuri. Valori mai ridicate au mai înregistrat profesorii și prietenii.

Unitățile de învățământ cele mai căutate de absolvenții de gimnaziu din școala noastră sunt: Colegiul Național „Gheorghe Șincai”, Colegiul Național „Vasile Lucaciu”, Colegiul Național „Mihai Eminescu”, Colegiul Economic „Nicolae Titulescu”.

## 2. Activități specifice de consiliere pentru carieră (OSP)

a. Nr. elevi consiliați individual	53
b. Nr. elevi consiliați în grup	22

**3. Exemple de bune practici relativ la activitatea de orientare școlară și profesională derulată de către consilierii școlari la nivelul unității de învățământ deservite:**

Titlul programului	Activitatea
Atenție trec la liceu	Orientare școlară și profesională
Atenție trec la gimnaziu	Orientare școlară și profesională
Orientarea școlară și beneficiile acesteia	Intervenție
Autocunoaștere	Prevenție
Timpul aliat sau inamic	Prevenție
Programul Maxwell	Dezvoltare personală

#### 4. Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională/ Comisia de Orientare Școlară și Profesională Numărul de beneficiari ai serviciilor oferite de cabinetele logopedice interșcolare, din cadrul CJRAE MM:

În anul școlar 2022- 2023 au fost consiliați individual un număr de elevi, părinți și cadre didactice.

5. Număr de beneficiari ai serviciilor oferite de către SEOSP Maramureș în anul școlar 2022-2023 :

- ✓ În anul școlar 2022-2023 au avut loc un număr de **0 Comisii de Orientare Școlară și Profesională**;
- ✓ S-au înregistrat un număr de **20 adaptări curriculare**;
- ✓ S-au efectuat un număr de **7 evaluări psihoeducaționale**;
- ✓ S-au consiliat **18 cadre didactice** (pentru întocmirea adaptărilor curriculare sau alte situații particulare ale elevilor cu CES);
- ✓ S-au consiliat **4 părinți** cu privire la întocmirea dosarului de orientare școlară.

### XIII. ACTIVITATEA EXTRAȘCOLARĂ

„Să nu îi educăm pe copiii noștri pentru lumea de azi. Această lume nu va mai exista când ei vor fi mari și nimic nu ne permite să știm cum va fi lumea lor. Atunci să-i învățăm să se adapteze.” (Maria Montessori)

Activitatea **educativă școlară și extrașcolară** reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, **activitatea educativă școlară și extrașcolară** dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se, astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea

comportamentală. Educația este o prioritate absolută și un agent cheie al asigurării coeziunii sociale capabil să contribuie la îmbunătățirea climatului democratic european.

### **VIZIUNE:**

- Valorificarea rolului definitoriu al educației în pregătirea copiilor și contribuția în devenirea lor ca cetățeni activi într-o societate dinamică, în continuă transformare, contribuind totodată la procesul permanent de îmbunătățire a calității vieții;
- Aplicarea modelului diversității prin abordarea educațională diferențiată complementară formală și non-formală (elevul devine resursă, producător, lider de opinie, deci participant activ);
- Stimularea dezvoltării cognitive, spirituale, interpersonale și sociale prin extinderea spațiului de intervenție în procesul educațional curricular, în scopul valorificării tuturor valențelor educative ale conținutului învățării în interesul superior al copilului.

### **PRINCIPII ȘI VALORI:**

Strategia activității școlare și extrașcolare este proiectată după principiile:

- **Principiul priorității educației**, ca responsabilitate asumată de Guvernul României;
- **Principiul accesului egal la educație** - conform Constituției și Convenției ONU a Drepturilor Copilului, fiecare copil are dreptul la educație;
- **Principiul interculturalității;**
- **Principiul continuității activităților care au caracter permanent și se bazează pe experiența anterioară;**
- **Principiul complementarității formal – non-formal;**
- **Principiul flexibilității organizaționale și informaționale;**
- **Principiul descentralizării autorității educaționale și al asigurării unității demersurilor educaționale locale prin coordonare;**
- **Principiul abordării globale, unitare, multidisciplinare și integrate;**

- **Principiul transparenței implementării strategiei**, cu participarea societății civile, alături de instituțiile guvernamentale în vederea realizării obiectivelor;
- **Principiul cooperării** – implementarea strategiei are la bază cooperarea instituțională, atât la nivel național, cât și internațional.

**SCOPUL:** *Ridicarea standardelor calitative și ale educației formale și non-formale prin complementarizarea lor în vederea valorificării potențialului elevilor și al formării lor ca cetățeni europeni pro-activi.*

#### **OBIECTIVE STRATEGICE:**

1. Recunoașterea activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune fundamentală a procesului instructiv – educativ;
2. Permanentă actualizare a conținutului învățării și accentuarea dimensiunii educative a acestuia;
3. Întărirea statutului activității educative școlare și extrașcolare ca spațiu de dezvoltare personală;
4. Recunoașterea educației non-formale ca spațiu aplicativ pentru educația formală;
5. Profesionalizarea activității educative școlare și extrașcolare prin dezvoltarea acestuia pe tipuri de educație complementară;
6. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare, și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională;
7. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism;
8. Formarea resursei umane în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
9. Asigurarea eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acestuia în comunitate;
10. Întărirea parteneriatului educațional guvernamental – non-guvernamental în vederea responsabilizării tuturor factorilor sociali implicați în susținerea procesului instructiv-educativ.

#### **OBIECTIVE OPERAȚIONALE:**

1. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare;

2. Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activităților educative;
3. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare;
4. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării;
5. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

### **OBIECTIVE:**

1. Conceperea unui regulament de ordine interioară;
2. Intensificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, violență verbală și fizică, etc;
3. Atragerea Comisiei Diriginților și implicarea elevilor în activități și programe de socializare și culturalizare;
4. Tratarea diferențiată și individualizarea predării - învățării - evaluării astfel încât să se asigure progresul școlar al tuturor elevilor;
5. Motivarea pentru inițiativă a elevilor, proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural;
6. Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia în vederea progresului elevilor precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere a elevilor;
7. Atragerea parteneriatelor și a schimburilor de experiențe cu școli din alte localități.

## **EVENIMENTE CU IMPACT ÎN ANUL ȘCOLAR 2022 – 2023**

### **1. ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR**

**Prof. Inv. primar: Chira Maria – clasa a IV-a B;**

#### **Activități:**

„Sezătoare”;

„Cenaclu literar”;

„Ia atitudine! Spune STOP violenței!”

**Prof. Inv. Primar: Lădar florentina – clasa a IV-a C;**

**Activități:**

“Planetele Sistemului Solar”

“Pe urmele trecutului”

**Prof. Inv. Primar: Achim Olivia – clasa a IV-a D;**

**Activități:**

“Planetele Sistemului Solar”

“Pe urmele trecutului”

**Prof. Inv. Primar: Scăunașu Alina;**

**Activități :**

“Comorile mineritului”

**Prof. Inv. Primar: Pop Raluca – clasa a III-a B;**

**Activități :**

“Mândru că sunt român!”

“În spiritul Crăciunului”

**Prof. Inv. Primar: Popișteanu Lavinia- clasa a III-a C**

**Activități :**

„Universul cărții”

„Excursie în Moldova”

**Prof. Inv. Primar: Andreica Anita – clasa a II-a A;**

**Activități:**

„Activitate robotică”;

**Prof. Inv. Primar: Rotar Voichița – clasa a II-a B;**

**Activități :**

„Excursie la salina Turda, Cheile Turzii”  
“Learn differently, through projects”-proiect ETwinning  
“Stiu, vreau să știu, am învățat despre cărți....”(prof.Olaru Hanni)  
“Bunicii aceștia sunt veniți din povești”(Prof Ghita Patricia)  
“Tabără de creație a Voinicilor” (Prof Ghita Patricia)  
“Lectura...o aventură”(Prof.Gross Olimpia)  
“ECO PAȘI spre mâine” (Prof.Gross Olimpia)  
**Prof. Inv. Primar:Moș Ileana– clasa aII-a C;**

**Activități :**

„Excursie la salina Turda, Cheile Turzii”  
“Learn differently, through projects”-proiect ETwinning  
“Stiu, vreau să știu, am învățat despre cărți....”  
“Bunicii aceștia sunt veniți din povești”  
“Tabără de creație a Voinicilor”  
“Lectura...o aventură”  
“ECO PAȘI spre mâine”  
**Prof. Inv. Primar:Hosu Adriana– clasa I B;**

**Activități :**

“Universul cărții”  
”Porția de sănătate”

**Prof. Inv. Primar: Borca Olimpia – clasa IC**

**Activități:**

„Uniți în cuget și simțiri”;

**Prof. Inv. Primar:Năstasă Gabriela– clasa I D;**

**Activități :**

“1 Decembrie- România și tradițiile ei”

„Călător prin Europa”

“Poveste de Crăciun”

**Prof. Inv. Primar:Morar Elisabeta– pregătitoare A;**

**Activități :**

“1 Decembrie - Mândru că sunt român!”

“Mihai Eminescu - poet al românilor”

**Prof. Inv. Primar:Petcaș Delia– clasa pregătitoare B;**

**Activități :**

„1 Decembrie – zi de importanță națională”

„Povești la gura sobei”

**Prof. Inv. Primar: Bele Mirela -clasa pregătitoare C**

**Activități :**

„Mândru că sunt român”;

**Prof. Inv. Primar:Ardelean Nina– clasa pregătitoare D;**

**Activități :**

“1 Decembrie - Mândru că sunt român!”

„Mihai Eminescu - poet al românilor”

**Prof. Inv. Primar:Anițaș Romelia– pregătitoare E;**

**Activități :**

“Activități craft- costume populare românești”

**2. ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL**

**Prof.: Dîrle Mirabela – diriginte clasa a V- a A**

**Activități :**

”Drumeție-Maramureșul istoric”

**Prof.: Horje Zamfira– diriginte clasa a V- a C**

**Activități :**

“De Nașterea Domnului”

“De la Înviere la Înălțare”

**Prof.:Kulik Minodora– diriginte clasa a V-a D**

**Activități :**

“Obiceiuri și tradiții românești”

“EcoCrăciun” (toate clasele a V-a)

“Patinăm și ne bucurăm”

“Dăruind vei dobândi”

„Mineralele-intre frumusețe și utilitate” (Clasele a VII-a)

**Prof.: Mitea Mihai– diriginte clasa a V- a E**

**Activități :**

“Porolissum-capitala Daciei Romane”

**Prof.: Huminiuc Monica– diriginte clasa a VI- a A**

**Activități :**

„Toamna, bogăție și culoare-expoziție de fotografii”

„16 noiembrie-Ziua Internațională a Toleranței”

“Zilele generozității”

“Ziua Încrederii” (prof. Popovic Ioana)

“Excursie Cluj Napoca” (prpf.Popovic Ioana)

**Prof.: Codrea Ioana– diriginte clasa a VI- a B**

**Activități :**

„Reciclăm eficient -proiecte transdisciplinare realizate de copii” (prof. Vălean Mihaela)

„Întâlniri între generații” (prof. Vălean Mihaela)

**Prof.: Vank Alina– diriginte clasa a VII- a A**

**Activități :**

“Creativitatea” (prof. Vălean Mihaela)

“Multiculturalism” (prof. Vălean Mihaela)

“Fabrica de figure geometrice” (prof. Vălean Mihaela)

“Obiceiuri de Crăciun, între tradiție și modernitate”

“Ziua Jandarmeriei Române”

“Mesajul meu antivioolență - de la tineri pentru tineri”

**Prof.: Medan Mădălina– diriginte clasa a VII- a B**

**Activități :**

“1 Decembrie - Ne unește” (Prof. Gherheș Mihaela, Ardelean Amalia)

“Sărbători în Maramureș” (Prof. Gherheș Mihaela, Ardelean Amalia, Mocanu Ioana)

**Prof.: Bodea Doru– diriginte clasa a VII- a C**

**Activități :**

„Drumeție Igniș”

**Prof.: Pop Iuliana– diriginte clasa a VII- a D**

**Activități :**

“De Nașterea Domnului”

“De la Înviere la Înălțare”

**Prof.: Bud Emanuela– diriginte clasa a VIII- a B, Prof. Cuciureanu Mihaela**

**Activități :**

“Jour du prof de francais - proiect parteneriat interscolar”

“Halloween "creativ" et "moderne" - proiect de parteneriat interscolar”- **Prof. Cuciureanu Mihaela**

**Prof. Ghimbuluț Raluca-prof.limba engleză**

**Activități :**

“Concurs interjudețean”Letters to Santa” organizat de American Corner”

„Christmas DiY activities”

„Proiect Asociației CAPACE CU SUFLET”

„Asociația eLiberare-proiect extracurricular de prevenire a traficului de persoane”

**Prof. Șipoș Daniela-prof.limba engleză**

**Activități :**

“Concurs interjudețean” Letters to Santa” organizat de American Corner”

„Christmas DiY activities”

**Prof.Ghita Patricia-consilier școlar**

**Activități :**

„Absenteismul de la cauză la efect”

“Atitudinea face diferența”

„Creștem și ne dezvoltăm prin povești”

“Atenție trec la gimnaziu”

“Atenție trec la liceu”

„Proiect Asociației CAPACE CU SUFLET”

„Asociația eLiberare-proiect extracurricular de prevenire a traficului de persoane”

„ Ia atitudine! Spune STOP violenței!”

„Mesajul meu antiviolență”

“Educație nonformală-Centrul pentru Educație durabilă Greentın”

## **PARTENERIATE ȘI PROGRAME**

❖ **La nivel local, județean și național:**

- Proiect educational “Parteneri pentru elevii noștri”-coordonatori:prof. înv.primar Chira Maria, Olimpia Borca, Popișteanu Lavinia, prof. Gherheș Mihaela

- Protocol de colaborare Univ.Tehnică Din Cluj Napoca, ISJ MM, Șc. Gim. "Lucian Blaga", Șc.Gim "Dimitrie Cantemir", Șc.Gim."Nicolae Iorga"-
- Proiect de Parteneriat Educațional "Ora Pământului" -coordonator prof. Gherheș Mihaela, dir.prof. dr Stoian Lucretia, Prof.Todoruț Gelu, dir.prof. Petran Nicoleta, dir.prof.dr ion Iuga, Dir prof. Cosma Cornelia, Dir.prof. Caltea Amalia, prof adj Petky Iuliu, , dir adj.prof Chende Paula
- Acord de Parteneriat Asociația Go Green Resources-Șc.Gim.Lucian Blaga-coordonatori: prof. înv.primar Chira Maria, Rotar Voichița, Moș Ileana, dir. prof. Gherheș Mihaela
- Protocol de Parteneriat Asociația Esperando-coordonatori: Andrada Crăciun, dir. prof. Gherheș Mihaela
- Acord de Parteneriat Asociația Culturală Ararat- coord. Claudiu Pintican, dir.prof. Gherheș Mihaela, dir. Adj. Prof. primar Chira Maria, prof. Chiș Camelia, prof. Vălean Mihaela
- Proiect de Parteneriat Educațional caritabil "Fă o Bucurie de Crăciun"- coord. Dir.prof. Gherheș Mihaela, dir.adj. prof. primar Chira Maria, Gross Olimpia, Cuciureanu Mihaela
- Proiect Caritabil de voluntariat "Din suflet pentru...suflet"- - coord. Dir.prof. Gherheș Mihaela, dir.adj. prof.în v primar Chira Maria
- Acord de Parteneriat Societatea Națională de Cruce Roșie- Campania de informare Împotriva cancerului - coord. Dir.primar Gherheș Mihaela, dir.adj. prof.în v primar Chira Maria
- Proiect Educativ "Știu, vreau să știu, am învățat despre cărți"-coord. Prof. în v primar Rotar Voichița, Moș Ileana
- Acord de Parteneriat Șc.Gim. "Nr. 2 Piatra Neamț"- coord. Prof. în v primar Rotar Voichița, Moș Ileana
- Proiect de Parteneriat "Șc.Gim. Vima Mică"- coord. Prof. în v primar Chira Maria, dir. prof. Gherheș Mihaela

- Workshop organizat de STS în parteneriat cu ISJ MM- adresat elevilor de clasa a VIII, dir.prof. Gherheș Mihaela, însoțitori prof. Ghimbuluț Raluca, Ghita Patricia
- Parteneriat educațional cu Liceul teoretic Emil Racoviță- coordonatori prof.Ghimbuluț Raluca
- Parteneriat educațional Asociația eLiberare-proiect extracurricular de prevenire a traficului de persoane- coordonatori prof. Ghimbuluț Raluca, prof. Gherheș Mihaela
- Parteneriat educațional Educație pentru dezvoltare comunitară SNAC-coordonator prof.Ghita Patricia
- Contract voluntariat Let's do It Romania- coordonatori prof. Ghimbuluț Raluca, prof. Gherheș Mihaela
- Acord de Parteneria "CAPACE CU SUFLET"- coordonator prof.Ghita Patricia
- "Educație nonformală-Centrul pentru Educație durabilă Greentin"- coordonator prof.Ghita Patricia, prof.Gherheș Mihaela, dir adj.prof. înv.primar Chira Maria
- "Halloween "creativ" et "moderne" - proiect de parteneriat interscolar"- coordinator Prof. Cuciureanu Mihaela
- „Absentismul de la cauză la efect”-parteneriat CJRAE
- “Atitudinea face diferența”-parteneriat CJRAE
- „Creștem și ne dezvoltăm prin povești”- parteneriat CJRAE
- “Cititul- o călătorie în lumile de frumuseți”- Șc.Gim. Alexandru Ivasiuc, Șc.Gim L. Blaga, Biblioteca Jud. Petre Dulfu Baia Mare
- Proiect Educațional“Mai ușor spre gimnaziu”- parteneriat CJRAE- coord. Prof. încv. Primar Lădar Florentina, dir.adj. prof.Chira Maria, prof. Ghita Patricia, prof. Gherheș Mihaela, Prof. Bud Cristina Elena
- “Atenție trec la liceu”- parteneriat CJRAE
- Proiect de educație juridică non formală “Fii avocat în școala ta”- Baroul Maramureș
- Protocol de colaborare Greentin for the Future- coord. Prof. Ghita Patricia, prof.înv primar Chira Maria
- Protocol de colaborare CN “V.Lucaciu”- Proiect Concurs Interjudețean de Matematică “Prin labirintul matematicii”-dir. prof. Gherheș Mihaela, dir.adj. prof.înv primar Chira Maria
- Proiect Cultural interșcolar “1 Decembrie- Ne unește”-CCD MM- dir. prof. Gherheș Mihaela, dir.adj. prof.înv primar Chira Maria

- “Colindul-Obicei străbun”- prof. Medan Mădălina, Dîrle Mirabela, Gross Olimpia
- Proiect “Incursiune în lumea satului Maramureșean”-Obiceiuri de Crăciun, între tradiție și modernitate coord. Prof. V. Alina, Gross Olimpia
- Protocol de partenriat educațional Șc Gim. “Sălistea de Sus”-prof. Kulik Minodora
- Proiect Educațional “Atelierul lui Moș Crăciun”-prof. înv. Primar Petcaș Delia, Bele Mirela
- Protocol de Colaborare “Fly over Europe”- C.N. V. Lucaciu, coord. Prof. Gherheș Mihaela, prof. Paul Lucian
- Acord Parteneriat Editura EDU
- Acord de Parteneriat Educațional Șc.Gim. Silvania- prof. Dorina Dragoș
- Acord de Parteneriat Educațional Editura Copilăria “Concurs Amintiri din Copilărie”-dir. Prof. Gherheș Mihaela
- Contract de Parteneriat Educațional Editura STAR KIDS- prof. înv. primar Petcaș Delia
- Proiect de Parteneriat educațional “Biblioteca-O lume în care visul prinde aripi”-coord. Prof.: Melania Carmen Augustin, Olimpia Borca, Camelia Minghiraș, Helga Maghiari, Matei Gherghel Raluca, Lucian Madiar, Corina Șpan
- Acord de Parteneriat CCD MM “Biblioteca- Un Paradis cu lumea pusă pe raft”- dir. Prof. Gherheș Mihaela
- Acord de Parteneriat Șc. Gim. “George Coșbuc”-prof. Ionescu Sorin, proiect “Excelența în Matematică”
- Acord de Parteneriat Centrul Școlar de educație Incluzivă- dir.prof. Gherheș Mihaela

- Proiect Educativ incluziv Tabără de vară la bunici- coord.Prof.înv.primar: Fornvald Natalia, Chira Maria, Fornvald Paula, Cânta Anamaria

## **INIȚIATIVE CONSILIER EDUCATIV**

- Invitarea unor reprezentanți ai instituțiilor locale pentru dezbateri pe diverse teme;
- Realizarea de activități pentru celebrarea unor date semnificative din calendar;
- Activități privind combaterea fenomenului de violență în școală și familie și în mediul online;
- Inițierea unor parteneriate.

## **ANALIZA SWOT**

<p style="text-align: center;"><b><u>Puncte tari</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Existența curriculumului național pentru activitățile de consiliere și orientare la fiecare nivel de studiu;</li> <li>■ Pregătire profesională a cadrelor didactice pentru consiliere și orientare;</li> <li>■ Existența parteneriatelor cu instituții și organizații neguvernamentale pentru sprijinirea activității extrașcolare;</li> <li>■ Existența în școală a asistenței psihopedagogice;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b><u>Puncte slabe</u></b></p> <p style="text-align: center;">-</p>
<p style="text-align: center;"><b><u>Oportunități</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Legislația în vigoare privind dreptul la educație a tuturor copiilor;</li> <li>■ Relizarea unui parteneriat real profesor-elev;</li> <li>■ Relație bună cu comunitatea locală;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b><u>Amenințări</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Scăderea nivelului cultural al populației școlare;</li> <li>■ Scăderea interesului cadrelor didactice pentru derularea activităților extracurriculare;</li> <li>■ Diminuarea interesului elevilor pentru orice gen</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Utilizarea în cadrul orelor de dirigenție a instrumentelor de comunicare și de informare moderne;</li> <li>■ Existența parteneriatelor de colaborare cu factorii implicați în formarea tinerei generații;</li> <li>■ Inițierea de către ISJ a unor proiecte educative în care se pot implica elevii.</li> </ul>	<p>de activitate extracurriculară și în general pentru problemele școlii.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

### Premii

- **Media 10 încununează efortul și determinarea acelor care au devenit exemplari prin conduită și prin pregătirea temeinică. Sunt demni de apreciere pentru nota maximă cu care au încheiat acest an școlar elevii: Achim Ioan Grigore (8A), Avram Cristina (8B), Brăilescu Ariana (8B), Hideguti Sara (8B), Pășcuță Iulia (8C)**

**Participarea la concursurile și olimpiadele școlare** a reprezentat oportunitatea elevilor de a-și valoriza pasiunile și de a transforma în performanțe. Dascăli dedicați le-au luminat drumul spre succes, iar premiile obținute le-au confirmat valoarea.

La limba și literatura română s-au remarcat elevii care vibrează la arta cuvântului, excelând prin creativitate și prin competențe comunicative și lectorale. **La concursul județean „Magia cuvintelor”, elevii claselor a III a A și a III a B, coordonate de către prof. învăț. primar Scăunașu Alina și Chira Maria, au obținut trei premii I, două premii II, trei premii III și zece mențiuni. Elevele Grib Maria Alexandra și Pop Maia Paula din clasa a III a B au obținut punctajul maxim de 100 puncte.**

Limbile străine au reprezentat discipline la care elevii au fost stimulați să își dezvolte abilitățile de comunicare, demers care a adus și satisfacția unor rezultate deosebite. Astfel, **la Olimpiada de limba engleză, faza județeană, sub îndrumarea dnc. profesor Șipoș Daniela, Bodea Andra și Ghimbuluț Raluca, elevii au obținut următoarele premii: Brăilescu Ariana (7C) - premiul al II lea, Kiss Mihai (7D) - premiul al II lea, Moroșanu Miruna Medeea - premiul al III lea, Măgurean Anda (8A) - mențiune și Eisele Eszter (8B) - mențiune.**

Limba lui Voltaire a fost reprezentată cu succes la **concursul interjudețean de limbă franceză „Trophées des collégiens”**, ediția a IV a. Elevii, coordonați de către dna profesor Cuciureanu Mihaela Leontina, au obținut patru premii I (Marian Ada 5C, Vank Mara Rita 5C, Vele Iustina 5C și Cuciureanu Mihai 7D), un premiu III (Feher Tudor 5C) și două mențiuni (Kiss Mihai 7D și Trif-Man Matteo 7D).

Matematica a fost o altă disciplină de studiu care a reunit elevii receptivi la provocările acestei discipline exacte. Premiile obținute sunt importante și binemeritate.

**La Olimpiada de Matematică, faza județeană, sub îndrumarea dnei profesor Vălean Mihaela, eleva Vank Mara Rita, clasa 5C a obținut locul al III lea.**

**La concursul județean „Matemagic”, elevii claselor a II a C, a II a D, a III a A și a III a B, coordonate de către prof. inv. primar Popișteanu Lavinia, Dragoș Dorina, Scăunașu Alina și Chira Maria, au obținut trei premii I, șase premii II, șase premii III și 18 mențiuni. Elevul Hădean David din clasa a III a B a obținut cel mai mare punctaj pe județ, 99 puncte.**

De asemenea, rezultate foarte bune au obținut elevii claselor primare la concursul internațional „Lumina Math”, la Gazeta Matematică junior, etapa națională și la concursul național COMPER.

**La Olimpiada de Istorie, faza județeană, elevul Dîrle Luca Norbert (8A), coordonat de către dna prof. Meze Maria, a obținut mențiune.**

**La Concursul Național de Istorie „Vasile Pârvan”, organizat de către Universitatea din București, Facultatea de Istorie, școala noastră a fost bine reprezentată, iar elevii coordonați de către dnele prof. Meze Maria și Chira Alexandra au obținut trei premii III (Nechita Dănuț 5A, Breban Denisa 5B și Mureșan Cătălin 5D) și patru mențiuni (Pop Eliza Petra 5B, Dunca Matias 5B, Becski David 6B, Cardoso Andra 6C).**

La Concursul Național EuroQuiz, cele două echipe participante s-au calificat la faza națională. Una dintre echipe (formată din elevii Vank Mara Rita 5C, Ungur Ștefania 6A, Crișan Darian 6A și Pop Matei 6A, coordonați de către dna prof. Gherheș Mihaela-Cristina) a obținut locul al II-lea, cu 49 puncte din 50.

Concursul național TERRA, pentru disciplina geografie, a adus o mențiune elevului Cuciureanu Mihai, coordonat de către dl profesor Paul Lucian.

Concursul național George Emil Palade de la disciplina biologie nu putea rămâne fără rezultate deosebite: Pop A. Valentina (5B) - mențiune, prof. coordinator Nagy Laura; elevele Hordoș Callih Andreea și Pașca Larisa Bianca (6A) - coordonate de către dna prof. Ardelean Amalia au obținut mențiuni.

Dna profesor Kulik Minodora a îndrumat cu măiestrie elevii la olimpiada de Educație tehnologică, faza județeană, aceștia fiind răsplătiți: Ciurte Raluca (6C) - premiul al III-lea, Șteșcu George (6A) - mențiune și Tămaș Eugen (6A) - mențiune.

#### **Obiectivele urmărite:**

- ◆ Creșterea relevanței ofertei de servicii și programe educaționale oferite de școală pentru toate categoriile de elevi prin asigurarea unei mai bune corelări cu nevoile locale, cu diversele situații și probleme ale comunităților, cu nevoile și interesele individuale ale acestora, cu cerințele de pe piața muncii;
- ◆ Introducerea unor modalități alternative de abordare a problematicii educației civice: drepturile omului, globalizare, sănătatea mediului înconjurător, civilizație, voluntariat;
- ◆ Stimularea și valorizarea creativității și a imaginației elevilor - proiectele educative nonformale de tip extrașcolar și extracurricular;
- ◆ Motivarea elevilor pentru a participa, în sistem de voluntariat sau benevolat, la viața școlii și pentru a democratiza procesul educațional (implicarea elevilor în propria lor educație) indiferent de mediul în care trăiesc și se dezvoltă ca personalități aparținând;
- ◆ Stimularea implicării elevilor în rezolvarea problemelor vieții comunitare, ca viitori factori decizionali, ca resurse umane capabile să construiască o societate democratică de tip modern;

- ◆ Dezvoltarea unui caracter adaptabil la schimbare având la bază un tip de inteligență emoțională de nivel superior respectiv adaptare în context, socializare- dezvoltarea relațiilor interumane și empatie;
- ◆ Dezvoltarea plinară a personalității, a vocațiilor și a aptitudinilor mintale și fizice ale elevilor;
- ◆ Cultivarea respectului pentru drepturile omului și libertățile fundamentale, precum și pentru principiile consacrate prin Carta Națiunilor Unite;
- ◆ Creșterea nivelului de educație în spiritul respectului față de părinții săi, față de limba sa, de identitatea și valorile sale culturale, față de valorile naționale ale țării dar și față de alte civilizații.

### **1. Activitatea de monitorizare a activităților desfășurate**

Modul în care cadrele didactice sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse, precum și atitudinea elevilor față de educația pe care le-o oferă școala.

La nivelul școlii este desemnat un cadru didactic responsabil cu activitățile extrașcolare: prof. Mihaela Gherheș, care a oferit informații cu privire la activitățile educative extrașcolare pe tematicile specifice domeniului nonformal, domeniul cultural- artistic, domeniul civic, domeniul educație pentru sănătate, domeniul educație rutieră, domeniul tehnic, domeniul științific, domeniul orientării școlare și vocaționale. Au fost scoase în evidență experiențe de bune practici și modalități specifice și actuale de educație prin orele de dirigiență, precum și, mai ales, prin alte tipuri de activități educative școlare și extrașcolare ancorate în principii solide și dezvoltate în cadrul unor proiecte și programe de mare importanță pentru elevi, profesori, părinți și desigur comunitățile locale.

Împreună cu echipa managerială s-a realizat un plan operațional pentru punerea în aplicare a strategiei activităților educative la nivelul școlii. S-au constituit astfel echipe de proiect activitățile prevăzute în Calendarul Județean, Calendarul Regional și Interjudețean și în Calendarul Național al Activităților Extrașcolare 2020 coordonat de Ministerul Educației Naționale. Considerăm că în acest mod s-a adăugat un plus de eficiență și valoare activității educative, iar elevii din școală, ca beneficiari direcți ai ofertei educaționale, au avut acces la toate oportunitățile de afirmare și exersare a potențialului creativ în contextul actual. Proiectele educative ale școlilor din județ, precum și ofertele de educație extrașcolară de tip nonformală ale altor instituții, parteneri ai Ministerului Educației, respectiv ale societății civile au fost prezentate în timp util la cunoștința celor interesați (elevi și cadre didactice) care au avut, astfel, ocazia de a participa, de a se afirma sau de a acumula experiențe și respectiv noi competențe.

Cu ocazia inspecțiilor precum și a activităților metodice, s-au constatat preocupări în privința perfecționării activității educative, formale și nonformale, în vederea creșterii calității actului educativ formal și mai ales nonformal, avându-se în vedere faptul că intervenția școlii reprezintă un complex de acțiuni și măsuri menite să contureze profilul socio-cultural, moral al viitorilor cetățeni, și să asigure acestora premisele unei bune inserții socio-profesionale.

## **2. Constatări și aprecieri:**

a) *Documentele activității diriginților; respectarea OMECTS Nr. 5132/10.09.2009 privind activitatea dirigintelui.*

Documentele activității diriginților, precum și activitățile acestora, au fost realizate în conformitate cu OMECTS 5132/10.09.2009. Activitatea în cadrul orei de consiliere și orientare, orei de dirigenție și activitățile extrașcolare lunare, precum și întâlnirile săptămânale cu părinții sunt consemnate în condica de prezență.

b) *tematica orelor de dirigenție (relevanța temelor pentru vârsta clasei și față de particularitățile clasei; adaptarea componentelor și subcomponentelor educaționale din programa școlară în funcție de prioritățile apărute în societate – prevenirea influențelor factorilor de risc, prevenirea fenomenelor de violență școlară)*

Din dialogul purtat cu profesorii consilieri educativi, cu profesorii diriginți și cu elevii, s-a constatat ca tematica orelor de dirigenție este în concordanță cu vârsta și particularitățile clasei și în conformitate cu interesele elevilor și se concentrează pe dezvoltarea unor principii de viață ancorate în realitate. Activitățile desfășurate au scos în evidență modalități specifice și actuale de educație și activități extrașcolare de tip formal, nonformal și desigur și informal. Au fost observate aspecte centrate pe organizarea unității școlare ce au presupus participarea activă a elevilor ca indivizi competenți, capabili să ia decizii și să rezolve probleme. Esențială a fost pregătirea elevilor pentru a-și asuma responsabilitățile vieții într-o societate liberă, într-un spirit de înțelegere, de pace, de toleranță și egalitate.

Din studiul documentelor comisiei metodice a diriginților s-a constatat că proiectarea activităților educative s-a realizat conform ghidului metodologic în vigoare și a recomandărilor ISJ Maramureș primite la începutul anului școlar, dar și pe parcursul acestuia. Profesorii diriginți, în majoritatea lor, au întocmit corect planificările anuale și semestriale. Activitățile educative s-au grupat în domenii specifice. Sunt cuprinse teme care vizează orientarea școlară și profesională, orientarea vocațională, integrarea elevilor în diferitele medii sociale – familie, școală, comunitate, acțiuni de prevenire – violență familială și școlară, antidrog, anti-trafic de ființe umane, delincvența juvenilă etc.).

c) *planul activităților destinate prevenirii violenței în mediul școlar*

A fost organizată activitatea Comisiei pentru prevenirea violenței în școală, un profesor coordonator și o reală colaborare cu profesor consilier școlar/psiholog – diriginți – membri CEAC. S-au elaborat proceduri specifice și se aplică măsuri pentru sprijinirea elevilor care au părinți plecați în străinătate și respectiv pentru prevenirea absenteismului / abandonului școlar: consiliere psihologică.

dezbateri cu elevii, acțiuni la care sunt invitați reprezentanți ai comunității. Comunicarea cazurilor de violență către ISJ Maramureș s-a realizat pe baza unei machete propuse și solicitate de Ministerul Educației Naționale, aceasta s-a realizat lunar, semestrial, anual.

*d) atitudinea elevilor față de educația pe care le-o oferă școala (chestionare, discuții cu reprezentanții ai elevilor)*

Elevii au inițiat și au participat la proiecte educative specifice de dezvoltare personală de integrare cu succes în mediul educațional.

*e) eficiența metodelor didactice utilizate în ora de dirigenție și în activitățile educative nonformale*

S-a remarcat antrenarea elevilor într-un număr divers de activități extrașcolare pe domenii complexe. Atitudinea elevilor față de școală, față de educația și instrucția primite, atitudinea față de familie, față de comunitate și grupurile sociale din care fac parte demonstrează, în mare măsură, o evoluție a eficienței metodelor didactice utilizate în ora de dirigenție și în activitățile educative nonformale. Metodele didactice utilizate în cadrul orelor de dirigenție stimulează spiritul de echipă, dorința de implicare activă în viața clasei, autocunoașterea și cunoașterea interpersonală.

*f) proiectele educative desfășurate*

La nivelul școlii s-au desfășurat, în anul școlar 2021 – 2022 proiecte educative care au la bază parteneriate educaționale solide (comunitate, autorități locale, structuri guvernamentale județene, ONG-uri etc.). Cele mai importante și cele cu impact în rândul elevilor și al comunității au fost mediatizate permanent în presa locală și regională și au fost depuse spre avizare și evaluare de către comisia stabilită la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș în luna noiembrie urmând să se reruleze în anul calendaristic 2023.

### **3. Consiliere și consultanță pentru proiecte educaționale:**

S-a acordat consultanță tuturor echipelor de proiect care au solicitat sprijin (proiecte cultural-artistice, de educație globală, educație antidrog, educație civică, de prevenire a violenței în școală, de educație ecologică, educație rutieră, educație pentru sănătate, educație prin și pentru sport).

Un accent deosebit s-a pus pe prevenirea factorilor de risc (consumul de alcool, țigări, droguri, precum și alte probleme de interes actual, precum traficul de persoane, escaladarea violenței etc.). S-a constatat că prevenirea influenței factorilor de risc este o preocupare permanentă a diriginților și totodată a conducătorilor unităților școlare. Aceasta a reieșit din activitățile extrașcolare desfășurate în cadrul proiectelor de parteneriat interinstituțional, atât între școli precum și între școli și alte instituții guvernamentale sau neguvernamentale, care completează demersul educativ, implicând elevii în campanii de prevenire, activități de voluntariat, civice, la nivel local, județean și național. La nivel național au fost înregistrate în CAER un număr de 1 proiect educațional

*Consilierea școlară și profesională respectiv consilierea în carieră* a fost dezvoltată în parteneriat cu CJRAE Maramureș, DJST Maramureș, Camera de Comerț și Industrie Maramureș și AJOFM Maramureș.

***Prevenirea violenței în mediul școlar și asigurarea siguranței și securității elevilor***

Prin Programul partenerial de educație antiinfracțională a elevilor – protocol încheiat între Inspectoratul Școlar și Inspectoratul de Poliție al județului Maramureș, au fost stabilite responsabilități comune în vederea organizării și desfășurării de activități de prevenire generale și speciale a delincvenței juvenile, a victimizării copiilor, a devianței comportamentale.

Astfel au fost incluse teme specifice în cadrul orelor de dirigenție și educație civică, au fost organizate activități extrașcolare care au fost implicați elevi, profesori, părinți și reprezentanți ai poliției specializați în prevenirea criminalității, s-a organizat un sistem eficient de comunicare între unitățile de învățământ și poliție, în privința tinerilor aflați în situații de risc precum și a celor care săvârșit fapte penale, prin arondarea fiecărei școli câte unui reprezentant al poliției.

**4. Educație pentru sănătate**

Se continuă proiectele în Cadrul Programului Național Educație pentru Sănătate în Școala Românească, respectiv Proiectul Național Stil de Viață Sănătos cu tematici personalizate: Proiectul Colgate

**XIV. ABANDON ȘCOLAR, NEȘCOLARIZARE, ABSENTEISM, PROGRAME DE RECUPERARE, PROGRAME CU FINANȚARE EUROPEANĂ PENTRU COMBATEREA ABANDONULUI ȘCOLAR**

Abandonul școlar și neșcolarizarea reprezintă un fenomen care se agravează și devine astfel o problemă a tuturor. Reducerea lui se poate face analizând situația actuală pentru a putea lua măsuri, prin facilitarea accesului la educație de la vârste fragile, reducerea numărului de elevi cu performanțe slabe și a absențelor nemotivate și recuperarea școlară prin programe de tipul “Școală după școală”.

În anul școlar 2021 – 2022 nu au existat cazuri de abandon școlar la nivelul unității noastre.

Acordarea unui grad mai mare de interes în consilierea elevilor din familii defavorizate și implicarea acestora în activități extrașcolare și acordarea de sprijin în recuperarea cunoștințelor și deprinderilor lipsă pe specialități.

### ABSENTEISMUL ȘCOLAR LA NIVELUL ȘCOLII, AN ȘCOLAR 2022-2023.

Absenteismul școlar și neșcolarizarea reprezintă un fenomen care se agravează și devine astfel o problemă a tuturor. Reducerea lui se poate face analizând situația actuală pentru a putea lua măsuri, prin facilitarea accesului la educație de la vârste fragede, reducerea numărului de elevi cu performanțe slabe, a absențelor nemotivate și recuperarea școlară.

Centralizând absențele pe județ am analizat situația pe clase:

Clasa	M1		M2		M3		M4		M5	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Centralizator absențe Total primar	31	31	0	-	168	168	152	152		
Centralizator absențe Total gimnazial	683	652	2256	2216	2390	2347	2150	2022		

Principala problemă pentru a putea găsi soluții de îmbunătățire a fenomenului de absentism școlar a fost identificarea cauzelor care generează sau favorizează apariția și creșterea fenomenului. Familiile din care provin majoritatea acestor elevi cu probleme s-ar putea să aibă un efect direct de cauzalitate. Nesupravegherea lor, lipsa de atenție acordată copiilor, nevoia redusă a acestor elevi de a face școală, ar putea fi cauze majore ce generează, întrețin și încurajează absentismul și abandonul școlar.

### ACȚIUNI ÎNTREPRINSE PENTRU REDUCEREA ABSENTEISMULUI ȘI A ABANDONULUI ȘCOLAR ÎN UNITATEA ȘCOLARĂ

- Monitorizarea a absențelor: colectarea în format electronic/listat, a informațiilor privind numărul de absențe, cu scopul de a observa tendințele și a lua măsurile corespunzătoare;
- Monitorizarea elevilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate și angrenarea lor în diverse activități școlare;
- Consilierea diriginților și a profesorilor pentru învățământul primar în vederea elaborării de planuri de acțiuni pentru diminuarea absentismului, prevenirea abandonului școlar și a măsurilor necesare asigurării bunei desfășurări a procesului

instructiv-educativ;

- Derularea de activități specifice de asistență, consiliere și control cu privire la procesul instructiv-educativ: la nivelul CEAC s-au întocmit proceduri de monitorizare a frecvenței elevilor la cursuri;
- Verificarea înregistrării în documentele școlare a absențelor;

- Asigurarea cu personal specializat, în vederea desfășurării activităților de pază și ordine, astfel încât elevii să nu părăsească incinta acestora;
- Dotarea școlilor cu supraveghere video și sisteme de alarmă;

- Numirea unei comisii responsabile cu serviciul pe școală a cadrelor didactice și elaborarea unui program de desfășurare a acestor activități;
- Organizarea și monitorizarea serviciului pe școală efectuat de către cadre didactice de serviciu în baza Regulamentului de Ordine Interioară;
- Limitarea accesului persoanelor neautorizate în incinta școlii. Instruirea și verificarea personalului de pază/de serviciu la poartă: intrarea în unitatea școlară a elevilor și a cadrelor didactice se face prin legitimarea acestora de către profesorul de serviciu și elevii de serviciu, cât și completarea registrului de evidență pentru persoanele care intră în școală, în care se vor consemna și persoanele care sunt căutate;

- Instruirea personalului nedidactic pentru asigurarea securității elevilor pe timpul desfășurării cursurilor (eliminarea și verificarea tuturor neregulilor din clasă și școală prin asigurarea iluminării corespunzătoare, a ambiantului termic, utilizării echipamentelor și instalațiilor din școală);
- Personalul de întreținere „monitorizează” elevii prezenți pe holuri și în curtea școlii în timpul orelor de curs și informează profesorul de serviciu sau conducerea școlii;

- Reactualizarea Regulamentului de Ordine Interioară, în baza legislației în vigoare, cu prevederi clare și sancțiunile care se aplică elevilor în cazul comiterii de abateri ce contravin reglementărilor în vigoare, precum și întocmirea planului operațional minimal al unităților școlare, privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar;
- Aprobarea, de către Consiliul Profesoral, Consiliul reprezentativ al Părinților și conducerea școlii, a Regulamentului de Ordine Interioară cu privire la condițiile de acces și a unor reguli de intrare în școală a părinților;
- Prelucrarea Regulamentului Școlar și a Regulamentului de Ordine Interioară la fiecare clasă de elevi;

- Demersuri pentru stabilirea la elevi a semnelor distinctive pentru fiecare unitate școlară în parte, acolo unde acestea nu există până în acest moment;

- Organizarea de consiliul profesoral cu temă în care să se analizeze cauzele absenteismului și abandonului școlar și găsiți

unor soluții punctuale pentru înlăturarea acestora;

- Colaborarea permanentă dintre directorii, profesorii și diriginții în vederea identificării elevilor problemă sau a unor persoane suspecte care frecventează zona unității de învățământ;

- Desfășurarea de activități preventive împreună cu reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Maramureș, în baza planurilor comune de acțiune specifice;

- Realizarea unor activități de formare a diriginților, pentru abilitarea cadrelor didactice de a lucra cu elevii ce se află în situații de risc;

- Adecvarea tematicii orelor de dirigenție în vederea unei optime integrări școlare și sociale, la care pot fi invitați reprezentanți ai părinților, Poliției, Jandarmeriei, ISU;

- Dezbateri în cadrul orelor de dirigenție privind situația și cauzele care au generat absențele, pentru fiecare elev în parte, Încheierea angajamentelor și a proceselor verbale;

- Modificarea atitudinii cadrelor didactice în relaționarea cu elevii prin pozitivare, toleranță, înțelegere, o mai bună comunicare etc.;

- Elaborarea sau reactualizarea protocoalelor de parteneriat cu autoritățile locale, Poliție, Jandarmerie, Spital, ISU;

- În cazul producerii unor evenimente de natură să afecteze ordinea publică, precum și despre prezența nejustificată a unor persoane în unitățile școlare sau în apropierea acestora, directorii sau orice cadru didactic va informa în cel mai scurt timp organele de poliție sau jandarmi, la apelul de urgență 112;

- Organizarea și desfășurarea unor activități în parteneriat cu Poliția de proximitate, în vederea susținerii și reintegrării școlare și sociale a elevilor ce prezintă un absenteism ridicat, au abandonat școala sau au săvârșit abateri disciplinare grave;

- Asigurarea prezenței echipajelor de poliție, jandarmerie, la vedere, în zona intrării în instituțiile de învățământ, în special a celor identificate cu risc criminogen ridicat, în intervalele orare în care se efectuează sosirea și plecarea elevilor de la cursuri;

- Identificarea zonelor de risc privind infracționalitatea comisă de elevi, ori a căror victime sunt elevii;

- Controlul periodic al unităților comerciale amplasate în zona unităților de învățământ cu privire la respectarea categoriilor de produse ce pot fi comercializate minorilor, conform H.G. nr.128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și normală a elevilor și studenților;

- Informarea elevilor privind pericolul social al vagabondajului, implicării în grupuri infracționale etc.

- Sprijinirea elevilor aflați în situație de risc/cu abateri comportamentale în vederea reintegrării lor în colectivul de elevi și cuprinderea lor în programe educative specifice problematicii vizate;

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inițierea unor activități cu impact asupra elevilor: dezbateră a unor cazuri-problemă, a unor situații problematice prezentate de mass-media locală;</li> <li>• Mediatizarea activităților educativ-preventive în scopul prevenirii efectelor indirecte a absenteismului: delincvența juvenilă și victimizarea elevilor;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea și punerea în aplicare a planurilor personalizate prin folosirea strategiei centrate pe elevi;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea de chestionare și analizarea acestora în vederea stabilirii cauzelor absenteismului și a abandonului școlar;</li> <li>• Identificarea persoanelor străine care vin în incinta școlii și a elevilor care creează probleme de disciplină;</li> <li>• Consemnarea în scris a actelor de indisciplină pentru fiecare clasă în parte;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea de careuri cu elevii pentru responsabilizarea acestora în școală;</li> <li>• Evidențierea clasei cu cea mai bună frecvență, în cadrul consiliului profesoral de sfârșit de semestru și în careul școlii;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derularea de activități educative și de consiliere pentru cunoașterea psiho-pedagogică a elevilor, prin implicarea profesorului psiho-pedagog în activități de combatere a absenteismului (consilierea individuală și de grup);</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea de dezbateri cu tema „Absențe–abandon–delicvență” pe linia prevenirii traficului și consumului de droguri în școli;</li> <li>• Organizarea de întâlniri interactive cu elevii în scopul discutării problemelor cu care se confruntă aceștia și găsirii unor soluții alternative la consumul de droguri;</li> <li>• Derularea unor activități în parteneriat cu Centrul de Consiliere Antidrog;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sancționarea elevilor care absentează nemotivat, în conformitate cu legislația țării, cu Regulamentul Școlar și cu Regulamentul de Ordine Interioară</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimularea și motivarea elevilor pentru învățatură prin activități diversificate și cu implicarea permanentă a acestora în acțiune;</li> <li>• Adoptarea unor măsuri speciale cuprinse în ROI referitoare la evidențierea, recompensarea și acordarea de premii pentru elevii fără absențe;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea și desfășurarea unor activități educative extrașcolare (serbări, vizite, spectacole, cercuri de interese, excursii, drumeții etc.) în care să fie antrenați și elevii aflați în situație de risc.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inițierea unor activități de informare a elevilor privind sancțiunile disciplinare care se aplică în cazul abaterilor de la normele de conviețuire socială și a obligației familiei de a școlariza copiii;</li> <li>• Prezentarea, atât elevilor, cât și părinților, a aspectelor ce privesc consecințele părăsirii spațiilor școlare pe parcursul pauzelor și a orelor de curs;</li> </ul>

- Stabilirea și aplicarea unui program de recuperare a materiei școlare pentru elevii care absentează și afișarea lui în cele mai vizibile locuri ale școlii, precum și informarea și implicarea familiei în acest program de recuperare;

- Informarea părinților despre:

-procedura de monitorizare a absențelor din cataloage de către comisia responsabilă cu absențele;

-situația lunară a absențelor efectuate de elev;

-măsurile care se iau atunci când elevii acumulează un număr de 10 absențe nemotivate, analiza în cadrul comisiei de disciplină a situației elevilor ce depășesc 20 de absențe nemotivate, în prezența părinților și a situațiilor de preaviz și exmatriculare;

- Susținerea de lectorate și ședințe cu părinții pe teme ce abordează problemele comportamentului de risc, la care să fie invitați specialiști în domeniu;
- Lunar, în ședința Consiliului de Administrație, în Consiliul Profesoral și în ședințele cu părinții organizate la nivelul fiecărei clase de elevi, se vor dispune analize privind activitățile întreprinse pentru prevenirea absenteismului în școli, analize la care vor fi invitați și lucrătorii de poliție din cadrul compartimentelor de proximitate și lucrători jandarmi din cadrul Compartimentului Prevenire și Combatere a Criminalității pentru reactualizarea și adaptarea permanentă a strategiilor comune;
- Aplicarea unor chestionare părinților în scopul cunoașterii mediului familial și socio-educational, urmat de activități de informare, consiliere, colaborare permanentă cu aceștia;

- Vizitarea familiilor elevilor cu probleme de frecvență și de integrare școlară;

- Implicarea părinților în organizarea timpului liber al elevilor, prin participarea acestora la acțiuni educative (excursii, concursuri, sesiuni de comunicări etc.);

- Implicarea părinților în stabilirea programului de recuperare a elevilor aflați în situație de absenteism/abandon școlar;

- Informarea periodică a părinților privind măsurile de siguranță luate în școală;

- Mobilizarea voluntară a părinților pentru supravegherea elevilor pe traseele de deplasare a acestora de la domiciliu la școală și invers;

- Monitorizare și de către părinți a purtării de către elevi a uniformei sau a elementelor distinctive specifice fiecărei unități școlare;

- Implicarea ONG-urilor în desfășurarea în colaborare cu elevii a unor campanii de prevenire a absenteismului și a abandonului școlar.

## **XV. ROLUL ȘI GRADUL DE IMPLICARE A COMUNITĂȚII (ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ) ÎN REZOLVAREA PROBLEMELOR ȘCOLII DIN PERSPECTIVA LEGII EDUCAȚIEI NAȚIONALE**

În viziunea noastră prioritare au fost, în perioada analizată, direcțiile de acțiune în educație, derivate din Legea Educației Naționale, respectiv:

- a) stabilirea setului de valori după care trebuie să se orienteze evoluția societății și a educației sale;
- b) identificarea factorilor implicați în domeniul educațional;
- c) susținerea parteneriatului tuturor factorilor sociali care sunt interesați de educație;

Societatea a fost nevoită să extindă câmpul educațional de la nivelul instituției școlare la nivelul altor agenți de educație și să multiplice oferta educațională. Analiza pe care o propunem, privind relația școlii cu comunitatea, are în vedere următoarele variabile:

### **A. Școala**

- este o instituție care oferă un serviciu social; orice proiect pedagogic este eficient dacă împinge înainte dezvoltarea;
- este direct influențată de ceea ce se întâmplă în mediul social;
- transmite cunoștințe, dezvoltă abilități, norme și valori recunoscute și acceptate social;
- are o logică internă de dezvoltare, are propriul sistem de organizare, uneori neînțeleas corespunzător de anumite componente ale societății;
- este o instituție care funcționează alături de alți factori educaționali;
- depinde de mediul în care funcționează;
- funcționează într-un context social imediat, într-o comunitate locală care furnizează elevii, comunitate care are așteptări, unele nerealiste, cum ar fi depășirea tarelor genetice;
- trebuie să-și definească mai bine, mai clar și mai eficient demersul;

### **B. Comunitatea**

Principiile care stau la baza parteneriatului școală-comunitate sunt stipulate în Legea Educației Naționale. Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Baia Mare, în demersurile sale nu s-a abătut de la aceste principii.

Comunitatea se caracterizează prin:

- este bazată pe voința și sentimentele celor ce trăiesc în ea, de aici și sursa conflictelor;
- legăturile dintre oameni se nasc din relațiile lor, dintre voințe umane;
- este un organism viu, acțiunile sale se sprijină pe o apartenență comună, resimțită subiectiv/afectiv sau tranzacțional;

- uneori, familia devine victima confuziilor și iluziilor, vehementă în afirmarea unor drepturi și libertăți;

- solidarizare în neputință și lamentație;

- implicare mai activă a administrațiilor locale în finanțarea de lucrări la clădirile în care se desfășoară activitatea școlară;

În concluzie putem afirma că de gradul de implicare a comunității locale în viața școlii prin investiții în infrastructura școlară, asigurarea utilităților, reparații și igienizări curente, asigurarea siguranței elevilor și cadrelor didactice se reflectă în rezultatele elevilor.

#### **a. Blocaje care au intervenit în relația de parteneriat dintre școală și comunitate**

- cei implicați în relația de parteneriat se raportează la valori diferite;

- școala nu a avut o politică în ceea ce privește relația cu comunitatea;

- dezinteresul unor părinți în ce privește actul educațional;

- sărăcia - educația costă și familia și statul;

- așteptări nerealiste ale populației în susținerea educației de către stat;

- neidentificarea avantajelor și a finalităților;

- rezistența /orgoliul cadrelor didactice;

- cuantificarea, în exces, a drepturilor și libertăților;

#### **b. Obstacole identificate, la nivel de școală în relația școală –familie**

De regulă dificultățile în relația dintre reprezentanții școlii și familiei au rezultat din ideile divergente privind:

- responsabilitatea statului și familiei privind educația copiilor;

- sursa revendicărilor în exces;

- libertatea de alegere a școlii de către părinți sau unicitatea învățământului;

- impactul mediului familial asupra rezultatelor școlare;

- randamentul școlar și datoria parentală;

- înghesuiala fără precedent de „performanțe” exprimată în pretenția notelor mari și foarte mari;

- participarea, lipsită de consistență, a părinților la procesul decizional din școală;

- integrarea în mediul școlar a elevilor care se întorc din alte sisteme de învățământ;

- lipsește cultura educației - uneori părinții, elevii și profesorii nu merg în aceeași direcție;

#### **c. Școala și administrația publică**

Legea administrației publice și Legea Educației Naționale au stat la baza colaborării școlii cu administrația publică, în anul școlar 2022-2023. Apreciem ca fiind foarte bună colaborarea cu Consiliul Local Baia Mare și Primăria Municipiului Baia Mare, s-au făcut eforturi să asigure finanțarea complementară, pentru a dezvolta baza materială a învățământului, asigurarea accesului egal la

educație, combaterea sărăciei, asigurarea transportului școlar, decontarea navetei cadrelor didactice, combaterea abandonului școlar și asigurarea protecției drepturilor copiilor.

**d. Blocaje pe relația școală-autoritate publică**

- multiple sesizări și reclamații generate de supralicitarea emotivității și nevoii de recunoaștere socială la nivel de comunitate;

**XVI. IMAGINE, COMUNICARE ȘI RELAȚII CU MASS-MEDIA**

Activitatea de comunicare cu mass-media reprezintă o preocupare constantă a conducerii școlii. Obiectivele propuse în vederea creșterii prestigiului și a vizibilității Școlii Gimnaziale "Lucian Blaga" Baia Mare constau în:

- credibilitatea mesajului instituțional;
- imaginea pozitivă pentru sistemul educațional și pentru instituția de învățământ;
- satisfacerea nevoilor de informare a presei și a publicului privind activitatea educativă din școală;
- vizibilitatea pentru unitatea școlară;
- comunicarea în situații de criză;

Rezultatul comunicării cu mass-media constă în numărul mare de articole și de știri care reflectă atât activitățile Școlii Gimnaziale "Lucian Blaga" Baia Mare, cât și evenimentele din domeniul învățământului ce au un impact direct asupra beneficiarilor educației.

**COMISIA DE LUCRU**

**Analiza stării învățământului din Școala Gimnazială "Lucian Blaga" pentru anul școlar 2021-2022,**

- I. Analiza calității procesului de predare – învățare – evaluare**
- II. Situația resurselor umane încadrate în anul școlar 2021-2022**
- III. Populația școlară, fluxuri de elevi, transfer elevi**
- IV. Participarea la educație (facilități acordate elevilor)**
  
- V. Finanțare**
  
- VI. Situația bazei materiale – infrastructură**

**GHERHEȘ MIHAELA-CRISTINA  
LAURAN RODICA  
BIZO RAFILA / NEAG MIHAELLA  
GROSS OLIMPIA  
NEAG MIHAELLA  
BIZO RAFILA  
DUMA NADIA  
GHERHEȘ MIHAELA-CRISTINA  
OȘAN IOANA  
DUMA NADIA**

- VII. Management școlar și evaluare instituțională
- VIII. Formarea continuă a cadrelor didactice
- IX. Activități de performanță
- X. Programe de interes național și județean
- XI. Relații internaționale, programe de cooperare națională și internațională, parteneriate, înfrățiri
- XII. Orientare școlară și profesională a elevilor
- XIII. Activități extrașcolare
  
- XIV. Abandon școlar, neșcolarizare, absentism
  
- XV. Rolul și gradul de implicare a comunității în rezolvarea problemelor școlii din perspectiva LEN
- XVI. Imagine, comunicare și relații cu mass-media

GHERHEȘ MIHAELA-CRISTINA  
CEAC-ARDELEAN AMALIA  
ARDELEAN AMALIA  
GHERHEȘ MIHAELA, responsabilii de  
comisii metodice  
GHERHEȘ MIHAELA  
CHIRA MARIA

GHITA PATRICIA, dirigintii  
GHERHEȘ MIHAELA, dirigintii și  
profesorii pentru învățământ primar  
GROSS OLIMPIA-bibliotecar școlar  
LAURAN RODICA, dirigintii și profesorii  
pentru învățământ primar  
GHERHEȘ MIHAELA-CRISTINA  
CHIRA MARIA  
GHERHEȘ MIHAELA-CRISTINA  
CHIRA MARIA  
NEAG MIHAELLA

Director,  
prof. GHERHEȘ MIHAELA-CRISTINA

